

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ROZBUDOWA SERWERÓW BAZODANOWYCH

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Narodowy Fundusz Zdrowia Pomorski Oddział Wojewódzki (w skrócie POW NFZ)

ul. Marynarki Polskiej 148, 80-865 Gdańsk

strona internetowa : www.nfz-gdansk.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 ze zmianami), zwanej dalej ustawą, oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

Numer postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem **WAG-Z-9/2014**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym proszeni są o powoływanie się na ww. numer.

Terminologia

Ilekoć w niniejszej „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia”, zwanej dalej SIWZ lub Specyfikacją mowa jest o „Pzp” lub ustawie należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych. Ilekoć w SIWZ jest mowa o „Zamawiającym”, należy przez to rozumieć Narodowy Fundusz Zdrowia Pomorski Oddział Wojewódzki. Ilekoć w SIWZ jest mowa o „Izbie” należy przez to rozumieć Krajową Izbę Odwoławczą.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa dwóch serwerów bazodanowych:

- 1) Rozbudowa pamięci operacyjnej serwera HP Superdome2 zlokalizowanego w serwerowni ul. Marynarki Polskiej 148 w Gdańsku;
- 2) Rozbudowa serwera HP Superdome2 zlokalizowanego w serwerowni na ul. Podwale Staromiejskie 69 w Gdańsku.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik Nr 1** do Specyfikacji.

3. Szczegółowy zakres praw i obowiązków związanych z realizacją zamówienia określa wzór umowy, stanowiący **załącznik Nr 3** do Specyfikacji.

4. **Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie w sprawie parametrów technicznych, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do Specyfikacji**
5. Użyte w Specyfikacji określenia wskazujące znaki towarowe, nazwy własne, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia należy odczytywać wraz z wyrazami „lub równoważne”. Pojęcie równoważności Zamawiający doprecyzowuje w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia - **załącznik Nr 1 do Specyfikacji. Zamawiający dopuszcza dostawę produktów równoważnych, jednakże produkt równoważny do wymaganego przez Zamawiającego produktu musi spełniać kryteria równoważności opisane w załączniku nr 1 Specyfikacji**

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, by zamówienie było realizowane w terminie maksymalnie do 31.12.2014r

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

- 1) Posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza jego spełnianie poprzez złożenie oświadczenia (zał. nr 4 do Specyfikacji).

- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza jego spełnianie poprzez złożenie oświadczenia (zał. nr 4 do Specyfikacji).

- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza jego spełnianie poprzez złożenie oświadczenia (zał. nr 4 do Specyfikacji).

- 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza jego spełnianie poprzez złożenie oświadczenia (zał. nr 4 do Specyfikacji).

5.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, w stosunku do których brak jest podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

5.3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, w stosunku do których brak jest podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy.

Nie wykazanie spełniania warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

6.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

6.1.1. **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** zgodnie z załącznikiem nr 4 do Specyfikacji.

6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

6.2.1. **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** zgodnie z załącznikiem nr 5 do Specyfikacji.

6.2.2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wyżej wymieniony dokument musi złożyć każdy z Wykonawców.

6.3. Wykonawcy zagraniczni

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6.2.2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje je się dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Dokumenty powinny być wystawione zgodnie z terminami określonymi w pkt 1.

6.4. **Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.) albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem nr 6 do Specyfikacji.**

Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia czy zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wyżej wymieniony dokument musi złożyć każdy z Wykonawców

6.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia

umowy w sprawie zamówienia publicznego. Fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów (np. pełnomocnictwa). Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.

2. Wykonawcy, o których mowa w pkt. 1, składają jedną ofertę, przy czym:
 - a) oświadczenie wymienione w pkt. 6.1.1. składane jest przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (na jednym druku) lub przez pełnomocnika,
 - b) wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt. 6.2. i 6.4 składa odrębnie każdy z Wykonawców,
 - c) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczące każdego z tych Wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę, którego dany dokument dotyczy /zgodnie z § 7 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013r. poz. 231)/.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za realizację umowy.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, zawierającą co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenie zakresu działania stron,
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia.

7. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE, ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

8. PODWYKONAWCY

Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w wykonaniu zamówienia. W przypadku powierzenia wykonywania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ, części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom.

