

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **NA „WYKONANIE WEWNĘTRZNEJ INSTALCJI KLIMATYZACJI W BUDYNKU „A” SIEDZIBY POMORSKIEGO ODDZIAŁU WOJEWÓDZKIEGO NFZ W GDAŃSKU PRZY UL. MARYNARKI POLSKIEJ 148”**

#### **1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Narodowy Fundusz Zdrowia Pomorski Oddział Wojewódzki (w skrócie POW NFZ)

ul. Marynarki Polskiej 148, 80-865 Gdańsk

www.nfz-gdansk.pl

#### **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 ze zmianami), zwanej dalej ustawą.

Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

#### **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia są - zgodnie z decyzją pozwolenia na roboty budowlane nr WUAiOZ-I-6740.1322-2.2011.3-JAG.175581 z dnia 13.07.2011r., wydaną przez Prezydenta Miasta Gdańska - roboty budowlane polegające na wykonaniu „wewnętrznej instalacji klimatyzacji w budynku „A” siedziby Pomorskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia na terenie działki nr 347/3 obręb 58, przy ul. Marynarki Polskiej 148 w Gdańsku". Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa, stanowiąca załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ, na którą się składają:

- 1) projekt budowlany;
- 2) szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót;
- 3) przedmiar robót.

Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45300000-0 – Roboty instalacyjne w budynkach;

45330000-9 – Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne;

45310000-6 – Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych.

2. Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie w czynnym obiekcie; szczegółowe zasady realizacji dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym załącznik Nr 1 do Specyfikacji.
3. Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji oraz rękojmi na wszystkie zamontowane urządzenia i wykonane roboty objęte przedmiotem zamówienia na okres pięciu lat.
4. Użyte w załącznikach do specyfikacji określenia wskazujące znaki towarowe, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia należy odczytywać wraz z wyrazami „lub równoważne”. Wskazanie w dokumentacji znaków towarowych, patentu lub miejsc pochodzenia ma na celu jedynie określenie jakości przedmiotu dostawy. Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów i urządzeń równoważnych pod warunkiem, że zapewnią one uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych niż wskazane w dokumentacji.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, obowiązany jest wykazać, że oferowane materiały i urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w dokumentacji projektowej, załączając przy tym:

- 1) wyspecyfikowane materiały i urządzenia równoważne /zgodnie z załączoną do SIWZ tabelą – załącznik Nr 8/,
- 2) sporządzoną na własny koszt opinię uprawnionego projektanta.

Jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą dokumentów wymienionych w pkt 1) i 2) Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje materiały i urządzenia określone w dokumentacji projektowej.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania wizji lokalnej przed terminem składania ofert. Termin wizji lokalnej należy uzgadniać z przedstawicielem Zamawiającego – p. Dariuszem Litwinko – Kierownikiem Sekcji Inwestycji i Obsługi Technicznej tel. 58 75-12-678 lub osobą przez niego wskazaną.

#### **4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wymagany termin realizacji zamówienia – maksymalnie do 60 dni kalendarzowych licząc od dnia protokolarnego przejęcia terenu budowy przez Wykonawcę .

#### **5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie,

2) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 2 (dwie) roboty budowlane polegające na wykonaniu instalacji klimatyzacji wraz z dostawą i montażem urządzeń, każda o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 zł brutto, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączenia dokumentu potwierdzającego, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej po jednej osobie posiadającej uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności:

a) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych,

b) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych

lub odpowiadające im uprawnienia nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz ważny dokument potwierdzający przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego;

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie, i w stosunku do których brak jest podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

*Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*

Ocena spełniania warunków zostanie dokonana według formuły „spełnia” / „nie spełnia” warunków udziału w postępowaniu w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach zawartych w pkt 6 Specyfikacji. Nie wykazanie spełniania warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

**6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

*6.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:*

**6.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** zgodnie z załącznikiem nr 3 do Specyfikacji.

**6.1.2. Wykaz wykonanych robót budowlanych wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone**

Wykonawcy zobowiązani są przedstawić pisemny wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 (dwóch) robót budowlanych polegających na wykonaniu instalacji klimatyzacji wraz z dostawą i montażem urządzeń, każda o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 zł brutto, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączenia dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Wzór wykazu stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.

Wykaz musi zawierać informacje niezbędne do stwierdzenia, czy Wykonawca spełnia warunek określony w punkcie 5.2) Specyfikacji.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wyżej wymieniony warunek musi spełniać co najmniej 1 podmiot lub warunek podmioty te mogą spełniać łącznie.

**UWAGA!**

- *Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 5.2) Specyfikacji polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie*

*tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*

### **6.1.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**

Wykonawcy zobowiązani są przedstawić pisemny wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami, posiadających następujące uprawnienia:

- a) co najmniej 1 osoba posiadającą uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- b) co najmniej 1 osoba posiadającą uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Wzór wykazu stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ.

Wykaz musi zawierać informacje niezbędne do stwierdzenia, czy Wykonawca spełnia warunek określony w punkcie 5.3) Specyfikacji.

**UWAGA!**

- *Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 5.3) Specyfikacji polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*

### **6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:**

#### **6.2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** zgodnie z załącznikiem nr 4 do specyfikacji.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia muszą być złożone przez każdego Wykonawcę.

**6.2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy (w przypadku osób fizycznych, wystarczające będzie złożenie oświadczenia, o którym mowa w pkt. 6.2.1.).

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty muszą być złożone przez każdego Wykonawcę.

