

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DOSTAWA PALIWA

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Narodowy Fundusz Zdrowia Pomorski Oddział Wojewódzki (w skrócie POW NFZ)
ul. Marynarki Polskiej 148
80-865 Gdańsk
www.nfz-gdansk.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 ze zmianami), zwanej dalej ustawą.

Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna, w miarę pojawiających się potrzeb, dostawa paliwa tj. benzyny bezołowiowej 95 oktanowej, w ilości szacunkowej około 22 000 litrów, przeznaczonego do samochodów służbowych Pomorskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ w Gdańsku. Wielokrotne czynności tankowania paliwa realizowane będą w formie bezgotówkowej za pomocą tzw. kart umożliwiających monitoring dokonanych transakcji zakupu, wystawianych na dany samochód będący w posiadaniu Zamawiającego.
2. Wykonawca musi dysponować stacjami paliwowymi i zobowiązany jest załączyć do oferty wykaz stacji paliwowych zgodnie z załącznikiem Nr 5 do SIWZ:
 - co najmniej trzema na terenie miasta Gdańska,
 - co najmniej jedną na terenie miasta Gdynia,
 - co najmniej jedną w Słupsku,
 - co najmniej jedną w każdym mieście wojewódzkim na terenie kraju.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik Nr 1 do Specyfikacji.
4. Szczegółowy zakres praw i obowiązków związanych z realizacją zamówienia określa wzór umowy, stanowiący załącznik nr 2 do specyfikacji.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, by zamówienie było realizowane w **terminie od 01 stycznia 2012r. do 31 grudnia 2013r.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania -
Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca posiada koncesję w zakresie obrotu paliwami objętymi niniejszym zamówieniem, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 roku Prawo energetyczne (Dz.U. 2006 r. Nr 89, poz. 625 z późn. zm.),
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia - Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia - Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

i w stosunku do których brak jest podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

Ocena spełniania warunków zostanie dokonana według formuły „spełnia” / „nie spełnia” warunków udziału w postępowaniu w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach zawartych w pkt 6 Specyfikacji. Nie wykazanie spełniania warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

6.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

- 6.1.1. **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** zgodnie z załącznikiem nr 4 do Specyfikacji.
- 6.1.2. **Aktualną koncesję w zakresie obrotu paliwami objętymi niniejszym zamówieniem**, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 roku Prawo energetyczne (Dz.U. 2006 r. Nr 89, poz. 625 z późn. zm.).

6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

6.2.1. **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** zgodnie z załącznikiem nr 6 do Specyfikacji.

6.2.2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy.

(w przypadku osób fizycznych, wystarczające będzie złożenie oświadczenia, o którym mowa w pkt. 6.2.1.).

6.3. Wykonawcy zagraniczni

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6.2.2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów (np. pełnomocnictwa). Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
2. Wykonawcy, o których mowa w pkt 1., składają jedną ofertę, przy czym:
 - a. oświadczenie wymienione w pkt 6.1.1. składane jest przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (na jednym druku) lub przez pełnomocnika,
 - b. dokument wymieniony w pkt 6.1.2. składa odrębnie każdy z Wykonawców,
 - c. wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 6.2.1. i 6.2.2. składa osobno każdy z Wykonawców,
 - d. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczące każdego z tych Wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę, którego dany dokument dotyczy (zgodnie z § 6 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie

rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane).

7. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE, ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJCE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

8. PODWYKONAWCY

Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w wykonaniu zamówienia. W przypadku powierzenia wykonywania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ, części zamówienia, które powierzy podwykonawcom.

9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub drogą elektroniczną.

Zastrzeżona powyżej forma faksu lub elektroniczna nie dotyczy dokumentów, które będą podlegały ewentualnemu uzupełnieniu na podstawie art. 26 ust 3 ustawy Pzp.

Numer faksu Zamawiającego: 58 75-12-773, e-mail: mariola.grychnik@nfz-gdansk.pl

Zamawiający przekazywać będzie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną i żąda niezwłocznego potwierdzenia przez wykonawcę faktu ich otrzymania.

Uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami pracownikami Zamawiającego są:

- 1) w sprawach dotyczących strony formalnej niniejszego postępowania:
 - Mariola Grychnik w godz. 09:00-15:00, Tel . 58 75-12-772
- 2) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:
 - Mariola Głowacka w godz. 09:00-15:00, tel. 58 75-12-770
 - Elżbieta Papała w godz. 09:00- 15:00, Tel. 58 75-12-770

10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium .

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca jest związany treścią oferty przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta winna być sporządzona zgodnie z treścią formularza oferty załączonego do Specyfikacji. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z formularzami załączonymi do Specyfikacji.
2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę wraz z wymaganymi Specyfikacją oświadczeniami i dokumentami.
3. **Ofertę** (wypełniony formularz oferty wraz z wymaganymi przez SIWZ oświadczeniami) **muszą podpisać osoby uprawnione** do reprezentowania Wykonawcy - wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Ofertę podpisać może pełnomocnik Wykonawcy, jeżeli do oferty zostanie załączone pełnomocnictwo do podejmowania określonych czynności, wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych, w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych, w których bierze udział Wykonawca, albo szczególne dotyczące niniejszego postępowania. **Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.**

Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.
4. **Załączone do oferty dokumenty** muszą być przedłożone w formie oryginałów bądź kserokopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę, na każdej zapisanej stronie kserowanego dokumentu. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” musi zostać sporządzone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczony kopii wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2009 Nr 226, poz. 1817), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
5. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
7. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji.

8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. Poprawki lub zmiany w ofercie muszą być dokonane w sposób czytelny i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
9. Zaleca się aby oferta wraz z załączonymi do oferty oświadczeniami i dokumentami była zszyta lub spięta (np. zbindowana) i posiadała ponumerowane strony.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji powinny one być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie zatytułowanej „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
12. Sporządzoną ofertę należy opakować w kopertę oznaczoną dokładną nazwą i adresem Wykonawcy oraz napisem **POSTĘPOWANIE NR 22/2011 - OFERTA „DOSTAWA PALIWA” – NIE OTWIERAĆ PRZED: 09.12. 2011r. GODZ. 10:30.**

13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach w Narodowym Funduszu Zdrowia Pomorskim Oddziale Wojewódzkim NFZ w Gdańsku, przy ul. Marynarki Polskiej 148, 80-865 Gdańsk (Lada podawcza, parter, na prawo od głównego wejścia), w terminie do dnia: 09.12.2011 r. do godz. 10:00.
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana w ten sposób, że osoba przyjmująca oznaczy kopertę kolejnym numerem oraz odnotuje datę i dokładny czas wpływu. Na żądanie Wykonawcy zostanie wydany dowód wpływu oferty, zawierający odcisk pieczęci organizatora postępowania, nazwisko i imię osoby przyjmującej, oznaczenie postępowania oraz datę i dokładny czas wpływu.
3. Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej/listowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji.
4. Zamawiający zastrzega, że wyłączone ryzyko nieterminowego dostarczenia oferty oraz pomyłkowego otwarcia wskutek nienależytego oznaczenia koperty ponosi Wykonawca.
5. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę lub wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Informację o wycofaniu oferty lub zmiany do oferty Wykonawca winien doręczyć Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wycofaniu oferty lub wprowadzeniu zmian w ofercie winno być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno być dodatkowo oznaczone odpowiednio wyrazem „WYCOFANIE” lub „ZMIANA”. Opakowania te będą otwierane w terminie otwarcia ofert, określonym w niniejszej specyfikacji. Koperty oznakowane „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności. Po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy, oferty wycofane nie będą otwierane. Dla identyfikacji składającego oświadczenie o wycofaniu oferty/zmianie oferty, Zamawiającemu należy przedłożyć poza oświadczeniem również odpis z właściwego rejestru.

6. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 09.12.2011 r. o godz. 10:30 w Narodowym Funduszu Zdrowia Pomorskim Oddziale Wojewódzkim w Gdańsku przy ul. Marynarki Polskiej 148 (Sala konferencyjna na parterze).

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Zamawiający wymaga, by oferowana cena za realizację przedmiotu zamówienia została wyliczona zgodnie z formułą określoną w tabeli formularza ofertowego. Jako podstawę do oceny ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT) za realizację zamówienia.

Zamawiający wyjaśnia, że ceny podane w formularzu ofertowym posłużą jedynie do oceny i wyboru oferty najkorzystniejszej, natomiast wartość umowy zostanie określona przez Zamawiającego.

