

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
TRANSMISJA DANYCH WAN1

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Narodowy Fundusz Zdrowia Pomorski Oddział Wojewódzki (w skrócie POW NFZ)
ul. Marynarki Polskiej 148
80-865 Gdańsk
www.nfz-gdansk.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 ze zmianami), zwanej dalej ustawą.

Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług transmisji danych WAN1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi *załącznik nr 1 do SIWZ*.
2. Szczegółowy zakres praw i obowiązków związanych z realizacją zamówienia określa wzór umowy stanowiący *załącznik nr 2 do SIWZ*.
3. Miejsce wykonania zamówienia :
 - Centrala POW NFZ, Gdańsk , ul. Marynarki Polskiej 148;
 - Punkt Obsługi Ubezpieczonych, Gdynia ul. Śląska 53
 - Punkt Obsługi Ubezpieczonych, Malbork, Pl. Słowiański 17
 - Punkt Obsługi Ubezpieczonych, Chojnice, ul. Leśna 10

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, by zamówienie było realizowane w terminie 24 miesięcy, tj. od 01.01.2013r. do 31.12.2014 r.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający nie opisuje warunku w tym zakresie,

- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia - Zamawiający nie opisuje warunku w tym zakresie,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia - Zamawiający nie opisuje warunku w tym zakresie,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający nie opisuje warunku w tym zakresie.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

6.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ.

6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

6.2.1. **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ.

6.2.2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy (w przypadku osób fizycznych, wystarczające będzie złożenie oświadczenia, o którym mowa w pkt. 6.2.1.).

6.3. Wykonawcy zagraniczni

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6.2.2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów (pełnomocnictwa). Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
2. Wykonawcy, o których mowa w pkt 1., składają jedną ofertę, przy czym:

- a. oświadczenie wymienione w pkt 6.1 składane jest przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (na jednym druku) lub przez pełnomocnika,
- b. wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 6.2.1. i 6.2.2. składa osobno każdy z Wykonawców,
- c. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczące każdego z tych Wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę, którego dany dokument dotyczy /zgodnie z § 6 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane/.

7. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE, ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

8. PODWYKONAWCY

Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w wykonaniu zamówienia. W przypadku powierzenia wykonywania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ, części zamówienia, które powierzy podwykonawcom.

9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIE ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIE Z WYKONAWCAMI

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub drogą elektroniczną.

Zastrzeżona powyżej forma faksu lub elektroniczna nie dotyczy dokumentów, które będą podlegały ewentualnemu uzupełnieniu na podstawie art. 26 ust 3 ustawy Pzp.

Numer faksu Zamawiającego: 58 75-12-773, e-mail: zamowienia.publiczne@nfz-gdansk.pl.

Zamawiający przekazywać będzie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną i żąda niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu ich otrzymania.

Uprawnionymi pracownikami Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- 1) w sprawach dotyczących strony formalnej niniejszego postępowania:
 - Mariola Grychnik w godz. 09:00-15:00, tel. 58 75-12-772
- 2) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:
 - Roman Walkowiak, w godz. 09:00-15:00, tel.58 75-12-589.

10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium .

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca jest związany treścią oferty przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Zgodnie z art. 85 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta winna być sporządzona zgodnie z treścią formularza oferty załączonego do SIWZ. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z formularzami załączonymi do SIWZ.
2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę wraz z wymaganymi SIWZ oświadczeniami i dokumentami.
3. **Ofertę** (wypełniony formularz oferty wraz z wymaganymi przez SIWZ oświadczeniami) **muszą podpisać osoby uprawnione** do reprezentowania Wykonawcy, wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Ofertę podpisać może pełnomocnik Wykonawcy, jeżeli do oferty zostanie załączone pełnomocnictwo do podejmowania określonych czynności, wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych, w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych, w których bierze udział Wykonawca, albo pełnomocnictwo szczególne dotyczące niniejszego postępowania. **Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub w formie notarialnego poświadczenia.**

Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.

