

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**NA „REMONT NAWIERZCHNI JEZDNI I PARKINGÓW PRZY BUDYNKACH POW NFZ  
W GDAŃSKU UL. MARYNARKI POLSKIEJ 148”**

**1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Narodowy Fundusz Zdrowia Pomorski Oddział Wojewódzki (w skrócie POW NFZ)

ul. Marynarki Polskiej 148, 80-865 Gdańsk

www.nfz-gdansk.pl

**2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 ze zmianami), zwanej dalej ustawą.

Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

**3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest remont nawierzchni jezdni i parkingów dla samochodów osobowych oraz budowa terenów zieleni przy budynkach POW NFZ w Gdańsku (budynek A i B), ul. Marynarki Polskiej 148, zgodnie z dokumentacją projektową stanowiącą opis przedmiotu zamówienia – Część III SIWZ.

Zakres prac obejmuje:

- remont nawierzchni jezdni dla samochodów osobowych;
- remont parkingów;
- założenie trawników i przesadzenie krzewów.

2. Z uwagi na trwające prace remontowe w budynku B, realizacja przedmiotu umowy zostanie podzielona na II etapy:

- I etap – remont strony zachodniej ( od strony wejścia głównego);
- II etap – remont strony wschodniej ( od strony podwórka).

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa wraz ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, tj.:

- projekt drogowy parkingów – załączony do SIWZ;
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – załączona do SIWZ;

- przedmiar robót – załączony do SIWZ.

**Uwaga: Kostka kamienna z rozbiórki (kostka rzędowa), zostanie wykorzystana do wykonania nawierzchni miejsc parkingowych w ilości około 597 m<sup>2</sup>, co zostało ujęte w poz. 34a przedmiaru robót.**

4. Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45.23.31.20-6 – Roboty w zakresie budowy dróg;

45.11.27.10-5 – Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych;

45.23.12.20-3 – Roboty w zakresie budowy gazociągów.

5. Przedmiar robót budowlanych stanowi materiał pomocniczy do obliczenia ceny.

Wszędzie tam, gdzie w przedmiocie zamówienia występuje konkretna norma, aprobaty, specyfikacja techniczna i techniczne systemy odniesienia ustanowione przez europejskie organy normalizacyjne, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

**Uwaga:**

Z uwagi na konieczność wykonania robót w funkcjonującym obiekcie wszystkie prace należy wykonywać pod ścisłym nadzorem inwestorskim. Wykonanie prac musi się odbywać w taki sposób, aby zminimalizować uciążliwość i zakłócenia pracy w obiekcie położonym w Gdańsku przy ul. Marynarki Polskiej 148.

**Wizja lokalna terenu robót**

Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu robót i jego otoczenia, a także zdobył na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

**4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wymagany termin realizacji zamówienia - maksymalnie do 70 dni kalendarzowych licząc od daty przekazania Wykonawcy terenu budowy.

**5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania- Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie

2) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże, że zrealizował co najmniej dwa zamówienia, których przedmiotem były roboty budowlane, polegające na przebudowie lub budowie dróg i parkingów w technologii nawierzchni z kostki betonowej i brukowej, o wartości co najmniej 500 000,00 zł brutto każda, zrealizowane (zakończone), w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie;

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia - Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie;

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie;

i w stosunku do których brak jest podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

*Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.*

Ocena spełniania warunków zostanie dokonana według formuły „spełnia” / „nie spełnia” warunków udziału w postępowaniu w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach zawartych w pkt 6 Specyfikacji. Nie wykazanie spełniania warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

**6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

6.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu,

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

6.1.1. **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** zgodnie z załącznikiem nr 3 do Specyfikacji.

6.1.2. **Wykaz wykonanych robót budowlanych wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.**

Wykonawcy zobowiązani są przedstawić pisemny wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 (dwóch) robót budowlanych polegających na przebudowie lub budowie dróg i parkingów w technologii nawierzchni z

kostki betonowej i brukowej - każda o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 zł brutto, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączenia dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Wzór wykazu stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.

Wykaz musi zawierać informacje niezbędne do stwierdzenia, czy Wykonawca spełnia warunek określony w punkcie 5.2) Specyfikacji.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wyżej wymieniony warunek musi spełniać co najmniej 1 podmiot lub warunek podmioty te mogą spełniać łącznie.

**UWAGA!**

- *Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 5.2) Specyfikacji polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*

6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

6.2.1. **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** zgodnie z załącznikiem nr 4 do specyfikacji.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia muszą być złożone przez każdego Wykonawcę.

6.2.2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy (w przypadku osób fizycznych, wystarczające będzie złożenie oświadczenia, o którym mowa w pkt. 6.2.1.).

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty muszą być złożone przez każdego Wykonawcę.

6.2.3. **Dokumenty potwierdzające wywiązywanie się z obowiązków płatności podatków oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne**

Dokumentami takimi będą aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Za aktualne zaświadczenia uznaje się jedynie zaświadczenia wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty /zaświadczenia/ muszą być złożone przez każdego Wykonawcę.