W cenie należy uwzględnić wszelkie koszty sprzedaży paliwa, kart paliwowych - wydanych po raz pierwszy, oraz wszelkie pozostałe podatki. Ceny należy podać w złotych i groszach (PLN).

Zaoferowany upust wyrażony w procentach dla każdego z rodzajów paliw nie może ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy,

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryterium : CENA (100% wagi oceny)

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna liczba punktów wynosi 100 pkt. Zaokrąglenia w obliczeniach punktacji – do dwóch miejsc po przecinku.

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

C- wynik oceny kolejnej badanej oferty

2. Wybór oferty najkorzystniejszej

Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów zgodnie z wzorem określonym w pkt 1.

16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Treść umowy o realizację zamówienia zostanie ustalona zgodnie z treścią wybranej oferty i załączonego do Specyfikacji wzoru umowy.

W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy muszą posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. WZÓR UMOWY – ZGODNIE Z ZAŁĄCZNIKIEM NR 2 DO SIWZ

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. W niniejszym postępowaniu, ze względu na wartość zamówienia, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenia oferty odwołującego.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Odwołanie w postępowaniu wnosi się w następujących terminach:

a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2; w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,

b) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej,

c) odwołanie wobec czynności innych niż określone pkt a) i b) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
7. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
8. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Do Specyfikacji załączono:

- 1) opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1),
- 2) wzór umowy o wykonanie zamówienia (załącznik nr 2),
- 3) formularz oferty (załącznik nr 3),
- 4) formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 4),
- 5) wykaz stacji paliwowych (załącznik nr 5),
- 6) formularz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 6).

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna, w miarę pojawiających się potrzeb, dostawa paliwa, tj. benzyny samochodowej bezołowiowej 95 oktanów w ilości około 22 000 litrów.
Podawana wyżej ilość litrów paliwa w skali 24 miesięcy jest jedynie prognozą i Zamawiający nie jest tymi ilościami związany.
2. Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość tankowania pojazdów przez całą dobę, również w dni wolne od pracy, niedziele i święta.
3. Liczba pojazdów Pomorskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Gdańsku zasilanych benzyną bezołowiową wynosi 3 sztuki.
4. W czasie trwania umowy liczba samochodów może ulec zmianie.
5. Czynności tankowania będą rozliczane w formie bezgotówkowej, z zastosowaniem systemu flotowego, za pomocą kart wystawionych przez Wykonawcę odrębnie na każdy samochód Zamawiającego.
6. Rozliczenie zawartych transakcji fakturami: Wykonawca będzie wystawiał faktury za dostarczony w okresie rozliczeniowym przedmiot zamówienia. Ustala się następujące okresy rozliczeniowe:
 - od 1-go do 15-go dnia miesiąca;
 - od 16-tego dnia miesiąca do ostatniego dnia miesiąca.
7. W przypadku utraty, zniszczenia lub kradzieży Karty, Zamawiający zobowiązany będzie do natychmiastowego powiadomienia telefonicznego w celu zastrzeżenia utraconej Karty oraz dodatkowo dokona potwierdzenia zgłoszenia telefonicznego za pomocą faksu. Zgłoszenia utraty, zniszczenia lub kradzieży Karty przyjmowane będą całodobowo we wszystkie dni tygodnia. Przy każdym zgłoszeniu utraty, zniszczenia lub kradzieży Karty należy podać numer Karty, typ, nazwę Zamawiającego oraz numer rejestracyjny, na które została wystawiona Karta. Wykonawca przejmie odpowiedzialność za transakcje bezgotówkowe dokonywane przy użyciu utraconej, zniszczonej lub skradzionej Karty od momentu przyjęcia telefonicznego zgłoszenia o utracie, zniszczeniu lub kradzieży Karty.
8. Dostarczane paliwo będzie zgodne z obowiązującymi wymaganiami określonymi Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 9 grudnia 2008 roku (Dz. U. z 2008 r. Nr 221, poz. 1441) w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych.

Umowa/2011

zawarta w dniu 2011 r. w Gdańsku pomiędzy:

Narodowym Funduszem Zdrowia w Warszawie Pomorskim Oddziałem Wojewódzkim z siedzibą w Gdańsku,
przy ul. Marynarki Polskiej 148, 80-865-Gdańsk,
reprezentowanym przez:

.....
.....

zwanym w treści umowy ZAMAWIAJĄCYM

a

.....