**6.2.3. Dokumenty potwierdzające wywiązywanie się z obowiązków płatności podatków oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne**

Dokumentami takimi będą aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Za aktualne zaświadczenia uznaje się jedynie zaświadczenia wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty /zaświadczenia/ muszą być złożone przez każdego Wykonawcę.

**6.2.4. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy**

Dokumentem takim będzie aktualna (**wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenia właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w

przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń- zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

#### **6.2.5. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy**

Dokumentem takim będzie aktualna (**wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

#### **6.3. Wykonawcy zagraniczni**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu:

- 1) o którym mowa w pkt 6.2.2, 6.2.3, 6.2.5. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
  - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- 2) o którym mowa w pkt 6.2.4 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

Dokumenty, o których mowa w pkt 1 lit a) i c) oraz w pkt 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 1 lit. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 i pkt 2 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym

Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty powinny być wystawione zgodnie z terminami określonymi powyżej.

#### **6.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów (pełnomocnictwa). Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
2. Wykonawcy, o których mowa w pkt 1., składają jedną ofertę, przy czym:
  - a. oświadczenie wymienione w pkt 6.1.1. składane jest przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (na jednym druku) lub przez pełnomocnika,
  - b. wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 6.2.1. – 6.2.5. składa osobno każdy z Wykonawców,
  - c. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia *kopie dokumentów dotyczące każdego z tych Wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę, którego dany dokument dotyczy/zgodnie z § 6 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane/.*

#### **7. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE, ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

#### **8. PODWYKONAWCY**

Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w wykonaniu zamówienia. W przypadku powierzenia wykonywania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ, części zamówienia, które powierzy podwykonawcom.

#### **9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**



Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub drogą elektroniczną.

Zastrzeżona powyżej forma faksu lub elektroniczna nie dotyczy dokumentów, które będą podlegały ewentualnemu uzupełnieniu na podstawie art. 26 ust 3 ustawy Pzp.

Numer faksu Zamawiającego: 58 75-12-773, e-mail: mariola.grychnik@nfz-gdansk.pl.

Zamawiający przekazywać będzie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną i żąda niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu ich otrzymania.

Uprawnionymi pracownikami Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- 1) w sprawach dotyczących strony formalnej niniejszego postępowania:
  - Mariola Grychnik w godz. 09:00-15:00, tel. 58 75-12-772
- 2) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:
  - Dariusz Litwinko, w godz. 09:00-15:00, tel. 58 75-12-678, 601-46-00-71
  - Roma Kujawińska, w godz. 09:00-15:00, tel. 58 75-12-678.

#### **10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium .

#### **11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Wykonawca jest związany treścią oferty przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz , co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Oferta winna być sporządzona zgodnie z treścią formularza oferty załączonego do Specyfikacji. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z formularzami załączonymi do Specyfikacji.
2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę wraz z wymaganymi Specyfikacją oświadczeniami i dokumentami.
3. **Ofertę** (wypełniony formularz oferty wraz z wymaganymi przez SIWZ oświadczeniami) **muszą podpisać osoby uprawnione** do reprezentowania Wykonawcy, wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Ofertę podpisać może pełnomocnik Wykonawcy, jeżeli do oferty zostanie załączone pełnomocnictwo do podejmowania określonych czynności, wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych, w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych, w których bierze udział Wykonawca, albo szczególne dotyczące niniejszego postępowania.

**Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.**

Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.

- 4. Załączone do oferty dokumenty** muszą być przedłożone w formie oryginałów bądź kserokopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę na każdej zapisanej stronie kserowanego dokumentu. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” musi zostać sporządzone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczony kopii wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2009 Nr 226, poz. 1817), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

- 5.** Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 6.** Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
- 7.** Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji.
- 8.** Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. Poprawki lub zmiany w ofercie muszą być dokonane w sposób czytelny i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 9.** Zaleca się aby oferta wraz z załączonymi do oferty oświadczeniami i dokumentami była zszyta lub spięta (np. zbindowana) i posiadała ponumerowane strony.
- 10.** Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 1) Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
  - 2) Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji powinny one być umieszczone w osobnej

wewnętrznej kopercie zatytułowanej „WYKONANIE WEWNĘTRZNEJ INSTALACJI KLIMATYZACJI . Tajemnica przedsiębiorstwa”.

11. Sporządzoną ofertę należy opakować w kopertę oznaczoną dokładną nazwą i adresem wykonawcy oraz napisem „POSTĘPOWANIE NR 10/2011. OFERTA – WYKONANIE WEWNĘTRZNEJ INSTALACJI KLIMATYZACJI W BUDYNKU „A” SIEDZIBY POMORSKIEGO ODDZIAŁU WOJEWÓDZKIEGO NFZ W GDAŃSKU PRZY UL. MARYNARKI POLSKIEJ 148 - NIE OTWIERAĆ PRZED 18.10.2011r. GODZ. 10:30.”.