#### **6.2.4. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy**

Dokumentem takim będzie aktualna (**wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenia właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

#### **6.2.5. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy**

Dokumentem takim będzie aktualna (**wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

### 6.3. Wykonawcy zagraniczni

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa :

1. w pkt 6.2.2, 6.2.3, 6.2.5. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
  - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
2. w pkt 6.2.4 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

Dokumenty, o których mowa w pkt 1 lit a) i c) oraz w pkt 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 1 lit. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 i pkt 2 zastępuje je się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty powinny być wystawione zgodnie z terminami określonymi powyżej.

### 6.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów (pełnomocnictwa). Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
2. Wykonawcy, o których mowa w pkt 1., składają jedną ofertę, przy czym:

- a. oświadczenie wymienione w pkt 6.1.1. składane jest przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (na jednym druku) lub przez pełnomocnika,
- b. wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 6.2.1. – 6.2.5. składa osobno każdy z Wykonawców,
- c. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia *kopie dokumentów dotyczące każdego z tych Wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę, którego dany dokument dotyczy/zgodnie z § 6 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane/.*

## **7. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE, ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJCE**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

## **8. PODWYKONAWCY**

Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w wykonaniu zamówienia. W przypadku powierzenia wykonywania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ, części zamówienia, które powierzy podwykonawcom.

## **9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub drogą elektroniczną.

Zastrzeżona powyżej forma faksu lub elektroniczna nie dotyczy dokumentów, które będą podlegały ewentualnemu uzupełnieniu na podstawie art. 26 ust 3 ustawy Pzp.

Numer faksu Zamawiającego: 58 75-12-772, e-mail: mariola.grychnik@nfz-gdanska.pl.

Zamawiający przekazywać będzie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną i żąda niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu ich otrzymania.

Uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami pracownikami Zamawiającego są:

- 1) w sprawach dotyczących strony formalnej niniejszego postępowania:

- w godz. 09:00-15:00, Mariola Grychnik tel. 58 75-12-772
- 2) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:
  - w godz. 09:00-15:00, Dariusz Litwinko tel. 58 75-12-678,  
Roma Kujawińska Tel. 58 75-12-678.

#### **10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium .

#### **11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Wykonawca jest związany treścią oferty przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz , co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Oferta winna być sporządzona zgodnie z treścią formularza oferty załączonego do Specyfikacji. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z formularzami załączonymi do Specyfikacji.
2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę wraz z wymaganymi Specyfikacją oświadczeniami i dokumentami.
3. **Ofertę** (wypełniony formularz oferty wraz z wymaganymi przez SIWZ oświadczeniami) **muszą podpisać osoby uprawnione** do reprezentowania Wykonawcy - wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Ofertę podpisać może pełnomocnik Wykonawcy, jeżeli do oferty zostanie załączone pełnomocnictwo do podejmowania określonych czynności, wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych, w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych, w których bierze udział Wykonawca, albo szczególne dotyczące niniejszego postępowania. **Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.**  
Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.
4. **Załączone do oferty dokumenty** muszą być przedłożone w formie oryginałów bądź kserokopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę, na każdej zapisanej stronie kserowanego dokumentu. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” musi zostać sporządzone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2009 Nr 226, poz. 1817), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

5. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
7. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji.
8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze lub inna trwałą i czytelną techniką. Poprawki lub zmiany w ofercie muszą być dokonane w sposób czytelny i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
9. Zaleca się aby oferta wraz z załączonymi do oferty oświadczeniami i dokumentami była zszyta lub spięta (np. zbindowana) i posiadała ponumerowane strony.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji powinny one być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie zatytułowanej „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
12. Sporządzoną ofertę należy opakować w kopertę oznaczoną dokładną nazwą i adresem Wykonawcy oraz napisem **POSTĘPOWANIE NR 8/2011 - OFERTA „REMONT NAWIERZCHNI JEZDNI I PARKINGÓW PRZY BUDYNKACH POW NFZ W GDAŃSKU UL. MARYNARKI POLSKIEJ 148” – NIE OTWIERAĆ PRZED: 15.09.2011r. GODZ. 10:30.”.**

### **13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach w Narodowym Funduszu Zdrowia Pomorskim Oddziale Wojewódzkim NFZ w Gdańsku, przy ul. Marynarki Polskiej 148, 80-865 Gdańsk (Lada podawcza, parter, na prawo od głównego wejścia), **w terminie do dnia: 15.09.2011 r. do godz. 10:00.**