4. **Załączone do oferty dokumenty** muszą być przedłożone w formie oryginałów bądź kserokopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę na każdej zapisanej stronie kserowanego dokumentu. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” musi zostać sporządzone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w §1 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2009 Nr 226, poz. 1817), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

5. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
7. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. Poprawki lub zmiany w ofercie muszą być dokonane w sposób czytelny i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
9. Zaleca się aby oferta wraz z załączonymi do oferty oświadczeniami i dokumentami była zszyta lub spięta (np. zbindowana) i posiadała ponumerowane strony.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji powinny one być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie zatytułowanej: „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
12. Sporządzoną ofertę należy opakować w kopertę oznaczoną dokładną nazwą i adresem Wykonawcy oraz napisem „**POSTĘPOWANIE NR WAG-Z-15/2012 OFERTA – TRANSMISJA DANYCH WAN1 - NIE OTWIERAĆ PRZED 07.12.2012.r. GODZ. 10:30**”.

13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach w Narodowym Funduszu Zdrowia Pomorskim Oddziale Wojewódzkim w Gdańsku, przy ul. Marynarki Polskiej 148 (Lada podawcza, parter, na prawo od głównego wejścia), 80-865 Gdańsk **w terminie do dnia 07.12. 2012 r. do godz. 10:00.**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana w ten sposób, że osoba przyjmująca oznaczy kopertę kolejnym numerem oraz odnotuje datę i dokładny czas wpływu. Na żądanie Wykonawcy zostanie wydany dowód wpływu oferty, zawierający odcisk pieczęci organizatora postępowania, nazwisko i imię osoby przyjmującej, oznaczenie postępowania oraz datę i dokładny czas wpływu.
3. Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej/listowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji.
4. Zamawiający zastrzega, że wyłączone ryzyko nieterminowego dostarczenia oferty oraz pomyłkowego otwarcia wskutek nienależytego oznaczenia koperty ponosi Wykonawca.
5. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę lub wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Informację o wycofaniu oferty lub zmianie do oferty Wykonawca winien doręczyć Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wycofaniu oferty lub wprowadzeniu zmian w ofercie winno być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno być dodatkowo oznaczone odpowiednio wyrazem „WYCOFANIE” lub „ZMIANA”. Opakowania te będą otwierane w terminie otwarcia ofert, określonym w niniejszej specyfikacji. Koperty oznakowane „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności. Po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy, oferty wycofane nie będą otwierane. Dla identyfikacji składającego oświadczenie o wycofaniu oferty/zmianie oferty, Zamawiającemu należy przedłożyć poza oświadczeniem również odpis z właściwego rejestru.
6. Otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 07.12.2012r. o godz. 10:30** w Narodowym Funduszu Zdrowia Pomorskim Oddziale Wojewódzkim w Gdańsku przy ul. Marynarki Polskiej 148 (**Sala konferencyjna na parterze**).

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Zamawiający wymaga, by oferowana cena brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT) za realizację przedmiotu zamówienia została przedstawiona i wyliczona w sposób określony w pkt 1 formularza oferty (*załącznik nr 3 do SIWZ*).

Oferowana cena powinna uwzględniać wszystkie koszty i opłaty Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia, zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę (niedopuszczalne są żadne negocjacje cenowe). Ceny należy podać w złotych i groszach (PLN) z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN). Jako podstawę do oceny ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto za realizację zamówienia.

15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

15.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny – wg zasady, że oferta nieodrzucona z najniższą ceną łączną brutto jest ofertą najkorzystniejszą.

15.2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej ocenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych (art. 91 ust. 5 ustawy Pzp). Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 1) Treść umowy o realizację zamówienia zostanie ustalona zgodnie z treścią wybranej oferty i załączonego do SIWZ wzoru umowy.
- 2) Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy.
- 3) W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy muszą posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 4) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana prowadzi działalność gospodarczą wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej, Zamawiający żąda, aby Wykonawca po otrzymaniu informacji o wyborze jego oferty dostarczył zaświadczenie o wpisie do ewidencji gospodarczej.