9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej zobowiązana jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Dowód transmisji danych oznacza, że Wykonawca otrzymał korespondencję faksem

lub drogą elektroniczną w momencie jej przekazania przez Zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. **Zastrzeżona powyżej forma faksu lub elektroniczna nie dotyczy dokumentów, które będą podlegały ewentualnemu uzupełnieniu na podstawie art. 26 ust 3 ustawy Pzp.**

Numer faksu Zamawiającego: 58 75-12-773,

e-mail: mariola.grychnik@nfz-gdansk.pl, zamowienia.publiczne@nfz-gdansk.pl.

Uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami pracownikami Zamawiającego są:

1) w sprawach dotyczących strony formalnej niniejszego postępowania:

– Mariola Grychnik, WAG-Z,

2) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:

– Roman Walkowiak, Naczelnik WI,

w dni robocze w godz. 09:00-15:00.

10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium .

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca jest związany treścią oferty przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 1) Oferta winna być sporządzona zgodnie z treścią formularza oferty załączonego do Specyfikacji. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z formularzami załączonymi do Specyfikacji.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę wraz z wymaganymi Specyfikacją oświadczeniami i dokumentami.
- 3) Ofertę (wypełniony formularz oferty) muszą podpisać osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy - zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa. Ofertę podpisać może pełnomocnik Wykonawcy, jeżeli do oferty zostanie załączone pełnomocnictwo do podejmowania określonych czynności, wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych, w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych, w których bierze udział Wykonawca, albo szczególne dotyczące niniejszego postępowania. **Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.**
- 4) Załączone do oferty dokumenty muszą być przedłożone w formie oryginałów bądź kserokopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę na każdej zapisanej stronie kserowanego dokumentu. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” musi zostać sporządzone

przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy - zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa. Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

- 5) Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 6) Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
- 7) Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji.
- 8) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. Poprawki lub zmiany w ofercie muszą być dokonane w sposób czytelny i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 9) Zaleca się aby oferta wraz z załączonymi do oferty oświadczeniami i dokumentami była zszyta lub spięta (np. zbindowana) i posiadała ponumerowane strony.
- 10) Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11) Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W takim przypadku jest zobowiązany wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz oznaczyć zastrzeżone informacje w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia. Zaleca się aby zastrzeżone informacje zostały złożone w osobnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „ROZBUDOWA SERWERÓW BAZODANOWYCH Tajemnica przedsiębiorstwa”
- 12) Sporządzoną ofertę należy opakować w kopertę oznaczoną dokładną nazwą i adresem Wykonawcy oraz napisem „POSTĘPOWANIE WAG - Z - 9/2014. OFERTA – ROZBUDOWA SERWERÓW BAZODANOWYCH NIE OTWIERAĆ przed: 25.11.2014r. GODZ. 10:30.”.

13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 1) **Oferty należy składać** w zamkniętych kopertach w Narodowym Funduszu Zdrowia Pomorskim Oddziale Wojewódzkim w Gdańsku, przy ul. Marynarki Polskiej 148, 80-865 Gdańsk, lada podawcza – parter - w terminie do dnia: **25.11.2014r. do godz. 10:00.**
- 2) Złożona oferta zostanie zarejestrowana w ten sposób, że osoba przyjmująca oznaczy kopertę kolejnym numerem oraz odnotuje datę i dokładny czas wpływu. Na żądanie Wykonawcy zostanie wydany dowód wpływu oferty, zawierający odcisk pieczęci organizatora postępowania, nazwisko i imię osoby przyjmującej, oznaczenie postępowania oraz datę i dokładny czas wpływu.
- 3) Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej/listowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji.

- 4) Zamawiający zastrzega, że wyłączne ryzyko nieterminowego dostarczenia oferty oraz pomyłkowego otwarcia wskutek nienależytego oznaczenia koperty ponosi Wykonawca.
- 5) Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę lub wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Informacja o wycofaniu oferty lub zmiany do oferty Wykonawca winien doręczyć Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wycofaniu oferty lub wprowadzeniu zmian w ofercie winno być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno być dodatkowo oznaczone odpowiednio wyrazem „WYCOFANIE” lub „ZMIANA”. Opakowania te będą otwierane w terminie otwarcia ofert, określonym w niniejszej Specyfikacji. Koperty oznakowane „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności. Po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy, oferty wycofane nie będą otwierane.
- 6) **Otwarcie ofert odbędzie się w dniu: 25.11.2014r. o godz. 10:30** w Narodowym Funduszu Zdrowia Pomorskim Oddziale Wojewódzkim w Gdańsku przy ul. Marynarki Polskiej 148, **pokój 104 – pierwsze piętro.**

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Zamawiający wymaga, by oferowana cena brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT) za realizację przedmiotu zamówienia została przedstawiona i wyliczona w sposób określony w pkt 2 formularza oferty (załącznik nr 2 do Specyfikacji).