2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana w ten sposób, że osoba przyjmująca oznaczy kopertę kolejnym numerem oraz odnotuje datę i dokładny czas wpływu. Na żądanie Wykonawcy zostanie wydany dowód wpływu oferty, zawierający odcisk pieczęci organizatora postępowania, nazwisko i imię osoby przyjmującej, oznaczenie postępowania oraz datę i dokładny czas wpływu.
3. Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej/listowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji.
4. Zamawiający zastrzega, że wyłączone ryzyko nieterminowego dostarczenia oferty oraz pomyłkowego otwarcia wskutek nienależytego oznaczenia koperty ponosi Wykonawca.
5. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę lub wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Informację o wycofaniu oferty lub zmiany do oferty Wykonawca winien doręczyć Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wycofaniu oferty lub wprowadzeniu zmian w ofercie winno być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno być dodatkowo oznaczone odpowiednio wyrazem „WYCOFANIE” lub „ZMIANA”. Opakowania te będą otwierane w terminie otwarcia ofert, określonym w niniejszej specyfikacji. Koperty oznakowane „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności. Po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy, oferty wycofane nie będą otwierane. Dla identyfikacji składającego oświadczenie o wycofaniu oferty/zmianie oferty, Zamawiającemu należy przedłożyć poza oświadczeniem również odpis z właściwego rejestru.
6. Otwarcie ofert odbędzie się **się w dniu 15.09.2011 r. o godz. 10:30** w Narodowym Funduszu Zdrowia Pomorskim Oddziale Wojewódzkim w Gdańsku przy ul. Marynarki Polskiej 148 **(Sala konferencyjna na parterze)**.

#### **14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

Zamawiający wymaga, by oferowana cena za realizację zamówienia została przedstawiona w sposób określony zgodnie z pkt 1 formularza oferty - cena brutto z podatkiem od towarów i usług VAT .

Podstawą do wyceny robót, sporządzenia oferty oraz wyliczenia ceny ryczałtowej oferty jest opis przedmiotu zamówienia, który stanowi dokumentacja projektowa wraz ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót.

Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania całości przedmiotu zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.

Za ustalenie ilości robót oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca. Cena ryczałtowa podana przez Wykonawcę jest ustalona na cały zakres umowy i nie podlega podwyższeniu. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia w sposób przewidziany w opisie przedmiotu zamówienia i zgodnie z zasadami wiedzy technicznej. W związku z ustaleniem wynagrodzenia wykonawcy o charakterze ryczałtowym, przedmiary nie stanowią zobowiązania stron umowy w sprawie zamówienia publicznego. Cenę należy podać w złotych i groszach (PLN). Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN). Jako podstawę do oceny ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia.

## **15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

### **1. Kryterium : CENA (100% wagi oceny)**

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna liczba punktów wynosi 100 pkt. Zaokrąglenia w obliczeniach punktacji – do dwóch miejsc po przecinku.

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

C- wynik oceny kolejnej badanej oferty

### **2. Wybór oferty najkorzystniejszej**

Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów, zgodnie ze wzorem określonym w pkt 1.

## **16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Treść umowy o realizację zamówienia zostanie ustalona zgodnie z treścią wybranej oferty i załączonego do Specyfikacji wzoru umowy (zał. Nr 1 do SIWZ).
2. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy muszą posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana prowadzi działalność gospodarczą wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej, Zamawiający żąda, aby Wykonawca po otrzymaniu informacji o wyborze jego oferty dostarczył zaświadczenie o wpisie do ewidencji gospodarczej.

4. W celu zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonych w rozdziale 17 specyfikacji.
5. Wykonawca zobowiązany jest przed zawarciem umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy przedłożyć Zamawiającemu:
  - kserokopię opłaconej polisy (poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione) potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej od dnia zawarcie umowy do czasu odbioru końcowego robót,
  - kopię uprawnień osoby wskazanej w § 2 ust. 2 projektu umowy;
  - listę podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu robót, który zostanie im powierzony.

## **17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, najpóźniej w dniu podpisania umowy zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej ( brutto) podanej w ofercie .
2. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - pieniądzu,
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na konto Zamawiającego prowadzone w Banku Gospodarstwa Krajowego Oddział w Gdańsku pod numerem 43 1130 1121 0006 5481 7520 0009 z dopiskiem - zabezpieczenie należytego wykonania umowy na „Remont nawierzchni jezdni i parkingów przy budynku POW NFZ w Gdańsku ul. Marynarki Polskiej 148”, znak: 8/2011.
4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

6. Zwrot zabezpieczenia nastąpi na warunkach określonych w umowie.

#### **18. WZÓR UMOWY — ZGODNIE Z ZAŁĄCZNIKIEM NR 1 DO SIWZ**

#### **19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

##### **W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. W niniejszym postępowaniu, ze względu na wartość zamówienia, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenia oferty odwołującego.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Odwołanie w postępowaniu wnosi się w następujących terminach:

- a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2; w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
  - b) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej,
  - c) odwołanie wobec czynności innych niż określone pkt a) i b) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
  7. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
  8. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

**Do Specyfikacji załączono:**

- 1) wzór umowy o wykonanie zamówienia (załącznik nr 1),
- 2) formularz oferty (załącznik nr 2),
- 3) formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3),
- 4) formularz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 4),
- 5) wykaz wykonanych robót budowlanych (załącznik nr 5),
- 6) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa wraz ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót (załącznik nr 6), tj:
  - projekt wykonawczy budowlany
  - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
  - przedmiar robót.

## ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SPECYFIKACJI

Umowa

Nr ...../ 2011

zawarta w dniu ..... 2011 r. w Gdańsku pomiędzy:

Narodowym Funduszem Zdrowia w Warszawie Pomorskim Oddziałem Wojewódzkim z siedzibą w Gdańsku, przy ul. Marynarki Polskiej 148, 80-865-Gdańsk,

reprezentowanym przez:

.....  
.....

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....  
reprezentowanym przez:

.....  
.....

zwanym dalej „Wykonawcą” .

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19 poz. 177 ze zmianami), zawarto umowę następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem umowy są roboty budowlane polegające na remoncie nawierzchni jezdni i parkingów dla samochodów osobowych oraz budowie terenów zieleni przy budynkach POW NFZ w Gdańsku, ul. Marynarki Polskiej 148, w oparciu o specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót, zgodnie z dokumentacją projektową robót oraz przedstawioną ofertą. Oferta Wykonawcy stanowi załącznik nr 2 do umowy.
2. Z uwagi na trwające prace remontowe w budynku B, realizacja przedmiotu umowy zostanie podzielona na II etapy:
  - a) I etap – remont strony zachodniej (od strony wejścia głównego);
  - b) II etap – remont strony wschodniej (od strony podwórka);

co zostanie uwzględnione w harmonogramie rzeczowo-finansowym, o którym mowa ust. 5.

3. Zamawiający przekazał Wykonawcy 1 (jeden) komplet dokumentacji projektowej, która stanowi integralną część umowy.
4. Wykonawca, niniejszą umową, przyjmuje do realizacji przedmiot umowy i zobowiązuje się do jego wykonania zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, normami państwowymi, branżowymi, przepisami dozoru technicznego, prawem budowlanym i sztuką inżynierską oraz do usunięcia wszystkich wad występujących w tym przedmiocie w okresie odpowiedzialności za wady.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać cały zakres robót określony niniejszą umową z uwzględnieniem terminów i zakresów określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym, zawierającym m.in. szczegółowy wykaz robót z podaniem terminu ich wykonania, z zastrzeżeniem ust. 2. Wzór harmonogramu rzeczowo-finansowego stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
6. Z uwagi na konieczność wykonania robót przy funkcjonującym obiekcie, wykonanie prac musi się odbywać w taki sposób, aby zminimalizować uciążliwość i zakłócenia w pracy przebywających w budynku pracowników Zamawiającego.

## § 2

1. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi w sprawie realizacji przedmiotu umowy są:
  - 1) P. Dariusz Litwinko tel. 58 75-12-678, Tel. kom. 601-460-071 faks.58 75-12-677
  - 2) P. Roma Kujawińska tel. 58 75-12-678.
2. Do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca wyznacza kierownika budowy ....., posiadającego uprawnienia nr ....., oraz wpisanego na Listę Okręgową Izby Inżynierów Budownictwa pod nr..... (tel. ....).

Ewentualna zmiana kierownika budowy dla swej skuteczności będzie wymagała jedynie jednostronnego pisemnego oświadczenia Wykonawcy, skierowanego do Zamawiającego.

3. Nadzór inwestorski sprawować będzie inspektor nadzoru robót budowlanych, którego Zamawiający wskaże Wykonawcy odrębnym pismem.
4. Inspektor nadzoru Zamawiającego nie jest uprawniony do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego.
5. Kierownik budowy oraz inspektor nadzoru działają zgodnie z przepisami ustawy „Prawo budowlane”.
6. Ewentualna zmiana osób, o których mowa w ust. 1 dla swej skuteczności będzie wymagała jedynie jednostronnego pisemnego oświadczenia Zamawiającego skierowanego do Wykonawcy.

### § 3

1. Termin rozpoczęcia robót: w dniu protokolarnego przekazania terenu budowy przez Zamawiającego.
2. Termin zakończenia całości robót: 70 dni liczone od daty przekazania terenu budowy. Teren budowy określony jest w dokumentacji.
3. Przez termin „zakończenia całości robót” należy rozumieć zarówno wykonanie robót w zakresie całego przedmiotu umowy, jak i końcowy odbiór ich wykonania, dokonany z udziałem Zamawiającego zgodnie z obowiązującą Ustawą Prawo budowlane, zakończony spisaniem i podpisaniem przez strony protokołu bezusterkowego odbioru końcowego robót.