17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. WZÓR UMOWY – ZGODNIE Z ZAŁĄCZNIKIEM Nr 2 DO SIWZ

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. W niniejszym postępowaniu, ze względu na wartość zamówienia, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.
5. Odwołanie w postępowaniu wnosi się w następujących terminach:
 - a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy; w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
 - b) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.;
 - c) odwołanie wobec czynności innych niż określone pkt a) i b) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
7. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

8. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Do Specyfikacji załączono:

- 1) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - (załącznik nr 1),
- 2) wzór umowy o wykonanie zamówienia (załącznik nr 2),
- 3) formularz oferty (załącznik nr 3),
- 4) formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 4),
- 5) formularz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 5).

1. Przedmiotem zamówienia jest:

1.1. Połączenie Centrali POW NFZ z Punktami Obsługi Ubezpieczonych, siecią rozległą (WAN1)

1.2. Termin uruchomienia – 01.01.2013 godz. 00:00.

1.3. Utrzymanie połączeń przez okres 24 miesięcy.

2. Założenia ogólne :

Struktura lokalizacji węzłów sieci rozległej Pomorskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia (POW):

- Centralny węzeł sieciowy- Gdańsk, Marynarki Polskiej 148
- Punkty Obsługi Ubezpieczonych Pomorskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia: Gdynia, Malbork, Chojnice.

3. Ze względu na specyfikę powiązań pomiędzy ww. lokalizacjami sieć rozległa Pomorskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia powinna składać się z następujących elementów:

- Struktura połączeń z Punktów Obsługi Ubezpieczonych do Centralnego węzła sieciowego - Gdańsk, ul. Marynarki Polskiej 148, powinna mieć topologię "gwiazdy".
- Ruch w sieci będzie realizowany w dwóch kierunkach w relacji z Punktów Obsługi Ubezpieczonych do i z Centralnego węzła sieciowego.
- Sieć WAN musi być oparta o standard MPLS przy wykorzystaniu sprzętu (routerów) lub w równoważnej technologii.
- Komunikacja między lokalizacjami zostanie zapewniona w oparciu o protokół IP v4.
- Każda lokalizacja otrzyma pulę adresów prywatnych (opis w dalszej części), niepowtarzalnych oraz niedostępnych z sieci Internet, zgodnie z RFC 1918.
- Usługa ma być świadczona jako sieć prywatna stanowiąca spójną całość.
- W każdym z węzłów styk z siecią LAN Zamawiającego powinien być realizowany w oparciu o standard Ethernet, zakończenie to jednak powinno znajdować się w pomieszczeniach Zamawiającego.
- Zamawiający wymaga aby świadczone usługi nie były realizowane przez publiczną sieć Internet.
- Wykonawcy nie wolno wykorzystywać technologii Wi-Fi, ani żadnej innej technologii do niej podobnej (nie podlegającej koncesjonowaniu), do realizacji jakichkolwiek połączeń w sieci POW NFZ.
- Wykonawca zapewni dostęp do Centrali POW NFZ (ul. Marynarki Polskiej 148), oraz Punktów Obsługi Ubezpieczonych drogą ziemną.
- Wykonawca zapewni brak bezpośredniego wejścia i wyjścia do publicznej sieci Internet do i z sieci WAN1 Zamawiającego.
- Konfigurację dostarczonych urządzeń powinni przeprowadzić inżynierowie Wykonawcy posiadający odpowiednie umiejętności poparte certyfikatami producentów sprzętu wykorzystywanego do budowy sieci -
- Urządzenia wykonawcy muszą obsługiwać protokół SNMP w wersji 2

- Wykonawca udostępni POW NFZ swobodny dostęp do konfiguracji tych urządzeń w zakresie protokołu SNMP
4. Zasady numeracji IP.
 - 4.1. Zamawiający dla sieci wewnętrznych w Centrali POW NFZ oraz Punktów Obsługi Ubezpieczonych będzie wykorzystywał numerację IP 10.104.0.0/16.
 - 4.2. Urządzenia aktywne Wykonawcy umieszczone w Centrali POW NFZ, Punktach Obsługi Ubezpieczonych będą miały nadany nr IP po stronie sieci LAN z puli adresów sieci wewnętrznej POW NFZ (10.104.0.0/16) lub inny z sieci prywatnych uzgodniony z Zamawiającym.
 - 4.3. Wykonawca na prośbę Zamawiającego zmieni nr IP urządzeń aktywnych (port Ethernet) w przypadku zmiany struktury sieci lub zmiany poziomu zabezpieczeń (np. instalacja firewall'i w Punktach Obsługi Ubezpieczonych) na inne z puli adresów prywatnych w uzgodnieniu z Zamawiającym.
 5. Serwis sieci zdalnej: Zamawiający wymaga:
 - 5.1. Świadczenia serwisu gwarancyjnego na utrzymanie sieci (łączy) i urządzeń do jej obsługi.
 - 5.2. Świadczenia serwisu reakcyjnego i prewencyjnego jw.
 - 5.3. Świadczenia serwisu pomocy technicznej (telefonicznie/ bezpośrednio).
 - 5.4. Zapewnienia części zamiennych do sprzętu, o którym mowa w ofercie.
 - 5.5. Czas usunięcia awarii - do 24 godzin.
 - 5.6. Zamawiający wymaga od Wykonawcy zapewnienia możliwości zgłoszenia awarii w trybie 24/7/365.
 6. Wymagania dotyczące gwarancji jakości usługi:
 - 6.1. roczna dostępność usługi: min. 98%,
 - 6.2. w sieci utrata pakietów nie więcej niż 2 % miesięcznie,
 - 6.3. po przekroczeniu powyżej podanych parametrów łączy uznaje się za niesprawne.
 7. Kary za przekroczenie parametrów SLA
 - 7.1. za każdą rozpoczętą godzinę przekroczenia czasu rocznej dostępności usługi: - 0,15%, opłaty rocznej,
 - 7.2. za każdą rozpoczętą godzinę przekroczenia maksymalnego czasu usunięcia awarii: - 0,12%, opłaty miesięcznej.
 8. Adresy lokalizacji węzłów sieci rozległej Pomorskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia

Lp.	MIEJSCOWOŚĆ	TYP Lokalizacji	Ulica
1.	Gdańsk	Centrala POW NFZ	Marynarki Polskiej 148
2.	Gdynia	Punkt Obsługi Ubezpieczonych	Śląska 53
3.	Malbork	Punkt Obsługi Ubezpieczonych	Pl. Słowiański 17
4.	Chojnice	Punkt Obsługi Ubezpieczonych	Leśna 10

Zamawiający zapewni dostęp do pomieszczeń w Punktach Obsługi Ubezpieczonych oraz w Centrali POW NFZ, celem dokonania pomiarów technicznych.

Wykonawca zobowiązany jest do poniesienia wszelkich kosztów związanych z podłączeniem mediów pomiędzy jego własną siecią a punktami Zamawiającego wewnątrz budynków w w/w lokalizacjach. W sprawie uzgodnienia terminów udostępnienia prosimy o kontakt z Panem Roman Walkowiakiem (tel. 58 321 85 89 lub 609508652) lub Piotrem Mozala (tel. 58 75 12 599).

9. Wymagania techniczne łączności sieci rozległej

Lp.	Miejscowość	Ulica	Pasmo minimalne	Styk
1.	Gdańsk	Marynarki Polskiej 148	6Mbps/6Mbps	Ethernet
2.	Gdynia	Śląska 53	2Mbps/2Mbps	Ethernet
3.	Malbork	Pl. Słowiański 17	2Mbps/2Mbps	Ethernet
4.	Chojnice	Leśna 10	2Mbps/2Mbps	Ethernet

Wykonawca w ofercie wskaże parametry z którymi zamierza rozpocząć świadczenie usługi. Zamawiający oczekuje rozpoczęcia świadczenia usług z parametrami maksymalnymi.

UMOWA Nr

zawarta w dniu 2012 r. w Gdańsku pomiędzy Narodowym Funduszem Zdrowia Pomorskim Oddziałem Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Gdańsku przy ul. Marynarki Polskiej 148, 80-865 Gdańsk, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

.....
.....

a
.....
.....

reprezentowanym przez:

zwanym dalej Wykonawcą.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19 poz. 177 ze zm.), zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest połączenie Centrali Pomorskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ w Gdańsku z Punktami Obsługi Ubezpieczonych POW NFZ siecią rozległą (WAN1) oraz utrzymania połączenia przez okres 24 miesięcy.
2. Oferta Wykonawcy stanowi załącznik nr 2, opis przedmiotu zamówienia załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

§ 2

1. Wykonawca uruchomi sieć rozległą - w terminie uzgodnionym z Zamawiającym nie później niż 01.01.2013r. godz. 00:00.
2. Jako termin wykonania zadań, o których mowa w § 1 ust.1, przyjmuje się dzień podpisania bezusterkowego protokołu odbioru o którym mowa w § 3 ust.1.
3. Wykonawca zobowiązuje się do serwisowania sieci rozległej w okresie obowiązywania niniejszej umowy począwszy od daty uruchomienia sieci.

4. Umowa niniejsza została zawarta na czas określony od dnia 01.01.2013r. do dnia 31.12.2014r.

§ 3

1. Odbiór sieci rozległej potwierdzony zostanie protokołem bezusterkowego odbioru po przeprowadzeniu testów potwierdzających parametry łącza dla wszystkich lokalizacji, podpisanym przez przedstawicieli Stron.
2. Instalowane urządzenia sieci WAN1, będącej przedmiotem umowy, są własnością Wykonawcy, które zostaną przekazane protokołem, zawierającym w treści: nazwę, ilość, wartość i oznaczenie (śr. trwałe – z numerem inwentarzowym, wyposażenie lub niskocenny). Dostęp do w/w urządzeń w POU możliwy jest w czasie pracy POW NFZ, natomiast do Węzła Centralnego przez 24 godziny na dobę /7 dni w tygodniu, po wcześniejszym powiadomieniu osób odpowiedzialnych wymienionych w umowie. Po zakończeniu umowy Wykonawca niezwłocznie, odbierze urządzenia z miejsca instalacji, w godzinach urzędowania POW NFZ, na podstawie protokołu bezusterkowego odbioru, przygotowanego przez Wykonawcę.

§ 4

1. Do bezpośredniej współpracy w ramach wykonywania niniejszej umowy Wykonawca upoważnia następujące osoby:

.....

2. Do bezpośredniej współpracy w ramach wykonywania niniejszej umowy Zamawiający upoważnia następujące osoby:

Roman Walkowiak tel. 58 75-12-589 , e-mail: roman.walkowiak@nfz-gdansk.pl fax: 58 75-12-707 .

Piotr Mozala tel. 58 75-12-599 ,e-mail: piotr.mozala@nfz-gdansk.pl, fax: 58 75-12-707 .

§ 5

1. Strony określają wynagrodzenie za cały okres wykonania niniejszej umowy na kwotę: zł brutto (słownie:zł) w tym podatek od towarów i usług VAT 23 % tj. zł .
2. Wykaz cen brutto za daną lokalizację określa kolumna 6 formularza oferty, stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.
3. Powyższe wynagrodzenie, należne Wykonawcy, podlega automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku, obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego, tj. wystawienia faktury. Powyższa zmiana nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

§ 6

1. Należne wynagrodzenie z tytułu wykonania niniejszej umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 będzie płacone w okresach miesięcznych.

2. Wynagrodzenie miesięczne brutto liczone jest jako suma pozycji kolumny 6 formularza oferty, stanowiącego załączniku nr 2 do Umowy.
3. Wynagrodzenie o którym mowa w § 6 ust. 2 będzie płatne przelewem za miesiąc poprzedni w terminie 14 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
4. Podstawę zapłaty pierwszego miesięcznego wynagrodzenia stanowić będzie otrzymanie przez Zamawiającego faktury wraz z podpisanym protokołem odbioru.
5. Faktura powinna zawierać następujące dane:

Nabywca:

Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie, ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa
NIP: 1070001057

Odbiorca i płatnik :

Pomorski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Gdańsku, ul. Marynarki Polskiej
148, 80-865 Gdańsk

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizowania usług serwisowych tj:
 - 1.1 świadczenia serwisu gwarancyjnego na utrzymanie sieci (łączy) i urządzeń do jej obsługi;
 - 1.2 świadczenia serwisu reakcyjnego i prewencyjnego jw.
 - 1.3 świadczenia serwisu pomocy technicznej (telefonicznie/ bezpośrednio).
 - 1.4 zapewnienia części zamiennych do sprzętu, o którym mowa w ofercie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizowania usług serwisowych z inicjatywy własnej lub po przyjęciu zgłoszenia od Zamawiającego za pomocą faksu lub poczty elektronicznej w trybie wskazanym w ust. 5
3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić możliwość zgłaszania awarii przez Zamawiającego w trybie 24/7/365.
4. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia awarii w czasie nie przekraczającym 24 godzin od chwili przyjęcia zgłoszenia.
5. Wykonawca ma obowiązek potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia w nieprzekraczalnym terminie 1 godziny od momentu otrzymania go od Zamawiającego z wykorzystaniem: poczty elektronicznej, faksu lub w przypadku niemożliwości nawiązania łączności – telefonicznie, zgodnie z § 4 ust. 2.
6. Wykonawca zobowiązuje się poinformować o usunięciu awarii w trybie wskazanym w ust.5.

§ 8

1. Wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy podlegają ochronie i nie mogą być bez pisemnej zgody Zamawiającego przekazane innym podmiotom lub wykorzystane w innym celu, niż realizacja postanowień niniejszej umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do działania na rzecz Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy z 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz.926, z późn. zm.) w związku z czym stają się wymagalne imienne oświadczenia osób uczestniczących w realizacji niniejszej umowy, których wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w § 10 ust. 1 w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1,
 - 2) za niedotrzymanie terminu określonego w **§ 2 ust 1** w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 10

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
 - a) stwierdzenia nienależytego lub sprzecznego z ofertą jej wykonania,
 - b) stwierdzenia 10-krotnego, okresowego udostępniania łączny o parametrach techniczno-eksploatacyjnych niezgodnych z umową
 - c) po bezskutecznym upływie wyznaczonego uprzednio Wykonawcy terminu do zmiany sposobu wykonywania umowy.
2. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający może odstąpić od umowy, w terminie określonym w ustawie.
3. W przypadku określonym w ust. 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 11

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w następujących zakresach:
 - w przypadku zmiany struktury POW NFZ możliwe będzie zmniejszenie ilości Punktów Obsługi Ubezpieczonych, przy czym do 1 (jednego) włącznie ze zmniejszeniem wartości umowy o kwotę przypadającą na odpowiednie węzły.
 - w przypadku zmiany lokalizacji Punktów Obsługi Ubezpieczonych w okresie trwania umowy, przy czym do 1 (jednego) włącznie na koszt Wykonawcy, pozostałe zgodnie z cennikiem obowiązującym u Wykonawcy.
2. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej z zastrzeżeniem zapisów § 5 ust. 3.

§ 12

Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy strony oddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla Zamawiającego rzeczowo i miejscowo.

§ 13

W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

(imię i nazwisko)

(adres zamieszkania)

(nazwa i nr dokumentu tożsamości)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że znana jest mi definicja danych osobowych w rozumieniu art. 6 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zmianami) w myśl, której za dane uważa się wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej.

Zobowiązuję się:

- 1) do zachowania w tajemnicy danych przetwarzanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia wraz ze sposobami ich zabezpieczenia;
- 2) nie pozostawiać bez dozoru, ani udostępniać osobom nieupoważnionym dokumentów materialnych (w formie elektronicznej, papierowej itp.) z danymi;
- 3) nie wykorzystywać ani nie udostępniać nieuprawnionym dokumentacji z danymi do innych celów niż służbowe Narodowego Funduszu Zdrowia;
- 4) do niezwłocznego zniszczenia, w sposób uniemożliwiający zidentyfikowanie danych, wydrukowanych nadmiarowo, niepotrzebnych lub błędnych dokumentów;
- 5) w przypadku stwierdzenia naruszenia lub zaistnienia okoliczności wskazujących na naruszenie ochrony danych, bezzwłocznie powiadomić Administratora Bezpieczeństwa Informacji Narodowego Funduszu Zdrowia, administratora systemu informatycznego, właściwego ze względu na zaistniały incydent kierownika komórki organizacyjnej w Narodowym Funduszu Zdrowia, a po godzinach urzędowania również ochronę obiektu;
- 6) przy przetwarzaniu danych, do szczególnej dbałości o zachowanie poufności, integralności i dostępności danych związanych z dokumentami znajdującymi się w obrocie w Narodowym Funduszu Zdrowia, także dotyczących danych pracowników, dokumentacji systemu przetwarzania danych oraz infrastruktury sprzętowo - programowej systemów informatycznych;
- 7) przy przetwarzaniu danych poza systemem informatycznym, do szczególnej dbałości o zachowanie poufności treści dokumentów, które znajdują się w obrocie w Narodowym Funduszu Zdrowia, oraz przestrzegania zasad dostępu do danych.