Oferowana cena musi uwzględniać wszystkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów, zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę (niedopuszczalne są żadne negocjacje cenowe). Ceny należy podać w złotych i groszach (PLN).

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN). Jako podstawę do oceny ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto za realizację zamówienia.

15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Ocenię będą podlegały oferty ważne tj. oferty niepodlegające odrzuceniu.

Oferty będą oceniane na podstawie kryterium:

- 1) **cena brutto – waga 95 %**
- 2) **gwarantowany czas naprawy (nie dłuższy niż 24h) – waga 5%**
- 3) **Ocena ofert zostanie dokonana wg poniższego wzoru:**

$$P = P_c + P_s$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów przyznanych badanej ofercie,

P_c – liczba punktów w kryterium „cena brutto”,

P_s – liczba punktów w kryterium „gwarantowany czas naprawy”.

- 4) **Ocena w poszczególnych kryteriach dokonywana będzie na poniższych zasadach:**

Kryterium I – cena:

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna liczba punktów wynosi 95.

Każda z ważnych ofert będzie punktowana poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert, wg poniższego wzoru:

$$Pc = (Cn : Cb) \times 100 \times 95\%$$

gdzie:

Cn – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie,

Cb – cena brutto oferty badanej.

Kryterium II – Gwarantowany czas naprawy:

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna liczba punktów wynosi 5, przy czym gwarantowany czas naprawy podany w ofercie nie może być dłuższy niż 24 godziny

Każda z ważnych ofert będzie punktowana w następujący sposób:

$$Ps = (Tmin.:Toferty) \times 100 \times 5\%$$

Gdzie:

Tmin. – najkrótszy gwarantowany czas naprawy spośród wszystkich ofert podlegających ocenie

Toferty – gwarantowany czas naprawy badanej oferty

5) Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która łącznie (suma punktów przyznanych we wszystkich kryteriach oceny ofert) uzyska największą liczbę punktów obliczonych zgodnie z wzorem określonym w pkt 3). Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Treść umowy o realizację zamówienia zostanie ustalona zgodnie z treścią wybranej oferty i załączonego do Specyfikacji wzoru umowy.

W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy muszą posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. WZÓR UMOWY – ZGODNIE Z ZAŁĄCZNIKIEM NR 3 DO SIWZ

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych. Środki ochrony prawnej

wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. W niniejszym postępowaniu, ze względu na wartość zamówienia, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenia oferty odwołującego.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Odwołanie w postępowaniu wnosi się w następujących terminach:

a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2; w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,

b) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej,

c) odwołanie wobec czynności innych niż określone pkt a) i b) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

7. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

8. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Do Specyfikacji załączono:

- 1) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1),
- 2) formularz oferty (załącznik nr 2),
- 3) wzór umowy o wykonanie zamówienia (załącznik nr 3),
- 4) formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 4),
- 5) formularz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 5),
- 6) oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej (załącznik nr 6).

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
FORMULARZ OŚWIADCZENIA W SPRAWIE PARAMETRÓW TECHNICZNYCH

Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa dwóch serwerów bazodanowych:

1. Rozbudowa pamięci operacyjnej serwera HP Superdome2 zlokalizowanego w serwerowni ul. Marynarki Polskiej 148 w Gdańsku

L.p.	Wymagane minimalne parametry techniczne	Oferowane parametry sprzętu, oprogramowania, licencji, rozwiązań (cechy, ilość, producent, model, typ)*
1	Wymagane jest rozbudowa serwera klasy HP Superdome2 o 96GB pamięci operacyjnej RAM. Zamawiający wymaga dostarczenia pamięci w postaci 6 modułów handlowych o pojemności 16GB RAM każdy oraz wszystkich komponentów wymaganych do ich montażu we wskazanym przez Zamawiającego serwerze. Wszystkie moduły muszą być fabrycznie nowe i nieużywane oraz muszą pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucji producenta. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymagania oświadczenia producenta o kanale pochodzenia oferowanego rozwiązania.	

2. Rozbudowa serwera HP Superdome2 zlokalizowanego w serwerowni na ul. Podwale Staromiejskie 69 w Gdańsku

L.p.	Wymagane minimalne parametry techniczne	Oferowane parametry sprzętu, oprogramowania, licencji, rozwiązań (cechy, ilość, producent, model, typ)
1	Wymagana jest rozbudowa serwera klasy HP Superdome2 o 2 procesory 8 rdzeniowe o minimalnej częstotliwości taktowania 2,5GHz i minimalnej wielkości pamięci cache L3 równej 32MB. Wszystkie procesory oraz rdzenie procesorów winny być uśpione.	
2	Dodatkowo wymagane jest dostarczenie 16 licencji umożliwiających przenoszenie mocy obliczeniowej posiadanych przez Zamawiającego rdzeni serwerów HP Superdome2 na zamawiane procesory i rdzenie obliczeniowe. Przenoszenie mocy obliczeniowej rozumiane jest jako deaktywacja rdzeni obliczeniowych procesorów aktywnych i uruchomienie nieaktywnych rdzeni obliczeniowych połączone z przepisaniem praw do użytkowania licencji systemu operacyjnego i oprogramowania systemowego. Takie przenoszenie musi być zautomatyzowane i koordynowane przez system zarządzający prawami do użytkowania rdzeni obliczeniowych.	
3	Wymagane jest dostarczenie 256GB aktywnej pamięci operacyjnej RAM typu DDR3 w modułach handlowych o wielkości 32GB.	
4	Wymagane jest dostarczenie wszystkich niezbędnych komponentów umożliwiających instalację procesorów oraz pamięci operacyjnej RAM we wskazanym przez Zamawiającego kompleksie HP Superdome2 Wszystkie komponenty muszą być fabrycznie nowe i nieużywane oraz muszą pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucji producenta. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymagania oświadczenia producenta o kanale pochodzenia oferowanego rozwiązania.	

3. Wsparcie serwisowe

Dla wszystkich zamawianych elementów wymagane jest wsparcie serwisowe o następujących cechach:

3.1. Wsparcie serwisowe świadczone w miejscu instalacji przez 1 rok

3.2. Wsparcie obejmuje;

3.2.1. Sprzęt

3.2.2. Oprogramowanie wbudowane i oprogramowanie narzędziowe zainstalowane na sprzęcie lub niezbędne do jego poprawnego funkcjonowania

- 3.3. Okno czasowe zgłaszania incydentów dotyczących sprzętu - 24 godziny na dobę, przez 7 dni w tygodniu,
- 3.4. Obsługa zgłoszeń w języku polskim;
- 3.5. Czas reakcji na incydenty dotyczące sprzętu – 4 godziny,
- 3.6. Gwarantowany maksymalny czas naprawy sprzętu: 24 godziny od momentu zgłoszenia (czas naprawy sprzętu zostanie skorygowany do złożonej oferty),
- 3.7. Jeżeli usunięcie awarii sprzętu wymaga wymiany nośnika danych (dysk twardy) Zamawiający wymaga pozostawienia uszkodzonego nośnika;
- 3.8. Okno czasowe zgłaszania incydentów dotyczących oprogramowania - 24 godziny na dobę, przez 7 dni w tygodniu,
- 3.9. Czas reakcji na incydenty dotyczące oprogramowania – 2 godziny
- 3.10. Powołanie opiekuna po stronie Wykonawcy, którego zadaniem będzie koordynacja prac świadczonych na rzecz Zamawiającego
- 3.11. Dostęp do poprawek i nowych wersji oprogramowania objętego kontraktem serwisowym
- 3.12. Dostęp wyznaczonych osób Zamawiającego do baz wiedzy, zarówno producenta sprzętu, jak i oprogramowania,
- 3.13. Utrzymywanie dokumentu (plan obsługi serwisowej) zawierającego:
 - 3.13.1. Opis systemu objętego serwisem
 - 3.13.2. Specyfikację zobowiązań serwisowych
 - 3.13.3. Harmonogram planowanych prac serwisowych
 - 3.13.4. Listę zgłoszeń serwisowych
- 3.14. 2 razy w roku planowanie prac serwisowych obejmujące:
 - 3.14.1. Analizę zgłoszeń serwisowych
 - 3.14.2. Planowanie prac serwisowych
 - 3.14.3. Przedstawienie uaktualnionego planu obsługi serwisowej
- 3.15. 2 razy w roku dostarczanie pisemnych rekomendacji odnośnie instalacji nowych wersji oprogramowania wbudowanego (mikrokody) i sterowników urządzeń (device driver);
- 3.16. 2 razy w roku dostarczanie pisemnych rekomendacji odnośnie instalacji poprawek do oprogramowania objętego serwisem
- 3.17. 2 razy w roku przegląd techniczny urządzenia obejmujący:
 - 3.17.1. Weryfikację poprawności funkcjonowania sprzętu;
 - 3.17.2. Instalację rekomendowanych nowych wersji mikrokodów i sterowników urządzeń;
 - 3.17.3. Instalację rekomendowanych poprawek do systemu operacyjnego i oprogramowania narzędziowego
4. Usługi wdrożeniowe i implementacyjne
 - 4.1. Ze względu na ściśle współzależności pomiędzy poszczególnymi elementami platformy IT, w której prowadzone będą prace, Wykonawca musi przedstawić zaświadczenie Producenta obecnie wykorzystywanego przez Zamawiającego sprzętu (macierze dyskowe, infrastruktura SAN i LAN,

biblioteki taśmowe, oprogramowanie do wykonywania i odtwarzania kopii zapasowych, klastry), że prowadzenie przez Wykonawcę niżej wymienionych prac nie doprowadzi do utraty bądź ograniczenia wsparcia serwisowego i gwarancji dla posiadanej przez Zamawiającego infrastruktury sprzętowej i dla oprogramowania HP .

4.2. W szczególności wymaga się dostrojenia mechanizmu zarządzania mocą obliczeniową do wprowadzonych zmian w środowisku.

4.3. Przygotowanie dokumentacji projektowej, która powinna zawierać:

4.3.1.Zestawienie stosowanej nomenklatury

4.3.2.Zestawienie aktualnej konfiguracji systemu przydziału mocy GiCAP

4.3.3.Propozycję zmian w konfiguracji systemu przydziału mocy GiCAP

4.3.4.Propozycję testów odbiorczych funkcjonalnych - weryfikacja poprawności przydziału mocy obliczeniowej dla istotnych komponentów środowiska

4.4.Przygotowanie harmonogramu wdrożenia

4.5.Wdrożenie

4.6.Przeprowadzenie testów zgodnych z przyjętym harmonogramem

4.7.Przygotowanie dokumentacji powdrożeniowej

* Użyte określenia wskazujące znaki towarowe, nazwy własne, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia należy odczytywać wraz z wyrazami „lub równoważne”. Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych rozwiązaniom wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który w ofercie powoła się na stosowanie rozwiązań równoważnych obowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego urządzenia i rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Wykonawca oferując przedmiot równoważny do opisanego jest zobowiązany wykazać równoważność w zakresie parametrów technicznych, użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych, które muszą być na poziomie nie niższym od parametrów wskazanych przez Zamawiającego. W sytuacji, gdy oferowane rozwiązania lub technologie równoważne nie wymagają stosowania komponentów wymienionych w tabeli Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie, który z oferowanych składników realizuje funkcję wyspecyfikowane w tabeli.

W przypadku, gdy zaoferowane przez Wykonawcę urządzenia (elementy) równoważne nie będą właściwie współdziałać ze sprzętem i oprogramowaniem funkcjonującym u Zamawiającego lub spowoduje zakłócenia w funkcjonowaniu pracy środowiska sprzętowo-programowego u Zamawiającego, Wykonawca pokryje wszystkie koszty związane z przywróceniem i sprawnym działaniem infrastruktury sprzętowo-programowej Zamawiającego oraz na własny koszt dokona niezbędnych modyfikacji przywracających właściwe działanie środowiska sprzętowo-programowego Zamawiającego.

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....

.....

Adres*:

TEL.*

REGON*:

NIP*:

FAX* na który Zamawiający ma przysłać korespondencję

Narodowy Fundusz Zdrowia
Pomorski Oddział Wojewódzki
80-865 Gdańsk
Ul. Marynarki Polskiej 148

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

Rozbudowa serwerów bazodanowych

1. Oświadczamy, że akceptujemy wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **SKŁADAMY OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z pozycją razem poniższej tabeli:

Cena brutto oferty ogółem wynosi:

.....,..... **zł, słownie** :

L p.	Nazwa	Cena jednostkowa netto zł	Ilość	Wartość netto	VAT 23%	Wartość brutto
1.	Rozbudowa pamięci operacyjnej serwera HP Superdome2 zlokalizowanego w serwerowni ul. Marynarki Polskiej 148 w Gdańsku		1			
2.	Rozbudowa serwera HP Superdome2 zlokalizowanego w serwerowni na ul. Podwale Staromiejskie 69 w Gdańsku		1			
Razem:			-			

Cena obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia w tym usługi wdrożeniowe i implementacyjne, o których mowa w pkt 4 załącznika nr 1 do SIWZ oraz wsparcie serwisowe, o którym mowa w pkt 3 załącznika nr 1 do SIWZ.

3. Oświadczenie o gwarantowanym czasie naprawy nie dłuższym niż 24 godziny:

Gwarantujemy czas naprawy sprzętu, o którym mowa w pkt. 3.6 szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia w terminie godzin od momentu zgłoszenia.

4. Oświadczenie o akceptacji terminu realizacji zamówienia

Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmujemy termin realizacji zamówienia do dnia 31.12.2014r.

5. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

6. Oświadczenie o akceptacji przedstawionych przez Zamawiającego warunków umownych realizacji zamówienia

Oświadczamy, że bez zastrzeżeń przyjmujemy przedstawione przez Zamawiającego warunki umowne realizacji zamówienia określone we wzorze umowy załączonym do Specyfikacji. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Oświadczenie Wykonawcy o powierzeniu wykonania części zamówienia podwykonawcom

Oświadczamy, że powierzmy wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom zgodnie z poniższym zestawieniem *

Lp.	Części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom

* wypełnić tylko w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom

8. WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące oświadczenia i dokumenty :

- 1) oświadczenie w sprawie parametrów technicznych,
- 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- 3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- 4) aktualny odpis z właściwego rejestru,
- 5) oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej,
- 6)
- 7)

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy i przedłożony wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

* w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące pełnomocnika Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SPECYFIKACJI

Umowa/2014/PROJEKT

zawarta w dniu 2014 r. w Gdańsku pomiędzy Narodowym Funduszem Zdrowia w Warszawie Pomorskim Oddziałem Wojewódzkim z siedzibą w Gdańsku, przy ul. Marynarki Polskiej 148, 80-865 Gdańsk, zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez:

.....

a

.....

zwanym dalej WYKONAWCĄ, reprezentowanym przez:

.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 ze zmianami) zawarto umowę następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest rozbudowa serwerów bazodanowych. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określono w **załączniku nr 2** do umowy.
2. Odbiór przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, potwierdzony zostanie protokołem bezusterkowego odbioru podpisanym przez przedstawicieli Stron. Protokół odbioru ze strony Zamawiającego podpisuje osoba pełniąca funkcję Naczelnika Wydziału Informatyki. Wzór protokołu odbioru stanowi **załącznik nr 3** do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

§ 2

1. Ustala się cenę za realizację przedmiotu umowy w wysokości:
 - 1) netto złotych (słownie: złotych),
 - 2) podatek VAT złotych (słownie: złotych),
 - 3) brutto złotych (słownie złotych).
2. Cena, o której mowa w ust. 1 pokrywa wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją umowy, w tym koszty transportu do miejsca przeznaczenia, ubezpieczenie przedmiotu umowy, rozładunku w miejscu przeznaczenia.

3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 podlega automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku, obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego. Powyższa zmiana nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
4. Oferta Wykonawcy, zawierająca ceny jednostkowe poszczególnych urządzeń stanowi **załącznik nr 1** do umowy.
5. Podstawą do wystawienia faktury za realizację przedmiotu umowy jest protokół odbioru, o którym mowa w § 1 ust. 2, sporządzony w formie pisemnej, podpisany przez osoby o których mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
7. Za dzień dokonania zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za opóźnienie w zapłacie, o której mowa w ust. 7 odsetki ustawowe za okres od dnia wymagalności do dnia zapłaty.
9. Faktura powinna zawierać następujące dane:
 - Nabywca:** Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie, ul. Grójecka 186,
02-390 Warszawa
NIP : 1070001057
 - Odbiorca i płatnik :** Pomorski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu
Zdrowia z siedzibą w Gdańsku, ul. Marynarki Polskiej 148, 80-865 Gdańsk.
10. Osobami upoważnionymi przez Strony i odpowiedzialnymi za prawidłową realizację przedmiotu umowy są:
 - ze strony Zamawiającego: Roman Walkowiak (58) 75 12 589 - Naczelnik Wydziału Informatyki
lub
 - Grzegorz Siama tel. (58) 75 12 581 - Kierownik Działu Eksploatacji i Infrastruktury w Wydziale Informatyki
 - ze strony Wykonawcy:

§ 3

1. Strony ustalają, że realizacja przedmiotu umowy nastąpi do 31.12.2014. Datą wykonania przedmiotu umowy jest data sporządzenia protokołu, o którym mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do siedziby Narodowego Funduszu Zdrowia Pomorskiego Oddziału Wojewódzkiego w Gdańsku przy ul. Marynarki Polskiej 148 na własny koszt i ryzyko.
3. Wykonawca zapewnia komplet dokumentacji technicznej.

§ 4

1. Serwis gwarancyjny, świadczony w okresie gwarancji, realizowany jest na warunkach szczegółowo określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

2. Wszystkie koszty związane ze świadczeniem gwarancji ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca wykonuje usługi serwisowe sprzętu po zgłoszeniu awarii przez Zamawiającego w formie telefonicznej na numer : faksem na numer lub e-mail
Wykaz pracowników Zamawiającego uprawnionych do zgłaszania awarii wymieniony jest w § 2 ust. 10 umowy. Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić fakt zgłoszenia awarii przez Zamawiającego faksem lub e-mailem.
4. Czas usunięcia awarii liczony jest od momentu zgłoszenia awarii faksem/e-mailem do momentu potwierdzenia jej usunięcia.
5. W czasie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usuwania awarii spowodowanych przyczynami leżącymi po stronie Zamawiającego. Koszt podzespołów, wymienionych w trakcie usuwania awarii ponosi Zamawiający, po ich wcześniejszym zaakceptowaniu.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem awarii.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którym powierzył wykonanie obowiązków wynikających z umowy jak za działanie lub zaniechanie własne.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 pkt 3 umowy,
 - 2) za opóźnienie w oddaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 pkt 3 umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad i usterek oraz awarii, o których mowa w § 4 ust.1 ujawnionych w okresie gwarancji w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 pkt 3 umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od daty wyznaczonej na ich usunięcie.
2. Strony ustalają, że w przypadku powstania okoliczności, o których mowa w ust. 1 Zamawiający naliczy odpowiednie kary umowne, wystawi notę obciążeniową i wezwie do jej zapłaty Wykonawcę
W przypadku braku wpłaty w okolicznościach wskazanych w ust. 1 pkt 2) Zamawiający potrąci ją wraz z należnymi odsetkami ustawowymi z wystawionych faktur.
3. W przypadku, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający zachowuje możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się w czasie obowiązywania niniejszej umowy, a także po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do traktowania jako poufnych wszelkich informacji, które zostaną mu udostępnione lub

przekazane przez Zamawiającego w związku z wykonaniem niniejszej Umowy, nie udostępniania ich w jakikolwiek sposób osobom trzecim, bez pisemnej zgody Zamawiającego i wykorzystania ich tylko do celów niezbędnych do realizacji umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do działania na rzecz Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy z 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz.926, z późn. zm.) w związku z czym stają się wymagalne imienne oświadczenia osób uczestniczących w realizacji niniejszej umowy, których wzór **stanowi załącznik nr 4** do umowy

§7

1. Strony wskazują następujące adresy do doręczeń korespondencji związanej z umową:
Zamawiający: ul. Marynarki Polskiej 148, 80-865 Gdańsk
Wykonawca: ul.
2. W przypadku jakiegokolwiek zmiany danych adresowych Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadomienia o powyższym w ciągu 7 dni od dokonania tych zmian. Do czasu otrzymania takiego powiadomienia, zawiadomienia i oświadczenia przesłane na dotychczasowy adres uważa się za należycie doręczone.

§8

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem §2 ust. 3.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo Zamówień Publicznych oraz inne mające związek z wykonywaniem przedmiotu umowy.
3. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie. W przypadku jeżeli rozstrzygnięcie sporu na drodze polubownej okaże się niemożliwe, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
5. Załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO UMOWY

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU UMOWY

/ zostanie przygotowany zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SIWZ i wybraną ofertą /

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO UMOWY...../2014
zawartej w dniu2014 r.

Wzór

PROTOKOŁU ODBIORU

Z DNIA 2014 r.

1. Zamawiający potwierdza, iż WYKONAWCA w ramach umowy nr.....z dnia..... 2014 r. przekazał mu w dniu2014 r. przedmiot umowy składający się z następujących elementów:

Lp.	nazwa	Nr seryjny

2. Konfiguracja dostarczonego sprzętu zawiera wszystkie komponenty i składniki wymienione w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do umowy nr/2014.
3. Wykonawca zainstalował i uruchomił przedmiot umowy zgodnie z zakresem usług wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia

4. Uwagi:

.....
.....

Ze strony:

ZAMAWIAJĄCEGO

WYKONAWCY

.....

.....

(imię i nazwisko)

(adres zamieszkania)

(nazwa i nr dokumentu tożsamości)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że znana jest mi definicja danych osobowych w rozumieniu art. 6 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. 2014 r., poz. 1182) w myśl której, za dane uważa się wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej.

Zobowiązuję się:

- 1) do zachowania w tajemnicy danych przetwarzanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia wraz ze sposobami ich zabezpieczenia;
- 2) nie pozostawiać bez dozoru, ani udostępniać osobom nieupoważnionym dokumentów materialnych (w formie elektronicznej, papierowej itp.) z danymi;
- 3) nie wykorzystywać ani nie udostępniać nieuprawnionym dokumentacji z danymi do innych celów niż służbowe Narodowego Funduszu Zdrowia;
- 4) do niezwłocznego zniszczenia, w sposób uniemożliwiający zidentyfikowanie danych, wydrukowanych nadmiarowo, niepotrzebnych lub błędnych dokumentów;
- 5) w przypadku stwierdzenia naruszenia lub zaistnienia okoliczności wskazujących na naruszenie ochrony danych, bezzwłocznie powiadomić Administratora Bezpieczeństwa Informacji Narodowego Funduszu Zdrowia, administratora systemu informatycznego, właściwego ze względu na zaistniały incydent kierownika komórki organizacyjnej w Narodowym Funduszu Zdrowia, a po godzinach urzędowania również ochronę obiektu;
- 6) przy przetwarzaniu danych, do szczególnej dbałości o zachowanie poufności, integralności i dostępności danych związanych z dokumentami znajdującymi się w obrocie w Narodowym Funduszu Zdrowia, także dotyczących danych pracowników, dokumentacji systemu przetwarzania danych oraz infrastruktury sprzętowo - programowej systemów informatycznych;
- 7) przy przetwarzaniu danych poza systemem informatycznym, do szczególnej dbałości o zachowanie poufności treści dokumentów, które znajdują się w obrocie w Narodowym Funduszu Zdrowia, oraz przestrzegania zasad dostępu do danych.

Wykonano w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

Potwierdzam odbiór 1 egzemplarza

.....
Miejscowość, data

.....
czytelny podpis

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SPECYFIKACJI

....., dnia

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

.....
.....
/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

(w przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy wymienić wszystkich Wykonawców)

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19 poz. 177 ze zm.) niniejszym oświadczam, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

ROZBUDOWĘ SERWERÓW BAZODANOWYCH

dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy*

* - w przypadku Wykonawców występujących wspólnie podpisuje Pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy

....., dnia

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

.....

.....

/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

Oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19 poz. 177 ze zm.) w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

ROZBUDOWĘ SERWERÓW BAZODANOWYCH

.....

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy*

* - w przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa każdy Wykonawca

....., dnia

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ*

.....
.....
.....

/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

oświadczam, że na dzień składania ofert w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

ROZBUDOWĘ SERWERÓW BAZODANOWYCH

nie należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.) **;

należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.) ** w której skład wchodzi następujące podmioty:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy*

* w przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa każdy Wykonawca

** właściwe zaznaczyć.

Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.