### § 4

Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:

1. protokolarnego przejęcia terenu budowy w wyznaczonym terminie;
2. zabezpieczenia terenu objętego przedmiotem umowy przed kradzieżą i innymi ujemnymi oddziaływaniami, przyjmując pełną odpowiedzialność za dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przejętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami, w tym za szkody w majątku osób trzecich, ograniczenie praw osób trzecich z tytułu prowadzenia robót itp. z poniesieniem wszystkich kosztów i odszkodowań w tym przedmiocie;
3. ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów z poniesieniem kosztów i odszkodowań w tym przedmiocie;
4. zagospodarowania i zabezpieczenia terenu objętego przedmiotem umowy zgodnie z potrzebami przedmiotu umowy we własnym zakresie i na własny koszt, z zastrzeżeniem § 1 ust. 6, od dnia przekazania terenu do dnia opuszczenia placu budowy przez Wykonawcę po zakończeniu realizacji niniejszej umowy;
5. zapewnienia przestrzegania przepisów i zasad bhp oraz ppoż. we wszystkich miejscach wykonywania robót i miejscach składowania materiałów zgodnie z przepisami i dokumentacją techniczną oraz zapewnienie należytego porządku na terenie budowy i w jej otoczeniu, zabezpieczenia pod względem bhp wszystkich miejsc wykonywania robót;
6. przedłożenia Zamawiającemu planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – zwanego „planem BIOZ”, opracowanego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r (Dz.U nr 120, poz. 1126 ze zm.);

7. zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności na terenie budowy, zgodnie z planem BIOZ i do złożenia oświadczenia, że osoby wykonujące przedmiot umowy posiadają :
  - odpowiednie kwalifikacje;
  - aktualne badania lekarskie;
  - przeszkolenie w zakresie przepisów BHP i p.poż.
8. zapewnienia właściwej organizacji i koordynacji robót poprzez zabezpieczenie nadzoru wykonawczego w trakcie realizacji umowy;
9. opracowania kompletnej dokumentacji powykonawczej w 2 egzemplarzach w formie pisemnej (papierowej) oraz na płytach CD i przekazanie jej Zamawiającemu na 5 dni przed terminem odbioru końcowego przedmiotu umowy;
10. współpracy ze służbami Zamawiającego;
11. koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców, jeśli Wykonawca zleci część robót do wykonania podwykonawcom;
12. prowadzenia dokumentacji budowy, o której mowa w prawie budowlanym oraz dziennika budowy i udostępnianie go Zamawiającemu oraz innym upoważnionym osobom lub organom celem dokonywania wpisów i potwierdzeń;
13. zapewnienia sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych oraz stosowania wyrobów budowlanych wprowadzonych do obrotu zgodnie z odpowiednimi przepisami a w szczególności ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych;
14. likwidacji placu budowy i zaplecza własnego Wykonawcy bezzwłocznie po zakończeniu robót, lecz nie później niż w terminie 7 dni roboczych od daty dokonania odbioru końcowego;
15. ubezpieczenia budowy od ryzyka uszkodzenia przedmiotu umowy;
16. wykorzystania kostki kamiennej z rozbiórki ( kostka rzędowa) do wykonania nawierzchni miejsc parkingowych, w ilości około 597m<sup>2</sup>.

## § 5

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. dostarczenia Wykonawcy 1 egzemplarza dokumentacji projektowej w terminie do 3 dni od daty zawarcia niniejszej umowy;
2. przekazania Wykonawcy pozwolenia na budowę wraz z dziennikiem budowy w dniu zawarcia umowy;
3. protokolarnego przekazania Wykonawcy placu budowy w terminie nie późniejszym niż do 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy;

4. zapewnienia bieżącego nadzoru inwestorskiego i autorskiego, w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa;
5. wskazania punktów poboru energii elektrycznej i wody dla celów budowy i socjalnych;
6. dokonania odbiorów częściowych robót oraz odbioru przedmiotu umowy po jego zakończeniu przez Wykonawcę, w sposób i terminach uzgodnionych szczegółowo w treści umowy;
7. regulowanie płatności faktur wystawianych na zasadach określonych w niniejszej umowie.

#### § 6

Wykonawca opracuje i przedstawi do akceptacji Zamawiającemu ( zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do umowy) harmonogram rzeczowo – finansowy wykonania robót, zawierający podział realizacji przedmiotu umowy na poszczególne etapy robót i terminy ich realizacji wraz z wynagrodzeniem - w terminie 3 dni od daty podpisania umowy - z zastrzeżeniem § 8 ust. 4 i ust. 6.

#### § 7

1. Wykonawca ponosi w stosunku do Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie działania podwykonawców ( art. 474 kc).
2. Stosownie do treści art. 647<sup>1</sup> §2, § 3 kodeksu cywilnego do zawarcia wskazanych umów jest wymagana pisemna zgoda Zamawiającego. Umowy, zgodnie z art. 647<sup>1</sup> § 4 kc, powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 8

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za zrealizowanie całości przedmiotu umowy, w wysokości ..... PLN brutto (słownie ..... ) w tym podatek VAT ..... % co stanowi kwotę ..... ( słownie: ..... ) na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT z zastrzeżeniem postanowień ust. 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 niniejszego paragrafu. Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu art. 632 kc.
2. Ustala się, że wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne w walucie polskiej i uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, włącznie z podatkiem VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem robót.
3. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonane roboty następować będzie na podstawie faktur VAT częściowych oraz faktury końcowej.