### **13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach w Narodowym Funduszu Zdrowia Pomorskim Oddziale Wojewódzkim NFZ w Gdańsku, przy ul. Marynarki Polskiej 148 (Lada podawcza, parter, na prawo od głównego wejścia), 80-865 Gdańsk **w terminie do dnia: 18.10. 2011 r. do godz. 10:00.**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana w ten sposób, że osoba przyjmująca oznaczy kopertę kolejnym numerem oraz odnotuje datę i dokładny czas wpływu. Na żądanie Wykonawcy zostanie wydany dowód wpływu oferty, zawierający odcisk pieczęci organizatora postępowania, nazwisko i imię osoby przyjmującej, oznaczenie postępowania oraz datę i dokładny czas wpływu.
3. Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej/listowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji.
4. Zamawiający zastrzega, że wyłączne ryzyko nieterminowego dostarczenia oferty oraz pomyłkowego otwarcia wskutek nienależytego oznaczenia koperty ponosi Wykonawca.
5. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę lub wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Informację o wycofaniu oferty lub zmianie do oferty Wykonawca winien doręczyć Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wycofaniu oferty lub wprowadzeniu zmian w ofercie winno być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno być dodatkowo oznaczone odpowiednio wyrazem „WYCOFANIE” lub „ZMIANA”. Opakowania te będą otwierane w terminie otwarcia ofert, określonym w niniejszej Specyfikacji. Koperty oznakowane „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności. Po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy, oferty wycofane nie będą otwierane. Dla identyfikacji składającego oświadczenie o wycofaniu oferty/zmianie oferty, Zamawiającemu należy przedłożyć poza oświadczeniem również odpis z właściwego rejestru.

6. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 18.10.2011 r. o godz. 10:30 w Narodowym Funduszu Zdrowia Pomorskim Oddziale Wojewódzkim w Gdańsku przy ul. Marynarki Polskiej 148 (Sala konferencyjna na parterze).

#### **14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

Zamawiający wymaga, by oferowana cena za realizację zamówienia została przedstawiona w sposób określony zgodnie z pkt 1 formularza oferty - cena brutto z podatkiem od towarów i usług VAT.

Podstawą do wyceny robót, sporządzenia oferty oraz wyliczenia ceny ryczałtowej oferty jest opis przedmiotu zamówienia, który stanowi dokumentacja projektowa wraz ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót.

Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania całości przedmiotu zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.

Za ustalenie ilości robót oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca. Cena ryczałtowa podana przez Wykonawcę jest ustalona na cały okres obowiązywania umowy i nie podlega podwyższeniu. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia w sposób przewidziany w opisie przedmiotu zamówienia i zgodnie z zasadami wiedzy technicznej.

W związku z ustaleniem wynagrodzenia wykonawcy o charakterze ryczałtowym, przedmiary nie stanowią zobowiązania stron umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Cenę należy podać w złotych i groszach (PLN).

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN). Jako podstawę do oceny ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia.

#### **15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

##### **1. Kryterium : CENA (100% wagi oceny)**

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna liczba punktów wynosi 100 pkt. Zaokrąglenia w obliczeniach punktacji – do dwóch miejsc po przecinku.

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

C- wynik oceny kolejnej badanej oferty

##### **2. Wybór oferty najkorzystniejszej**

Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów zgodnie z wzorem określonym w pkt 1.

## **16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Treść umowy o realizację zamówienia zostanie ustalona zgodnie z treścią wybranej oferty i załączonego do Specyfikacji wzoru umowy.
2. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy muszą posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana prowadzi działalność gospodarczą wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej, Zamawiający żąda, aby Wykonawca po otrzymaniu informacji o wyborze jego oferty dostarczył zaświadczenie o wpisie do ewidencji gospodarczej.
4. W celu zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonych w rozdziale 17 Specyfikacji.
5. Wykonawca zobowiązany jest przed zawarciem umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy przedłożyć Zamawiającemu:
  - kserokopię opłaconej polisy (poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione) potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej od dnia zawarcie umowy do czasu podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego,
  - kopie uprawnień osób wskazanych w załączniku „Wykaz osób” wraz z ich aktualnymi zaświadczeniami przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego (poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione)
  - listę podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu robót, który zostanie im powierzony.

## **17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, najpóźniej w dniu podpisania umowy zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na konto Zamawiającego prowadzone w Banku Gospodarstwa Krajowego Oddział w Gdańsku pod numerem:

43 1130 1121 0006 5481 7520 0009 z dopiskiem - Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na wykonanie wewnętrznej instalacji klimatyzacji w budynku „A” siedziby POW NFZ, nr sprawy 10/2011”.

Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

Zwrot zabezpieczenia nastąpi na warunkach określonych w umowie.

W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia, na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 1) - 5). Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

#### **18. WZÓR UMOWY — ZGODNIE Z ZAŁĄCZNIKIEM NR 1 DO SIWZ**

#### **19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
2. W niniejszym postępowaniu, ze względu na wartość zamówienia, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

- odrzucenia oferty odwołującego.
- 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp.
- 5. Odwołanie w postępowaniu wnosi się w następujących terminach:
  - a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy;  
w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
  - b) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej;
  - c) odwołanie wobec czynności innych niż określone pkt a) i b) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 7. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- 8. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

**Do Specyfikacji załączono:**

- 1) wzór umowy o wykonanie zamówienia (załącznik nr 1),
- 2) formularz oferty (załącznik nr 2),
- 3) formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3),
- 4) formularz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 4),

- 5) wykaz wykonanych robót budowlanych (załącznik nr 5),
- 6) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (załącznik nr 6),
- 7) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa wraz ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót (załącznik nr 7), tj:
  - projekt budowlano-wykonawczy;
  - szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót;
  - przedmiar robót.
- 8) wykaz materiałów i urządzeń (załącznik nr 8).



**Wzór**

**Umowa Nr...../2011**

zawarta w dniu ..... 2011 r. w Gdańsku pomiędzy Narodowym Funduszem Zdrowia z siedzibą w Warszawie Pomorskim Oddziałem Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Gdańsku ul. Marynarki Polskiej 148, 80-865 Gdańsk, NIP : 1070001057

reprezentowanym przez:

.....  
.....

.....zwanym w treści umowy Zamawiającym

a

.....  
.....,

.....,

zwanym w treści umowy Wykonawcą

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. Nr 19, poz. 177 ze zmianami) zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać wewnętrzną instalację klimatyzacji w budynku „A” siedziby Pomorskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ w Gdańsku przy ul. Marynarki Polskiej 148 zwaną dalej „przedmiotem umowy”.
2. Szczegółowy zakres i warunki wykonania przedmiotu umowy określa:
  - 1) dokumentacja projektowa wraz ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych,
  - 2) oferta złożona przez Wykonawcę.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją i nie wnosi do niej uwag ani zastrzeżeń.
4. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie w czynnym obiekcie, w związku z tym Wykonawca zobowiązany jest:
  - 1) prowadzić roboty budowlane w sposób minimalizujący czynniki zakłócające pracę Zamawiającego; prace mogą być wykonywane przez 7 dni w tygodniu, z tym że

- wykonywanie robót od poniedziałku do piątku w godzinach od 7<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup> wymagają szczegółowych uzgodnień z Zamawiającym i ustalenia harmonogramu prac,
- 2) wykonywać roboty uciążliwe, utrudniające normalną pracę, takie jak przekucia, prace pyłące, czy hałaśliwe w dni robocze wyłącznie po godzinie 16<sup>00</sup>, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym,
  - 3) do zabezpieczenia przed zniszczeniem mienia Zamawiającego znajdującego się w pomieszczeniach; każdorazowo po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia porządku w pomieszczeniach, umożliwiającego pracownikom Zamawiającego przystąpienie do wykonywania obowiązków służbowych od godz. 8<sup>00</sup>,
  - 4) w terminie 3 dni od daty zawarcia umowy przygotować „Projekt Organizacji Budowy”, uwzględniający powyższe uwarunkowania oraz przygotować harmonogram robót i na bieżąco informować Zamawiającego o jego realizacji; harmonogram robót winien uwzględniać kolejność realizacji robót w pomieszczeniach, w których wykonywane będą prace.

## § 2

1. Zamawiający wprowadzi Wykonawcę na teren budowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni kalendarzowe od daty podpisania umowy.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy najpóźniej w terminie 60 dni kalendarzowych licząc od dnia wprowadzenia Wykonawcy na teren budowy.
3. Przez termin wprowadzenia na teren budowy rozumie się termin protokolarnego przekazania terenu budowy.
4. Przez termin zakończenia przedmiotu umowy rozumie się termin zakończenia wszystkich robót związanych z wykonaniem przedmiotu umowy potwierdzonych bezusterkowym końcowym protokołem odbioru robót podpisanym przez obie strony.

## § 3

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) wprowadzenie Wykonawcy na teren budowy w terminie zgodnym z § 2 ust. 1,
  - 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego na budowie,
  - 3) dokonywanie odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu przez inspektorów nadzoru inwestorskiego, nie później niż w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia,
  - 4) zapłata wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy zgodnie z zasadami określonymi w § 6,
  - 5) przystąpienie do odbioru przedmiotu umowy niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni kalendarzowych po dacie zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia robót i gotowości do ich odbioru,

- 6) dokonanie końcowego odbioru przedmiotu umowy,
  - 7) wskazanie i udostępnienie Wykonawcy źródła poboru energii elektrycznej i wody.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
- 1) wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z dokumentacją projektową wraz z specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, specyfikacją istotnych warunków zamówienia, obowiązującym prawem, w tym przepisami Prawa budowlanego, normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
  - 2) zakończenie robót zgodnie z terminem określonym w § 2 ust. 2,
  - 3) ubezpieczenie się od odpowiedzialności cywilnej od dnia zawarcia umowy do czasu podpisania protokołu odbioru końcowego; kopia polisy stanowi załącznik do umowy,
  - 4) zgłaszanie Zamawiającemu do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu; nie zgłoszenie tych robót daje podstawę Zamawiającemu do żądania odkrycia robót i przywrócenia stanu właściwego na koszt i ryzyko Wykonawcy,
  - 5) prowadzenie dokumentacji budowy,
  - 6) zastosowanie do realizacji przedmiotu umowy nowych urządzeń, materiałów i wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodnie z ustawą z 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 r. Nr 92, poz. 881 z późn. zm.); wykaz atestów, aprobat i certyfikatów Wykonawcy przedstawi Zamawiającemu przed przystąpieniem do robót,
  - 7) przekazanie Zamawiającemu najpóźniej w dniu zgłoszenia do odbioru końcowego, dokumentacji powykonawczej, certyfikatów, aprobat technicznych, atestów i świadectw potwierdzających dopuszczenie do obrotu powszechnego lub jednostkowego stosowania materiałów i wyrobów zastosowanych przez Wykonawcę, jak również wyników pomiaru uruchomionych instalacji, zgodnie z normą PE-EN12599 „Wentylacja budynków”,
  - 8) w czasie realizacji robót zapewnienie nadzoru technicznego prowadzonych robót przez osoby wymienione w § 4 ust. 3,
  - 9) prowadzenie prac montażowych na dachu po odpowiednim zabezpieczeniu pokrycia dachowego i w trzewikach dekarских; usuwanie gruzu i elementów montażowych przed każdorazową przerwą w wykonywaniu robót,
  - 10) ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w trakcie realizacji umowy, w tym naprawy ewentualnych uszkodzeń, zaistniałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy wynikających z winy Wykonawcy,
  - 11) utrzymanie porządku i czystości na terenie budowy,
  - 12) zorganizowanie i zabezpieczenie terenu robót, zaplecza budowy oraz zapewnienie odpowiednich warunków bezpieczeństwa,

- 13) zorganizowanie i realizacja robót w sposób uwzględniający ich prowadzenie w czynnym obiekcie, zgodnie z § 1 ust. 4,
- 14) zgłoszenie faksem, e-mailem lub pisemnie zakończenia robót i gotowości do ich odbioru,
- 15) likwidacja zaplecza budowy w terminie 2 dni kalendarzowych od daty końcowego bezusterkowego protokolarnego odbioru robót,
- 16) zgłoszenie w formie pisemnej gotowości do odbioru pogwarancyjnego na piętnaście (15) dni przed upływem gwarancji i rękojmi za wady.

#### § 4

1. Ze strony Zamawiającego upoważnionymi do działania przy wykonywaniu przedmiotu umowy są:
  - 1) ..... tel. ...., faks .....
  - 2) ..... tel. ...., faks .....
2. Do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca wyznacza kierownika budowy ....., posiadającego uprawnienia nr ....., oraz wpisanego jest na Listę Okręgową Izby Inżynierów Budownictwa pod nr..... (tel. ....).
3. Kierownikami robót budowlanych z ramienia Wykonawcy są:
  - 1) ....., w specjalności....., uprawnienia budowlane nr .....
  - 2) ....., w specjalności....., uprawnienia budowlane nr .....
4. Nadzór inwestorski sprawować będą inspektorzy nadzoru robót budowlanych w poszczególnych specjalnościach, których Zamawiający wskaże Wykonawcy odrębnym pismem.
5. Inspektorzy nadzoru Zamawiającego nie mogą podejmować żadnych decyzji powodujących skutki finansowe.
6. Kierownik budowy, kierownicy branżowi oraz inspektorzy nadzoru działają zgodnie z przepisami ustawy – Prawo budowlane.
7. Ewentualna zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 4 dla swej skuteczności będzie wymagała jedynie jednostronnego pisemnego oświadczenia Zamawiającego skierowanego do Wykonawcy.

#### § 5

1. Do końcowego odbioru robót Zamawiający przystąpi po zgłoszeniu faksem lub pisemnie przez Wykonawcę zakończenia robót i gotowości do odbioru, w terminie określonym w § 3 ust. 1 pkt 5.
2. Z czynności odbiorowych sporządza się protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru – podpisany przez osoby wymienione w § 4 ust. 1-4.
3. Po usunięciu wad stwierdzonych w toku odbioru ( o ile takie wystąpią), zostanie sporządzony bezusterkowy końcowy protokół odbioru, który będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę

faktury.

4. Odbiór pogwarancyjny następuje przed upływem, najpóźniej na dzień upływu okresu rękojmi i gwarancji, po zgłoszeniu gotowości do odbioru przez Wykonawcę, zgodnie z § 3 ust. 2 pkt 16 i polega na ocenie wykonanych robót, w tym związanych z usunięciem wad.
5. Z czynności odbioru pogwarancyjnego zostanie spisany protokół.

#### § 6

1. Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy przysługuje od Zamawiającego wynagrodzenie ryczałtowe ustalone przez Wykonawcę, zgodnie ze złożoną ofertą, w wysokości ..... zł brutto – w tym podatek od towarów i usług VAT (słownie .....zł)
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy ..... w terminie 14 dni od daty otrzymania tej faktury przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 4-6.
4. Warunkiem wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT i warunkiem dokonania zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego jest przedłożenie podpisanego przez Strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót, z zastrzeżeniem ust. 5-6.
5. W przypadku korzystania przez Wykonawcę przy realizacji niniejszej umowy z usług podwykonawców, Wykonawca przed wystawieniem faktury VAT Zamawiającemu jest zobowiązany do:
  - 1) zapłacenia każdemu z podwykonawców przysługującego mu wynagrodzenia ,
  - 2) złożenia Zamawiającemu oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności, zawierającego zapewnienie Wykonawcy, że: zapłacił każdemu z podwykonawców przysługujące mu wynagrodzenie, w przypadku wystąpienia przez podwykonawcę w stosunku do Zamawiającego z żądaniem zapłaty wynagrodzenia za czynności wykonane przez podwykonawcę Wykonawca zobowiązuje się nieodpłatnie i skutecznie zwolnić Zamawiającego z obowiązku zaspokojenia tych roszczeń,
  - 3) złożenia Zamawiającemu pisemnych pod rygorem nieważności oświadczeń każdego z podwykonawców, w których stwierdzą oni, że otrzymali od Wykonawcy całość przysługującego im wynagrodzenia z tytułu wykonania czynności w ramach realizacji zamówienia określonego w niniejszej umowie oraz, że zrzekają się oni wszelkich roszczeń w stosunku do Zamawiającego z tytułu zapłaty wynagrodzenia za wykonanie czynności w ramach realizacji zamówienia określonego w niniejszej umowie.

6. Oświadczenia, o których mowa w ust. 5 pkt 2-3 będą stanowiły załącznik do faktury wystawionej przez Wykonawcę.
7. Wykonawcy nie będą przysługiwały odsetki za okres opóźnienia w zapłacie przypadający na okres oczekiwania Zamawiającego na oświadczenie podwykonawców o otrzymaniu od Wykonawcy należności za wykonane przez podwykonawców roboty.
8. Faktura powinna zawierać następujące dane:

**Nabywca:**

Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie, ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa,  
NIP : 1070001057

**Odbiorca i płatnik :**

Pomorski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu  
Zdrowia z siedzibą w Gdańsku, ul. Marynarki Polskiej 148, 80-865 Gdańsk.

