Instrukcja obsługi portalu – wersja dla aptek

Logowanie do portalu:

Aby zainicjować serwis www, należy uruchomić przeglądarkę internetowa (np. Internet Explorer, Mozilla Firefox itp.) i w pasku adresu przeglądarki wpisać adres internetowy, pod którym znajduje się **Portal Świadczeniodawcy**.

ogow	anie
Rejestr	racja świadczeniodawcy 🕨 Pomoc
2	Kod świadczeniodawcy: Użytkownik: Hasło: Załogowanie do Portalu Świadczeniodawcy oznacza zobowiązanie do przestrzegania przepisów przy przetwarzaniu danych osobowych, zgodnie z postanowieniami Ustawy z dna 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002 r. pr. 101. poz. 926. ze zm.)

Po nawiązaniu połączenia z serwerem, na którym znajduje sie serwis, pojawi sie zamieszczona powyżej strona www, umożliwiająca wejście do systemu, po podaniu przydzielonego identyfikatora w postaci: kod świadczeniodawcy, użytkownik i hasło. Z kodu Świadczeniodawcy usuwane są następujące znaki specjalne: / ? * : | " <> ., spacja.

W przypadku podania błędnej nazwy użytkownika lub błędnego hasła, po naciśnięciu przycisku **Zaloguj**, użytkownik zostanie powiadomiony o tym fakcie stosownym komunikatem.

ogow	vanie
Rejest	racja świadczeniodawcy 🕨 Pomoc
Hąd autoryza	gi - nieaktualny świadczeniodawca.
	Kod świadczeniodawcy: 000782
	Użytkownik: test
	Załogowanie do Portału Świadczeniodawcy oznacza zobowiązanie do przestrzegania przepisów przy przetwarzaniu danych osobowych, zgodnie z postanowieniami Ustawy z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002 r. nr 101, poz. 926, ze zm.)

Jeżeli przy podaniu prawidłowych danych podczas logowania, użytkownik otrzyma komunikat przedstawiony na powyższym rysunku, oznacza to, że dostęp do serwisu został zablokowany przez operatora systemu. O.W. NFZ może wymusić zmianę hasła użytkownika, przy jego pierwszym logowaniu w **Portalu Świadczeniodawcy**. W przypadku niejasności, wszelkie szczegółowe informacje zostają wyświetlone po wybraniu przycisku **Pomoc** na stronie logowania. Przedstawiona zostaje poniższa strona informacyjna:

Zamknij	
ContKriij	
	Aby pracować w systemie, należy się w nim zarejestrować. W tym celu na formularzu należy podać poprawne dani systemu:
	 Kod świadczeniodawcy Użytkownika bądź nr karty profesjonalisty Hasło
	Informacje o użytkowniku i haśle powinny być przekazane przez właściwy Oddział Wojewódzki NFZ, który jest odpo administrowanie listą świadczeniodawców i operatorów. Po wpisaniu wszystkich danych należy wybrać przycisk Loqui.
	W przypadku błędnie podanych danych, u góry formularza wyświetli się na czerwono komunikat błędu, np.: Błędny Należy poprawić odpowiednie dane i potwierdzić rejestrację przyciskiem Loguj. Uwaga Koniecznie należy wyłączyć zapamiętywanie haseł dla witryny tej aplikacji. Przeglądarka nie powinna podp hasła po wprowadzeniu nazwy użytkownika. Za każdym razem operator zobowiązany jest do ręcznego podania has

W przypadku prawidłowego zalogowania sie do systemu wyświetlona zostanie strona www prezentowana poniżej.

1	Kod świadczeniodawcy: Nazwa świadczeniodawcy: Użytkownik:	000782 Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotne test1	ij Centrum Zdrowia Psychicznego
adczeniodz 29.08.19	awca zalogowany w Portalu zob 97 r. o ochronie danych osobo Moja struktura organiz Tu zapoznasz się z podstaw temat zgromadzonymi w sj ▶ Moje podstawowe dan ▶ Pliki ze strukturą dla aj	oowiązany jest do przestrzegania przepisów p wych (Dz. U. 2002 r. nr 101, poz. 926, ze zu accyjna rowymi informacjami na Twój istemie NFZ ne plikacji Ofertowanie	przy przetwarzaniu danych osobowych, zgodnie z postanowieniami Ustawy z Wiewy na realizacje świadczeń Informacje oraz funkcje związane z realizacją świadczeń Personel umów Weryfikacja świadczeń Pokaż więcej
3	Refundacja leków Grupa tematycznych funkç rozliczena w zakresie refun Przekazanie danych o z szczegółowe sprawozd	ii umożliwiająca przeprowadzenie dagi leków zrealizowanych lekach - lanie refundacyjne Pokaż więcej	Zaopatrzenie ortopedyczne Grupa tematycznych funkcji umożliwiająca przeprowadzenie rozkczenia w zakresie zaopatrzenia w środki ortopedyczne, pomocnicze i techniczne Przekazanie danych o zrealizowanych środkach - szczegółowe sprawozdanie refundacyjne

Wysyłanie przesyłek - refundacja leków i zaopatrzenie Ortopedyczne

Do przesyłek dotyczących zarówno realizatora ortopedycznego jak i aptek użytkownik ma dostęp za

pomocą odpowiednich linków. Po kliknięciu w odpowiednie linki :

• Refundacja leków/Przekazanie danych o zrealizowanych lekach - szczegółowe sprawozdanie refundacyjne - dla aptek oraz

• Zaopatrzenie ortopedyczne/Przekazanie danych o zrealizowanych srodkach szczegółowe sprawozdanie refundacyjne - dla realizatorów ortopedycznych pojawia sie strona z wysyłka przesyłek.

Kryteria poprawności wysyłanego pliku:

 \cdot APTEKA

Plik xml zgodny z następującymi schematami : LEK_1_04.xsd lub LEK_1_05.xsd Plik xml może być spakowany zipem lub w postaci normalnej

· ORTOPEDIA

Plik xml zgodny z następującymi schematami : zsp20.xsd lub zsp21.xsd lub zsp.xsd lub zpx.xsd

Plik xml może być spakowany zipem, w postaci normalnej lub odpowiednio zaszyfrowany. Na stronie możliwe jest przeglądanie przesyłek dotyczących zalogowanego Świadczeniodawcy.

Przeglądać można przesyłki w całości lub w deklarowanej liczbie miesięcy (wstecz).

W tabeli z przesyłkami można kliknąć link **Podgląd**, który przeniesie nas do strony zawierającej treść odpowiedzi na dana przesyłkę lub w przypadku braku odpowiedzi wyświetli odpowiedni komunikat.

Klikniecie w link **Pobierz** skutkuje pobraniem pliku odpowiedzi na dysk lokalny, badz wyświetleniem

komunikatu o braku odpowiedzi do przesyłki.

Przycisk **Przeglądaj** w sekcji **Wysyłanie pliku** powoduje wyświetlenie okna wybierania pliku:

Wybieranie pliku		<u>? ×</u>
Szukaj w:	😨 Mój komputer 📃 🗢 🛍 📷 🕶	
Moje bieżące dokumenty Pulpit Moje dokumenty Moje dokumenty	Stacja dyskietek 3,5 (A:) Dysk lokalny (C:) Stacja dysków CD (D:) Dysk wymienny (E:) I_zc1 na "clzdrowie02" (I:) S_zc1 na "clzdrowie02" (K:) S_zc1_ro na "clzdrowie02" (L:) install_sys na "clzdrowie02" (Q:) Srv_zc1 na "clzdrowie02" (S:) s_lib32_ro na "clzdrowie02" (W:) repozytoria na "clzdrowie02" (Z:)	
Moje miejsca	Nazwa pliku: 🗾 💽	vórz
sieciowe	Pliki typu: Wszystkie pliki (*.*)	

Aby wysłać przesyłkę należy wybrać plik i nacisnąć przycisk **Wyślij**. W przypadku ortopedii przed wysłaniem pliku, należy wpisać nr faktury związany z wysyłana przesyłka. Jeśli nie wpiszemy faktury, pojawi sie odpowiedni komunikat. Po wysłaniu przesyłki uaktywni sie przycisk **Zamknij**, który powoduje znikniecie bloku odpowiedzialnego za wysyłanie (jednocześnie aktywuje sie odpowiedni przycisk w menu sterującym).

Odnośnik na stronie głównej - **Stan przelewów bankowych** (widoczny po przyciśnięciu opcji **Pokaż więcej...**) prowadzi do strony przeglądu przelewów opisanej we wcześniejszym rozdziale.

Refundacja leków

Przesyłki - Apteka umożliwia przeglądanie przesyłek oraz ich wysyłanie. Przesyłki można przeglądać w całości lub w określonym przedziale czasowym (w polu należy podać liczbę określającą od ilu miesięcy wstecz będą wyświetlane przesyłki).

	ll Swiado	czeniodaw	/CY _{2.0053}	and the second second		[Wyloguj]	<u> </u>
 Powrót 	Pomoc						
	Świadczeniodawca: Użytkownik:	Niepubliczny Zakła test1	ad Opieki Zdrowotnej Cen	trum Zdrowia Psychicznego	o Traugutta 9, 8	1384 Gdynia	
	Nysyłanie pliku						
		Przeglądaj				Wyślj	
	Przegląd przesyłel Wpisz w polu poniżej i Liczba miesięcy:	Przeglądaj k liość miesięcy, z których chces	sz przeglądać przesyłki lub poz	tostaw pole puste i przyciśnij j	przycisk 'Znajdź'	Wyślj Znajdź	
d przesyłki	Przegląd przesyłel Wpisz w polu poniżej i Liczba miesięcy: Plik wysłany	Przeglądaj	sz przeglądać przesyłki lub poz KB Plik odpowiedzi	tostaw pole puste i przyciśnij j Data odpowiedzi	przycisk 'Znajdź' KB Status	Wyślj Znajdź	
d przesyłki 66	Przegłąd przesyłel Wpisz w polu poniżej Liczba miesięcy: Plik wysłany 000782_200	Przeglądaj k llość miesięcy, z których chces Data wysłania 2007-08-09 11:59:46 2007-08-09 10:38:14	sz przeglądać przesyłki lub poz KB Plik odpowiedzi 8 9	tostaw pole puste i przyciśnij j Data odpowiedzi	przycisk 'Znajdź' KB Status 0 Nowy 0 Nowy	Wyślj Znajdź Podgląd Podgląd	Pobierz

Funkcjonalność **Sprawdzanie poprawności recept** jest dostępna w ramach grupy **Refundacja leków** w po rozwinięciu za pomocą opcji **Pokaż więcej.**

8	Kod świadczeniodawcy: Nazwa świadczeniodawcy: Użytkownik:	000782 Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej Centrum Zdrowia Psychicznego test1
dczenioda 29.08.19	awca zalogowany w Portalu zob 97 r. o ochronie danych osobo	owiązany jest do przestrzegania przepisów przy przetwarzaniu danych osobowych, zgodnie z postanowieniami Ustawy wych (Dz. U. 2002 r. nr 101, poz. 926, ze zm.)
2	Refundacja leków	ti umożliwiająca przeprowadzenie rozliczenia w zakresie refundacii leków.
	 Przekazanie danych o z Stan przelowów banko 	realizowanych lekach - szczegółowe sprawozdanie refundacyjne
	 Sprawdzanie poprawne 	wych ości recept Powrót

Na formatce (rys. poniżej) dostępne jest pole tekstowe, do którego należy wprowadzić numer recepty:

 można to zrobić za pomocą czytnika recept, pole musi mieć focus i w tym momencie można użyć

Czytnika

· bądź wpisać numer ręcznie

Przycisk **Sprawdź receptę** wykonuje sprawdzenie, a jego wynik zostaje wyświetlony poniżej. Przycisk **Wyczyść numer** czyści pole z numerem recepty.

Powrót	▶ Pomoc
	Świadczeniodawca: Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej Centrum Zdrowia Psychicznego Traugutta 9, 81384 Gdynia Użytkownik: test1
	Numer recepty: Sprawdź receptę Wyczyść numer