4. Faktury VAT częściowe będą wystawiane, pod warunkiem opracowania i przedstawienia przez Wykonawcę harmonogramu rzeczowo-finansowego, o którym mowa w § 6, za zakończone i odebrane etapy robót, na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę protokołu bezusterkowego odbioru częściowego wykonanych robót, podpisanego przez strony umowy oraz, w przypadku podwykonawców, dokumentów potwierdzających zapłatę podwykonawcom za roboty przez nich zrealizowane w danym etapie i wchodzące w zakres niniejszej umowy (poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii faktur VAT wystawionych przez podwykonawców oraz kopii dowodów zapłaty za nie).
5. Rozliczenie końcowe nastąpi po zakończeniu i protokolarnym odbiorze końcowym robót fakturą VAT końcową. Ustala się, że faktura końcowa zostanie wystawiona przez Wykonawcę po protokolarnym odbiorze końcowym robót budowlanych wraz z wymaganymi przez Zamawiającego dokumentami, kompletną dokumentacją powykonawczą oraz oświadczeniem Wykonawcy o kompletności dokumentacji powykonawczej. W przypadku podwykonawców, warunkiem zapłaty jest załączenie do faktury VAT dokumentów potwierdzających zapłatę podwykonawcom za roboty przez nich zrealizowane w danym etapie i wchodzące w zakres niniejszej umowy (poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii faktur VAT wystawionych przez podwykonawców oraz kopii dowodów zapłaty za nie) wraz z oświadczeniem podwykonawców, że wszelkie należności za wykonane przez nich roboty związane z realizacją niniejszej umowy zostały uregulowane.
6. Suma faktur częściowych, wystawionych po wykonaniu każdego kolejnego etapu robót, ujętego w harmonogramie o którym mowa w §6, nie może przekroczyć łącznie 70% wynagrodzenia brutto określonego w ust.1.
7. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem bezusterkowego odbioru końcowego podpisanym przez strony. Płatność będzie realizowana w PLN przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze.
8. Za termin zapłaty Strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu wynagrodzenia na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
9. Wykonawcy, od niezapłaconej przez Zamawiającego w terminie określonym w ust. 7 faktury, przysługują odsetki ustawowe.
10. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego, zbyć na rzecz osób trzecich przysługującą mu wierzytelności z tytułu zapłaty wynagrodzenia ryczałtowego.
11. Faktura powinna zawierać następujące dane:

**Nabywca:** Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie, ul. Grójecka 186,  
02-390 Warszawa

NIP : 1070001057

**Odbiorca i płatnik** : Pomorski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Gdańsku, ul. Marynarki Polskiej 148, 80-865 Gdańsk.

## §9

1. Zamawiający wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru końcowego robót stanowiących przedmiot umowy w terminie 3 dni od daty pisemnego zawiadomienia go przez Wykonawcę o osiągnięciu gotowości do odbioru. Zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić nie później niż w 3 dniu roboczym, licząc od daty rozpoczęcia odbioru przez strony umowy.
2. W odbiorze uczestniczyć będą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy w tym: kierownik budowy oraz inspektor nadzoru inwestorskiego.
3. Obowiązek zawiadomienia uczestników odbioru o wyznaczonym terminie i miejscu odbioru ciąży na przedstawicielu Zamawiającego.
4. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w trakcie odbioru końcowego następujące dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania całości przedmiotu umowy:
  - dziennik budowy;
  - protokoły odbiorów;
  - protokoły odbiorów technicznych;
  - certyfikaty, atesty na wbudowane materiały i urządzenia oraz wymagane gwarancje;
  - dokument gwarancji jakości wykonanych robót;
  - kompletną dokumentację powykonawczą ze wszystkimi zmianami dokonanymi w toku budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy, inspektora nadzoru i projektanta;
  - oświadczenie Wykonawcy o kompletności dokumentacji powykonawczej.
5. W dniu odbioru z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego, który podpisany zostanie przez przedstawiciela Zamawiającego, Wykonawcę, kierownika budowy oraz inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w dniu odbioru komplet dokumentów wymaganych przepisami prawa budowlanego.
6. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady przedmiotu umowy to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - jeżeli wady nadają się do usunięcia - może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
  - jeżeli wady nie nadają się do usunięcia - może żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
7. Wykonawca ma prawo do wystawienia faktury końcowej po usunięciu wszystkich wad. Potwierdzenie usunięcia wad następuje w formie pisemnej, w dzienniku budowy oraz w

Protokole odbioru końcowego, w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia ich usunięcia przez Wykonawcę.