9. Za datę zapłaty Strony ustalają dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przekazać na wskazany rachunek, kwotę wynikającą z prawidłowo wystawionej faktury.
10. Wykonawca nie może przenosić na osoby trzecie zobowiązań płatniczych Zamawiającego z tytułu niniejszej umowy, bez jego uprzedniej zgody wyrażonej na piśmie.

§ 7\*

1. Do zawarcia przez Wykonawcę umów z podwykonawcami ma zastosowanie art. 647<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie z podwykonawcami umów, których treść jest sprzeczna z treścią umowy zawartej z Wykonawcą. W związku z tym dla zawarcia umowy z podwykonawcą Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia do zaakceptowania Zamawiającemu pisemnego projektu umowy z każdym z podwykonawców.
3. Umowy z podwykonawcami muszą mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający nie dopuszcza zawierania przez podwykonawców umów z dalszymi podwykonawcami.
5. Powierzenie podwykonawcom robót nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tych robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego podwykonawcy i jego pracowników tak, jakby to były działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
6. Nie zastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z postanowień niniejszej umowy dotyczących podwykonawców upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu wyegzekwowania od Wykonawcy ustaleń umowy aż do odstąpienia od umowy z Wykonawcą z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy włącznie.

*\* - zapis ma zastosowanie w sytuacji powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom*

## § 8

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji i rękojmi na wszystkie zamontowane urządzenia i wykonane roboty będące przedmiotem umowy na okres pięciu (5) lat. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty podpisania protokołu bezusterkowego odbioru końcowego.
2. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) konserwacji urządzeń w zakresie wymaganym przez ich producenta,
  - 2) serwisowania wszystkich instalacji,
  - 3) wykonywania wszelkich napraw, które wynikną w czasie trwania gwarancji:
    - a) w przypadku awarii sprzętu czas reakcji serwisowej, rozumianej jako przyjazd zespołu serwisowego na miejsce awarii – do 24 godzin od momentu telefonicznego lub e-mailowego zgłoszenia,
    - b) czas usunięcia awarii – do 3 dni kalendarzowych od przyjazdu zespołu serwisowego, a w przypadku awarii urządzeń, które wymagałyby wymiany na nowe, czas na naprawę wynosi maksymalnie 5 dni kalendarzowych.
3. Wszelkie koszty związane z realizacją obowiązków wynikających z ust. 2 pokrywa Wykonawca, łącznie z kosztami transportu.
4. Jeżeli w okresie gwarancji i rękojmi zostaną stwierdzone wady robót budowlanych, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin ich usunięcia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia faksem lub pisemnie Zamawiającego o usunięciu wad. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar zgodnie z § 10 ust. 2 pkt 3.
5. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad, termin gwarancji na wykonane prace biegnie na nowo od chwili usunięcia wady.
6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

## § 9

1. Wykonawca, jego pracownicy lub inne osoby lub podmioty, które występują po stronie Wykonawcy przy realizacji niniejszej umowy są zobowiązane do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, w tym technicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych oraz osobowych i medycznych, uzyskanych w trakcie realizacji umowy niezależnie od form uzyskania tych informacji oraz ich źródła.

Odpowiedzialność za naruszenie tego nakazu spoczywa na Wykonawcy. W przypadku naruszenia tego obowiązku Zamawiający może dochodzić odszkodowania.

2. Pracownicy Wykonawcy i podwykonawców zobowiązani są przed przystąpieniem do prac w pomieszczeniach Zamawiającego do podpisania oświadczenia o treści stanowiącej załącznik nr 3 do umowy.
3. Podpisane oświadczenia należy niezwłocznie złożyć na ręce osoby wskazanej w § 4 ust. 1 pkt 1 umowy.

#### § 10

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy na niżej opisanych zasadach.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1,
  - 2) za opóźnienie w oddaniu przedmiotu umowy określonego w § 1, po upływie terminu określonego w § 2 ust. 2 w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
  - 3) za opóźnienie w usunięciu awarii i wad ujawnionych w okresie gwarancji w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego zgodnie z § 8 ust. 2 pkt 3.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za opóźnienie w zapłacie odsetki ustawowe za okres od dnia wymagalności do dnia zapłaty.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Strony ustalają, że w razie powstania okoliczności, o których mowa w ust. 2 Zamawiający naliczy odpowiednie kary umowne i wystawi notę obciążeniową, o czym poinformuje Wykonawcę, wezwie Wykonawcę do ich zapłaty, a w przypadku braku wpłaty potrąci je z wystawionej faktury lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. W razie, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne, o których mowa w ust. 2 (Art. 484 §1 kc).

#### § 11

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy tj. .... (słownie: .....złotych).
2. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujący sposób:



- 1) **70 %** kwoty wymienionej w ust. 1 zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
- 2) **30 %** kwoty wymienionej w ust. 1 zostanie zwrócone Wykonawcy nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

#### § 12

1. Żadna ze Stron umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy spowodowane przez siłę wyższą rozumianą jako zdarzenie zewnętrzne, którego zaistnienia nie można było przewidzieć oraz którego następstwom nie można było zapobiec, mimo dołożenia należytej staranności.
2. W przypadku zaistnienia siły wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 3 dni kalendarzowych, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
3. W przypadku, gdy okoliczności siły wyższej uniemożliwią którejkolwiek ze Stron chwilowe wykonanie zobowiązań umownych, ustalone terminy zobowiązań umownych będą przesunięte o czas trwania okoliczności siły wyższej oraz, odpowiednio, o czas trwania jej skutków, z uwzględnieniem postanowień ust. 4.
4. Gdy okoliczności siły wyższej uniemożliwiają jednej ze stron umowy wywiązanie się ze swych zobowiązań umownych przez okres dłuższy niż 30 dni kalendarzowych, druga strona umowy jest wówczas uprawniona do rozwiązania umowy.
5. W przypadku rozwiązania umowy w okolicznościach siły wyższej stopień jej wykonania i końcowe rozliczenie powinno być uzgodnione i potwierdzone przez obie strony umowy.

#### § 13

1. Poza przypadkami przewidzianymi w obowiązujących przepisach prawa, Zamawiający może odstąpić od umowy także w razie, gdy:
  - 1) Wykonawca nie wykonał lub nienależyte wykonał przedmiot umowy, w szczególności gdy:
    - a) opóźnienie wykonania przedmiotu umowy przekroczy 14 dni kalendarzowych, z zastrzeżeniem § 14 ust. 1,
    - b) Wykonawca przerwał z własnej inicjatywy realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 7dni kalendarzowych,
    - c) Wykonawca rażąco narusza postanowienia umowy, w szczególności wykonuje roboty niezgodnie z umową i dokumentacją projektową,
    - d) Wykonawca nie zastosował się do wymogów wynikających z postanowień niniejszej umowy dotyczących podwykonawców,
  - 2) w stosunku do Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe, likwidacyjne lub egzekucyjne,

- 3) zaistnieje istotna zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy następuje z chwilą pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o przyczynie odstąpienia od umowy.

#### § 14

1. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 2, w przypadku gdy:
  - 1) z przyczyn obiektywnych, nie leżących po stronie Wykonawcy nie będzie możliwe wykonanie przedmiotu umowy w terminie, pod warunkiem udowodnienia przez Wykonawcę, że nastąpiły obiektywne i niemożliwe do przewyżczenia okoliczności mające wpływ na termin wykonania umowy, a nie leżące po stronie Wykonawcy, których nie mógł on przewidzieć w chwili zawarcia umowy, uzasadniające przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy,
  - 2) okoliczności siły wyższej uniemożliwią którejkolwiek ze Stron chwilowe wykonanie zobowiązań umownych, z uwzględnieniem postanowień § 12 ust. 3,
  - 3) działania osób trzecich uniemożliwiają wykonywanie robót budowlanych, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość uzasadnionej przez Wykonawcę konieczności zmiany osób wskazanych w § 4 ust. 2 i 3 . Zmiana taka będzie możliwa tylko w sytuacji, gdy Wykonawca wskaże osobę/osoby spełniającą wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i gdy zmianę taką zaakceptuje Zamawiający.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 1-2 mogą być dokonane tylko na pisemny wniosek Wykonawcy.
4. Wprowadzenie zmian postanowień umowy wymaga:
  - 1) zgodnej woli stron,
  - 2) zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 15

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

- 1) dokumentacja projektowa wraz ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót - Załącznik Nr 1,

- 2) oferta złożona przez Wykonawcę- Załącznik Nr 2,
- 3) oświadczenie – Załącznik Nr 3,
- 4) kopia polisy – Załącznik Nr 4.

#### § 16

Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

#### § 17

W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy:

- 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.),
- 2) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 ze zm.),
- 3) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 ze zm.).
- 4) Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

(imię i nazwisko)

(adres zamieszkania)

(nazwa i nr dokumentu tożsamości)

### OŚWIADCZENIE

***Oświadczam, że znana jest mi definicja danych osobowych w rozumieniu art. 6 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) w myśl, której za dane uważa się wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej.***

**Zobowiązuję się:**

- 1) do zachowania w tajemnicy danych przetwarzanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia wraz ze sposobami ich zabezpieczenia;
- 2) nie pozostawiać bez dozoru, ani udostępniać osobom nieupoważnionym dokumentów materialnych (w formie elektronicznej, papierowej itp.) z danymi;
- 3) nie wykorzystywać ani nie udostępniać nieuprawnionym dokumentacji z danymi do innych celów niż służbowe Narodowego Funduszu Zdrowia;
- 4) do niezwłocznego zniszczenia, w sposób uniemożliwiający zidentyfikowanie danych, wydrukowanych nadmiarowo, niepotrzebnych lub błędnych dokumentów;
- 5) w przypadku stwierdzenia naruszenia lub zaistnienia okoliczności wskazujących na naruszenie ochrony danych, bezzwłocznie powiadomić Administratora Bezpieczeństwa Informacji Narodowego Funduszu Zdrowia, administratora systemu informatycznego, właściwego ze względu na zaistniały incydent kierownika komórki organizacyjnej w Narodowym Funduszu Zdrowia, a po godzinach urzędowania również ochronę obiektu;
- 6) przy przetwarzaniu danych, do szczególnej dbałości o zachowanie poufności, integralności i dostępności danych związanych z dokumentami znajdującymi się w obrocie w Narodowym Funduszu Zdrowia, także dotyczących danych pracowników, dokumentacji systemu przetwarzania danych oraz infrastruktury sprzętowo - programowej systemów informatycznych;
- 7) przy przetwarzaniu danych poza systemem informatycznym, do szczególnej dbałości o zachowanie poufności treści dokumentów, które znajdują się w obrocie w Narodowym Funduszu Zdrowia, oraz przestrzegania zasad dostępu do danych.

Wykonano w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

Potwierdzam odbiór 1 egzemplarza

.....

.....

Miejscowość, data

czytelny podpis

pieczęć Wykonawcy

....., dnia .....

OFERTA W POSTĘPOWANIU NA” WYKONANIE WEWNĘTRZNEJ INSTALCJI  
KLIMATYZACJI W BUDYNKU „A” SIEDZIBY POMORSKIEGO ODDZIAŁU  
WOJEWÓDZKIEGO NFZ W GDAŃSKU PRZY UL. MARYNARKI POLSKIEJ 148”

Nazwa Wykonawcy .....

Adres siedziby Wykonawcy .....

REGON..... NIP.....

tel. .... fax..... e-mail

.....

**1. Oświadczenie o oferowanej cenie za realizację przedmiotu zamówienia :**

Oferujemy realizację zamówienia za poniższą cenę brutto:

cena brutto ..... zł

(słownie:.....)

**2. Oświadczenie o akceptacji terminu realizacji przedmiotu zamówienia:**

Oświadczamy, że bez zastrzeżeń przyjmujemy przedstawiony przez Zamawiającego w Specyfikacji termin realizacji przedmiotu zamówienia - maksymalnie do 60 dni kalendarzowych od licząc od dnia protokolarnego przejęcia terenu budowy przez Wykonawcę.

**3. Oświadczenie o akceptacji warunków płatności**

Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmuję przedstawione przez Zamawiającego we wzorze umowy warunki płatności za realizację zamówienia.

**4. Oświadczenie o akceptacji przedstawionych przez Zamawiającego warunków umownych realizacji zamówienia**

Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmuję przedstawione przez Zamawiającego warunki umowne realizacji zamówienia określone we wzorze umowy załączonym do Specyfikacji. Zobowiązuję się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

.....

**Podpis i pieczęć Wykonawcy**

### 5. Oświadczenie o terminie gwarancji i rękojmi

Oświadczam, że udzielam Zamawiającemu pisemnej gwarancji oraz rękojmi na wszystkie zamontowane urządzenia i wykonane roboty objęte przedmiotem zamówienia na okres pięciu (5) lat . Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty podpisania protokołu bezusterkowego odbioru końcowego.

### 6. Oświadczenie Wykonawcy o powierzeniu wykonania części zamówienia podwykonawcom

Oświadczam, że powierzmy wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom zgodnie z poniższym zestawieniem \*

Lp.	Części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom
1	
2	
3	

\* wypełnić tylko w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom

### 7. Oświadczenie o dokumentach załączonych do oferty:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....
- 7) .....
- 8) .....
- 9) .....
- 10) .....
- 11) .....
- 12) .....

.....  
**Podpis i pieczęć Wykonawcy**

....., dnia .....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W  
POSTĘPOWANIU**

.....

.....

/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

( w przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy wymienić wszystkich Wykonawców )

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.  
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 ze zmianami)

niniejszym oświadczam, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na  
**„WYKONANIE WEWNĘTRZNEJ INSTALCJI KLIMATYZACJI W BUDYNKU „A”  
SIEDZIBY POMORSKIEGO ODDZIAŁU WOJEWÓDZKIEGO NFZ W GDAŃSKU PRZY  
UL. MARYNARKI POLSKIEJ 148”.**

dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....

**podpis i pieczęć Wykonawcy\***

\* - w przypadku Wykonawców występujących wspólnie podpisuje Pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy

pieczęć Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SPECYFIKACJI

....., dnia .....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA \***

.....

.....

/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

Oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 ze zmianami.) w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**„WYKONANIE WEWNĘTRZNEJ INSTALCJI KLIMATYZACJI W BUDYNKU „A”  
SIEDZIBY POMORSKIEGO ODDZIAŁU WOJEWÓDZKIEGO NFZ W GDAŃSKU PRZY  
UL. MARYNARKI POLSKIEJ 148**

.....

**podpis i pieczęć Wykonawcy**

*\* - w przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa każdy Wykonawca*



**Wykaz wykonanych robót budowlanych wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone**

<b>L.p.</b>	<b>Przedmiot robót</b>	<b>Wartość /zł brutto/</b>	<b>Data wykonania /dd.mm.rrrr/</b>	<b>Miejsce wykonania /nazwa, adres/</b>
1				
2				
3				

**Do każdej zrealizowanej roboty należy załączyć dokument potwierdzający, że robota ta została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona.**

.....  
**podpis i pieczęć Wykonawcy**

pieczęć Wykonawcy

**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**

Oświadczam, że dysponuję/będą dysponował\*

\*niepotrzebne skreślić

<b>L.p.</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Specjalność, zakres i numer uprawnień budowlanych<sup>1</sup></b>	<b>Zakres czynności jaki zostanie powierzony przy wykonywaniu zamówienia</b>	<b>Podstawa do dysponowania osobą<sup>2</sup></b>
1				
2				
3				

.....

**podpis i pieczęć Wykonawcy**

<sup>1</sup> specjalność , zakres i numer uprawnień budowlanych musi potwierdzać spełnienie warunku określonego w pkt 5.3) SIWZ,

<sup>2</sup> należy podać podstawę do dysponowania osobami wskazanymi w wykazie, np. umowa o pracę, umowa zlecenia, itp. Ponadto jeżeli wykonawca będzie polegał na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**Wykaz \***  
**oferowanych materiałów i urządzeń**

<b>L.p.</b>	<b>Nazwa</b>	<b>Producent</b>	<b>Model</b>	<b>Symbol</b>
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

**Uwaga**

\*Wykaz zobowiązany jest złożyć Wykonawca, który oferuje materiały i urządzenia równoważne. Ponadto w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest złożyć sporządzoną na własny koszt opinie uprawnionego projektanta zgodnie z pkt 3.7. SIWZ

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy

**Uwaga: W razie potrzeby należy zwiększyć liczbę wierszy w tabeli Wykazu**