Wykonano w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

Potwierdzam odbiór 1 egzemplarza

.....
Miejscowość, data

.....
czytelny podpis

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SPECYFIKACJI

Załącznik nr 2 do Umowy z dnia

....., dnia

**OFERTA NA
TRANSMISJA DANYCH WAN1**

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres siedziby Wykonawcy

.....

REGON..... NIP.....

tel. fax..... e-mail

1. Oświadczenie o oferowanej cenie:

Oferujemy realizację przedmiotowego zamówienia za cenę:

..... zł brutto z podatkiem od towarów i usług VAT (zgodnie z pozycją razem wartości z kolumny 8 poniższej tabeli).

Wykonawca w ofercie wskaże parametry, z którymi zamierza rozpocząć świadczenie usługi. Zamawiający oczekuje rozpoczęcia świadczenia usług z parametrami oferowanymi

Lp	Usługa	Oferowane parametry [Mbps/Mbps]*	Cena netto/ miesiąc [zł/miesiąc]	Podatek VAT [zł]	Cena brutto/ miesiąc [zł/miesiąc]	Ilość miesięcy	Łącznie wartość brutto (kol.6*kol.7) [zł]
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Gdańsk na ul. Marynarki Polskiej 148					24	
2.	Gdynia, ul. Śląska 53					24	
3.	Malbork, Pl. Słowiański 17					24	
4.	Chojnice, ul. Leśna 10					24	
Razem:						-	

* parametr zaofferowany nie może być niższy niż minimalny wskazany w opisie przedmiotu zamówienia.

Słownie razem brutto : zł.

2. Oświadczenie o akceptacji terminu realizacji zamówienia:

Oświadczam, że zobowiązuję się do realizacji przedmiotu zamówienia w terminie **24 miesięcy, tj. od 01.01.2013r. do 31.12.2014r.**

3. Oświadczenie o akceptacji wymagań określających przedmiot zamówienia:

Oświadczam, że akceptuję wszystkie wymagania określone w załączniku do Specyfikacji „Opis przedmiotu zamówienia” i stwierdzam, że oferowane usługi spełniają określone w nim wymogi w pełnym zakresie.

4. Oświadczenie o akceptacji warunków płatności

Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmuję przedstawione przez Zamawiającego w projekcie umowy warunki płatności za realizację zamówienia.

5. Oświadczenie o akceptacji przedstawionych przez Zamawiającego warunków umownych realizacji zamówienia

Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmuję przedstawione przez Zamawiającego warunki umowne realizacji zamówienia określone w projekcie umowy załączonym do Specyfikacji. Zobowiązuję się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Oświadczenie Wykonawcy o powierzeniu wykonania części zamówienia podwykonawcom

Oświadczam, że powierzmy wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom zgodnie z poniższym zestawieniem *

Lp.	Części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom

** wypełnić tylko w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom*

7. Oświadczenie o dokumentach załączonych do oferty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

.....

Podpis i pieczęć Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SPECYFIKACJI

....., dnia

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

.....

.....

/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

(w przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy wymienić wszystkich Wykonawców)

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 ze zmianami):

niniejszym oświadczam, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

TRANSMISJA DANYCH WAN1

dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....

podpis i pieczęć Wykonawcy*

* - w przypadku Wykonawców występujących wspólnie podpisuje Pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SPECYFIKACJI

....., dnia

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA *

.....

.....

/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

Oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 ze zmianami) w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

TRANSMISJA DANYCH WAN1

.....

podpis i pieczęć Wykonawcy

* - w przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa każdy Wykonawca