8. Żądając usunięcia stwierdzonych wad, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin technicznie uzasadniony na ich usunięcie. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
9. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć wadę w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.
10. Wykonawca jest odpowiedzialny, względem Zamawiającego, za wady zmniejszające wartość lub użyteczność wykonanego przedmiotu umowy ze względu na jego cel określony w umowie.

#### § 10

1. Wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w ..... nr polisy na kwotę PLN złotych, na okres od ..... do .....
2. W przypadku, gdy polisa, o której mowa ust. 1 jest wystawiona na czas krótszy, niż czas obowiązywania umowy, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu najpóźniej na 7 dni przed terminem wygaśnięcia polisy, aktualną polisę pod rygorem odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
3. Jakikolwiek zmiany warunków ubezpieczenia nie mogą być dokonane przez Wykonawcę bez zgody Zamawiającego.

#### § 11

Porozumiewanie się stron w sprawach związanych z wykonywaniem robót odbywać się będzie poprzez zapisy w dzienniku budowy oraz w drodze korespondencji pisemnej doręczanej przedstawicielom Zamawiającego i Wykonawcy za pokwitowaniem.

#### § 12

1. Zamawiający zastrzega sobie od Wykonawcy kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za opóźnienie w oddaniu przedmiotu umowy, po upływie terminu określonego w § 3 ust. 2 umowy, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, z zastrzeżeniem § 14;

- 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
  - 3) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy.
3. Strony ustalają, że w razie powstania okoliczności, o których mowa w ust. 2 Zamawiający naliczy odpowiednie kary umowne i wystawi notę obciążeniową, o czym poinformuje Wykonawcę, wezwie Wykonawcę do ich zapłaty, a w przypadku braku wpłaty potrąci je z wystawionych faktur lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. W razie, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne, o których mowa w ust. 2 (Art. 484 §1 kc).
5. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy w przypadku:
  - 1) nie rozpoczęcia przez Wykonawcę robót w terminie 14 dni od wprowadzenia na budowę,
  - 2) wykonywania prac niezgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi i nie dokonania ich naprawy w terminie 14 dni od daty pisemnego powiadomienia o nich przez Zamawiającego,
  - 3) wykonywania prac niezgodnie z umową lub dokumentacją bez akceptacji Inspektora Nadzoru i nie przystąpienia do właściwego wykonania prac w terminie 14 dni od daty pisemnego powiadomienia o nich przez Zamawiającego,
  - 4) przerwania wykonania prac na okres dłuższy niż 14 dni kalendarzowych, z uwzględnieniem zapisów § 14,
  - 5) w innych przypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym.
6. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca, zabezpieczy na swój koszt przerwane roboty w zakresie uzgodnionym przez Strony.
7. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie było można przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, na podstawie protokołu zaawansowania robót sporządzonego przez Strony.

### § 13

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji i rękojmi na wykonane roboty będące przedmiotem umowy na okres 36 miesięcy Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty podpisania protokołu bezusterkowego odbioru końcowego .
2. W przypadku wystąpienia w terminie określonym w ust. 1 wad lub usterek, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania naprawy gwarancyjnej w terminie 14 dni po zgłoszeniu usterki lub wady. Wszelkie koszty związane z wykonaniem naprawy gwarancyjnej, w tym koszty transportu ponosi Wykonawca. W przypadku nie usunięcia usterek lub wad przez Wykonawcę w ww. terminie, Zamawiający ma prawo dokonać ich usunięcia na koszt i ryzyko Wykonawcy, powierzając ich usunięcie wybranemu przez siebie podmiotowi. Nie narusza to praw do nałożenia kary umownej. Koszty wykonanych robót Zamawiający pokryje w pierwszej kolejności z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Po upływie okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady Zamawiający przy udziale Wykonawcy dokona odbioru ostatecznego w formie protokołu ostatecznego odbioru po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości lub rękojmi za wady.

### § 14

Dopuszcza się możliwość zmiany umowy:

1. W zakresie przedłużenia terminu realizacji umowy w związku z zaistnieniem warunków pogodowych uniemożliwiających wykonanie prac budowlanych, przy czym zmiana terminu wymaga dla swej ważności sporządzenia protokołu konieczności, podpisanego przez Strony.
2. W zakresie przedłużenia terminu realizacji w związku z przesunięciem, terminu zakończenia prac związanych z remontem budynku B, przy czym zmiana terminu wymaga dla swej ważności sporządzenia protokołu konieczności, podpisanego przez Strony.
3. W zakresie przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy w związku ze zleceniem zamówień dodatkowych, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 5 ustawy Pzp, o czas niezbędny na ich wykonanie.

### § 15

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy tj. .... (słownie: .....złotych).