.....zwanym w treści umowy WYKONAWCĄ

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. -Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19 poz. 177 ze zm.) zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. ZAMAWIAJĄCY zamawia sukcesywnie, w miarę pojawiających się potrzeb, a WYKONAWCA zobowiązuje się do sprzedaży, paliwa tj. benzyny samochodowej bezołowiowej 95 oktanowej, w ilości szacunkowej ok. 22 000 litrów, zwanego dalej „paliwem”, do samochodów służbowych Pomorskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ w Gdańsku.
2. Wielokrotne czynności tankowania realizowane będą w formie bezgotówkowej za pomocą tzw. kart wystawionych na dany samochód ZAMAWIAJĄCEGO umożliwiających monitoring dokonanych transakcji zakupu.
3. WYKONAWCA oświadcza, że paliwo będzie zgodne z obowiązującymi wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 9 grudnia 2008 roku (Dz. U. z 2008 r. Nr 221, poz. 1441) w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych.
4. WYKONAWCA posiada aktualną koncesję w zakresie obrotu paliwami objętymi niniejszym zamówieniem, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 roku Prawo energetyczne (Dz. U. 2006 r. Nr 89, poz. 625 z późn. zm.).

5. WYKONAWCA oświadcza, że dysponuje stosowną bazą stacji paliwowych do wykonania przedmiotu umowy.
6. WYKONAWCA zapewnia Zamawiającemu możliwość tankowania pojazdów przez całą dobę, również w dni wolne od pracy, niedziele i święta.

§ 2

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 01.01.2012 r. do dnia 31.12.2013 r. za zastrzeżeniem § 4.

§ 3

1. WYKONAWCA zobowiązuje się stosować w trakcie obowiązywania umowy cenę za 1 litr paliwa niższą o % od ceny brutto za 1 litr paliwa Pb/95, obowiązującą na stacji paliwowej w dniu tankowania.
2. Informację o cenie 1 litra benzyny w dniu tankowania WYKONAWCA zobowiązuje się zamieszczać na fakturze.
3. Zakup paliwa będzie dokonywany za pomocą kart, o których mowa w § 1 ust. 2, wystawionych na dany samochód ZAMAWIAJĄCEGO.
4. ZAMAWIAJĄCY będzie dokonywał zapłaty należności przelewem na konto WYKONAWCY w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury. Jeżeli WYKONAWCA nie dostarczy faktury VAT co najmniej na 7 dni przed terminem zapłaty, odsetki za nieterminowe regulowanie należności będą naliczane po upływie 7 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. WYKONAWCA zapewnia pełny monitoring transakcji (miejsce, ilość i wartość zakupu, z wyszczególnieniem numeru rejestracyjnego pojazdu). Informacje te WYKONAWCA załącza do faktury. Faktury będą wystawiane w dwóch okresach rozliczeniowych:
 - 1) od 1-go do 15- go dnia miesiąca;
 - 2) od 16-tego do ostatniego dnia miesiąca.
6. Za datę zapłaty Strony ustalają dzień, w którym ZAMAWIAJĄCY polecił swojemu bankowi przekazać na wskazany rachunek, kwotę wynikającą z prawidłowo wystawionej faktury
7. Płatność będzie realizowana w PLN, przelewem na konto bankowe WYKONAWCY wskazane na fakturze.
8. WYKONAWCA oświadcza, że nie będzie względem ZAMAWIAJĄCEGO wnosił roszczeń z tytułu zamówienia mniejszej ilości benzyny niż określona w § 1 ust. 1 niniejszej umowy.
9. WYKONAWCY przysługują odsetki ustawowe w razie niedotrzymania terminu określonego w ust. 4.
10. Faktura powinna zawierać następujące dane:

Nabywca:

Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie, ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa , NIP: 1070001057

Odbiorca i płatnik :

Pomorski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Gdańsku,
ul. Marynarki Polskiej 148, 80-865 Gdańsk.

11. ZAMAWIAJĄCY oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada Numer Identyfikacji Podatkowej – 1070001057.

WYKONAWCA oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów usług (VAT) i posiada Numer Identyfikacji Podatkowej –

§ 4

1. Strony określają maksymalną wartość z tytułu wykonania niniejszej umowy na kwotęzł. brutto (słownie :).
2. Niniejsza umowa wygasa z dniem osiągnięcia wartości, o której mowa w ust. 1, bez względu na termin określony w § 2 i ilości określonej w § 1 ust 1.

§ 5

1. ZAMAWIAJĄCY niezwłocznie po zawarciu umowy przekaze WYKONAWCY wykaz samochodów uprawnionych do tankowania paliw. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo dokonania zmiany w wykazie samochodów uprawnionych do tankowania.
2. WYKONAWCA przekaze w ramach wynagrodzenia w terminie 5 dni roboczych od daty zawarcia umowy, karty do rozliczeń bezgotówkowych. Przekazywane karty będą zabezpieczone kodem PIN.
3. W przypadku utraty, zniszczenia lub kradzieży karty, ZAMAWIAJĄCY niezwłocznie zgłosi ten fakt WYKONAWCY.
4. Zgłoszenie przez ZAMAWIAJĄCEGO nastąpi w formie pisemnej lub telefonicznej na numer, przy czym zgłoszenie telefoniczne zostanie niezwłocznie potwierdzone faksem na numer WYKONAWCA zapewni blokadę karty w sieci punktów sprzedaży, w terminie 30 minut od zgłoszenia jej utraty.
5. Zgłoszenia utraty, zniszczenia lub kradzieży karty przyjmowane będą całodobowo we wszystkie dni tygodnia. Przy każdym zgłoszeniu utraty, zniszczenia lub kradzieży karty należy podać numer karty, typ, nazwę ZAMAWIAJĄCEGO oraz numer rejestracyjny, na który została wystawiona karta.
6. Od momentu zgłoszenia utraty, zniszczenia lub kradzieży karty WYKONAWCA nie może sprzedawać paliwa na podstawie utraconej, zniszczonej lub skradzionej karty.
7. Od momentu zgłoszenia utraty, zniszczenia lub kradzieży karty ZAMAWIAJĄCY nie odpowiada za sprzedaż paliwa osobie posiadającej utraconą, zniszczoną lub skradzioną kartę.
8. W terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia utraty, zniszczenia lub kradzieży karty, WYKONAWCA dostarczy ZAMAWIAJĄCEGMU nową kartę w cenie określonej w taryfikatorze opłat WYKONAWCY.

9. Ze strony WYKONAWCY przedstawicielem do bezpośrednich kontaktów będzie tel....., e- mail:.....
10. Ze strony ZAMAWIAJĄCEGO przedstawicielem do bezpośrednich kontaktów będzie kierownik WAG-A p. Mariola Głowcka, tel. 58 75-12-770, e- mail: mariola.glowacka@nfz-gdansk.pl. lub p. Elżbieta Papala, tel. 58 75-12-770, fax. 58 75-12-771, e-mail: elzbieta.papala@nfz-gdansk.pl.
11. Ewentualna zmiana osób, o których mowa w ust. 9 i 10 dla swej skuteczności będzie wymagała jedynie jednostronnego pisemnego oświadczenia ZAMAWIAJĄCEGO lub WYKONAWCY skierowanego odpowiednio do ZAMAWIAJĄCEGO bądź WYKONAWCY.
12. ZAMAWIAJĄCY zastrzega, iż w czasie trwania umowy liczba samochodów może ulec zmianie, o czym ZAMAWIAJĄCY powiadomi WYKONAWCĘ na piśmie.
13. WYKONAWCA, zapewnia bezpłatne wydanie kart w przypadku zwiększenia liczby samochodów.

§ 6

1. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną, za odstąpienie od umowy na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi WYKONAWCA, w wysokości ceny brutto za 1000 litrów benzyny Pb/95 ustalonej w dniu, w którym WYKONAWCA odstąpi od umowy.
2. Postanowienia ust. 1 nie wyłączają prawa ZAMAWIAJĄCEGO do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, jeżeli wartość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 7

ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w terminie 14 dni o ile WYKONAWCA wykonuje dostawy wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, a w szczególności niezgodnie ze złożoną ofertą, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 8

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W takim wypadku WYKONAWCA może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

Wierzytelności przysługujące z tytułu realizacji niniejszej umowy nie podlegają przenoszeniu na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego

§ 11

1. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
2. W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - dwa dla ZAMAWIAJĄCEGO jeden dla WYKONAWCY

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJACY

pieczęć Wykonawcy

....., dnia

Oferta**na DOSTAWĘ PALIWA**

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

REGON..... NIP.....

tel. fax..... e-mail

1. Oferowana cena za realizację przedmiotu zamówienia /zgodnie z Tabelą/ :

cena brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT) – z pozycji „SUMA” poniższej tabeli:

.....,..... zł

Tabela

Lp	Przedmiot zamówienia	Średnia cena jednostkowa brutto za litr paliwa Pb/95 w dniu 02.12.2011 r. na 4 wybranych stacjach paliwowych Wykonawcy	Upust (w %)	Cena jednostkowa brutto po uwzględnieniu upustu	Przewidywana wielkość zakupu	Łączna wartość brutto
		a	b	c = a - (a x b)	d	e = c x d
1	Benzyna bezołowiowa 95				22 000	
SUMA						

2. Oświadczenie o oferowanym upuście od ceny brutto 1 litra benzyny Pb/95:

Oferuję stały procentowy upust w wysokości % (słownie:) od ceny brutto 1 litra benzyny Pb/95 obowiązującej na stacji paliwowej w dniu tankowania. Oferowany upust obowiązuje przez cały okres realizacji umowy.

3. Oświadczenie o akceptacji terminu realizacji zamówienia

Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmuję termin realizacji zamówienia – od 01.01.2012 r. do 31.12.2013 r.

5. Oświadczenie o akceptacji warunków płatności

Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmuję przedstawione przez Zamawiającego we wzorze umowy warunki płatności za realizację zamówienia.

6. Oświadczenie o możliwości bezgotówkowego sposobu rozliczania transakcji

Oświadczam, że posiadam możliwość ewidencji pobranego paliwa przy pomocy kart i bezgotówkowego sposobu rozliczania transakcji.

7. Oświadczenie o akceptacji przedstawionych przez Zamawiającego warunków umownych realizacji zamówienia

Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmuję przedstawione przez Zamawiającego warunki umowne realizacji zamówienia określone we wzorze umowy załączonym do Specyfikacji. Zobowiązuję się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Oświadczenie Wykonawcy o powierzeniu wykonania części zamówienia podwykonawcom

Oświadczamy, że powierzmy wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom zgodnie z poniższym zestawieniem *

Lp.	Części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom

* wypełnić tylko w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom

9. Oświadczenie o dokumentach załączonych do oferty:

- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- 3) Aktualna koncesja w zakresie obrotu paliwami objętymi niniejszym zamówieniem,
- 4) Aktualny odpis z właściwego rejestru,
- 5) Wykaz stacji paliwowych,
- 6)
- 7)

.....
Podpis i pieczęć Wykonawcy

pieczęć Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SPECYFIKACJI

....., dnia

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

.....

.....

/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

(w przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy wymienić wszystkich Wykonawców)

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19 poz. 177 ze zm.)

niniejszym oświadczam, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na

DOSTAWA PALIWA

dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....

podpis i pieczęć Wykonawcy*

* - w przypadku Wykonawców występujących wspólnie podpisuje Pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy

WYKAZ STACJI PALIWOWYCH

Wykonawca obowiązany jest dysponować stacjami paliwowymi:

- co najmniej trzema na terenie miasta Gdańska,
- co najmniej jedną na terenie miasta Gdynia,
- co najmniej jedną w Słupsku
- co najmniej jedną w każdym mieście wojewódzkim na terenie kraju.

L.p.	Miejscowość	Ulica i numer	Województwo
1	Gdańsk		pomorskie
2	Gdańsk		pomorskie
3	Gdańsk		pomorskie
4	Gdynia		pomorskie
5	Słupsk		pomorskie
6	..... *		mazowieckie
7	..... *		zachodniopomorskie
8	..... *		warmińsko-mazurskie
9	..... *		podlaskie
10	..... *		lubuskie
11	..... *		wielkopolskie
12	..... *		kujawsko-pomorskie
13	..... *		dolnośląskie
14	..... *		łódzkie
15	..... *		lubelskie
16	..... *		opolskie
17	..... *		śląskie
18	..... *		świętokrzyskie
19	..... *		małopolskie
20	..... *		podkarpackie

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

Uwaga: Wykonawca może złożyć wykaz na własnych formularzach, jednakże muszą one zawierać wszystkie powyższe elementy

pieczęć Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SPECYFIKACJI

....., dnia

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

.....

.....

/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

Oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19 poz. 177 ze zm.) w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

DOSTAWA PALIWA

.....

podpis i pieczęć Wykonawcy*

* - w przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa każdy Wykonawca