2. W przypadku należytego wykonania robót 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni po odbiorze końcowym całego przedmiotu umowy potwierdzającym jego należyte wykonanie, o którym mowa w § 8 ust. 5 niniejszej umowy. Pozostała część, tj. 30%, zostanie zwrócona lub zwolniona w terminie 15 dni po upływie 36 miesięcznego okresu gwarancji i rękojmi liczonego od daty odbioru końcowego, o którym mowa w § 3 ust.3 niniejszej umowy.
3. W sytuacji gdy wskutek okoliczności, o których mowa w § 14 niniejszej umowy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu przedstawionego w ofercie przetargowej, Wykonawca przed datą zawarcia aneksu lub najpóźniej w dniu jego zawarcia, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy.

## § 16

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane
2. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów z tytułu zawarcia umowy jest Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy. Każda strona umowy jest parafowana przez upoważnionych przedstawicieli obydwu Stron. Moc oryginału mają wyłącznie parafowane egzemplarze umowy.

**Wykonawca**

**Zamawiający**



pieczęć Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SPECYFIKACJI

Załącznik nr ..... do Umowy .....

....., dnia .....

**OFERTA W POSTĘPOWANIU NA REMONT NAWIERZCHNI JEZDNI I PARKINGÓW  
PRZY BUDYNKACH POW NFZ W GDAŃSKU UL. MARYNARKI POLSKIEJ 148**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres siedziby Wykonawcy .....

REGON..... NIP.....

tel. .... fax..... e-mail

.....

**1. Oświadczenie o oferowanej cenie za realizację przedmiotu zamówienia :**

**Oferujemy realizację zamówienia za poniższą cenę brutto:**

cena brutto: ..... zł

(słownie:.....)

**2. Oświadczenie o akceptacji terminu realizacji przedmiotu zamówienia:**

Oświadczamy, że bez zastrzeżeń przyjmujemy przedstawiony przez Zamawiającego w Specyfikacji termin realizacji przedmiotu zamówienia - do 60 dni kalendarzowych licząc od daty przekazania placu budowy.

**3. Oświadczenie o akceptacji warunków płatności**

Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmuję przedstawione przez Zamawiającego we wzorze umowy warunki płatności za realizację zamówienia.

**4. Oświadczenie o akceptacji przedstawionych przez Zamawiającego warunków umownych realizacji zamówienia**

Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmuję przedstawione przez Zamawiającego warunki umowne realizacji zamówienia określone we wzorze umowy załączonym do Specyfikacji. Zobowiązuję się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

## 5. Oświadczenie o terminie gwarancji i rękojmi

Oświadczam, że udzielam Zamawiającemu pisemnej gwarancji oraz rękojmi na wykonane roboty objęte przedmiotem zamówienia na okres 36 miesięcy. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty podpisania protokołu bezusterkowego odbioru końcowego.

## 6. Oświadczenie Wykonawcy o powierzeniu wykonania części zamówienia podwykonawcom

Oświadczam, że powierzmy wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom zgodnie z poniższym zestawieniem \*

Lp.	Części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom
1	
2	
3	

\* wypełnić tylko w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom

## 7. Oświadczenie o dokumentach załączonych do oferty:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....
- 7) .....
- 8) .....
- 9) .....
- 10) .....
- 11) .....
- 12) .....

.....  
**Podpis i pieczęć Wykonawcy**

pieczęć Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SPECYFIKACJI

....., dnia .....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W  
POSTĘPOWANIU**

.....

.....

/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

( w przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy wymienić wszystkich Wykonawców )

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.  
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 ze zmianami)

niniejszym oświadczam, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na

**„REMONT NAWIERZCHNI JEZDNI I PARKINGÓW PRZY BUDYNKACH POW  
NFZ W GDAŃSKU UL. MARYNARKI POLSKIEJ 148”.**

dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....

**podpis i pieczęć Wykonawcy\***

\* - w przypadku Wykonawców występujących wspólnie podpisuje Pełnomocnik lub wszyscy  
Wykonawcy

pieczęć Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SPECYFIKACJI

....., dnia .....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA \***

.....  
.....

/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

Oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 ze zmianami) w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**„REMONT NAWIERZCHNI JEZDNI I PARKINGÓW PRZY BUDYNKACH POW  
NFZ W GDAŃSKU UL. MARYNARKI POLSKIEJ 148”.**

.....  
**podpis i pieczęć Wykonawcy**

\* - w przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa każdy Wykonawca

.....  
/pieczęć adresowa Wykonawcy/

Wykaz wykonanych robót budowlanych polegających na przebudowie lub budowie dróg i parkingów w technologii nawierzchni z kostki betonowej i brukowej w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie

Lp.	Nazwa zadania ( krótki opis pozwalający na stwierdzenie, że został spełniony warunek określony w pkt. 5 ust. 2 SIWZ)	Miejsce realizacji	Data realizacji od-do	Wartość zadania
1.				
2.				
3.				

\* Do wykazu należy dołączyć referencje lub protokoły odbioru końcowego robót potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, w celu udowodnienia, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia winien przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji wymaganej wiedzy i doświadczenia na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Miejsce i data .....

Imię ..... Nazwisko .....

Podpis .....

/podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy/