

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### USŁUGI TRANSMISJI DANYCH WAN

#### **1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Narodowy Fundusz Zdrowia Pomorski Oddział Wojewódzki (w skrócie POW NFZ)

ul. Marynarki Polskiej 148

80-865 Gdańsk

www.nfz-gdansk.pl

#### **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 ze zmianami), zwanej dalej ustawą.

Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

#### **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług transmisji danych WAN. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi *załącznik nr 1 do SIWZ*.

2. Szczegółowy zakres praw i obowiązków związanych z realizacją zamówienia określa wzór umowy stanowiący *załącznik nr 2 do SIWZ*.

3. Miejsce wykonania zamówienia :

- Gdańsk, ul. Marynarki Polskiej 148;
- Gdańsk, ul. Podwale Staromiejskie 69;
- Słupsk, ul. Poniatowskiego 4.

#### **4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamawiający wymaga, by zamówienie było realizowane w terminie 30 miesięcy, tj. od 01.10.2012r. do 31.03.2015 r., z zastrzeżeniem terminów poz. 3 szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia (*załącznik nr 1 do SIWZ*).

#### **5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający nie opisuje warunku w tym zakresie,

- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia - Zamawiający nie opisuje warunku w tym zakresie,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia - Zamawiający nie opisuje warunku w tym zakresie,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający nie opisuje warunku w tym zakresie.

**6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

6.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ.

6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

6.2.1. **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ.

6.2.2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy (w przypadku osób fizycznych, wystarczające będzie złożenie oświadczenia, o którym mowa w pkt. 6.2.1.).

**6.3. Wykonawcy zagraniczni**

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6.2.2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**6.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów (pełnomocnictwa). Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
2. Wykonawcy, o których mowa w pkt 1., składają jedną ofertę, przy czym:

- a. oświadczenie wymienione w pkt 6.1 składane jest przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (na jednym druku) lub przez pełnomocnika,
- b. wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 6.2.1. i 6.2.2. składa osobno każdy z Wykonawców,
- c. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczące każdego z tych Wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę, którego dany dokument dotyczy /zgodnie z § 6 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane/.

## **7. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE, ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

## **8. PODWYKONAWCY**

Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w wykonaniu zamówienia. W przypadku powierzenia wykonywania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ, części zamówienia, które powierzy podwykonawcom.

## **9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIE ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIE Z WYKONAWCAMI**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub drogą elektroniczną.

Zastrzeżona powyżej forma faksu lub elektroniczna nie dotyczy dokumentów, które będą podlegały ewentualnemu uzupełnieniu na podstawie art. 26 ust 3 ustawy Pzp.

Numer faksu Zamawiającego: 58 75-12-773, e-mail: mariola.grychnik@nfz-gdansk.pl.

Zamawiający przekazywać będzie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną i żąda niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu ich otrzymania.

Uprawnionymi pracownikami Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- 1) w sprawach dotyczących strony formalnej niniejszego postępowania:
  - Mariola Grychnik w godz. 09:00-15:00, tel. 58 75-12-772
- 2) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:
  - Roman Walkowiak, w godz. 09:00-15:00, tel.58 75-12-589,
  - Jacek Górski , w godz. 09:00-15:00, tel. 58 32 18 581

## **10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium .

## **11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Wykonawca jest związany treścią oferty przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Oferta winna być sporządzona zgodnie z treścią formularza oferty załączonego do SIWZ. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z formularzami załączonymi do Specyfikacji.
2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę wraz z wymaganymi Specyfikacją oświadczeniami i dokumentami.
3. **Ofertę** (wypełniony formularz oferty wraz z wymaganymi przez SIWZ oświadczeniami) **muszą podpisać osoby uprawnione** do reprezentowania Wykonawcy, wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Ofertę podpisać może pełnomocnik Wykonawcy, jeżeli do oferty zostanie załączone pełnomocnictwo do podejmowania określonych czynności, wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych, w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych, w których bierze udział Wykonawca, albo pełnomocnictwo szczególne dotyczące niniejszego postępowania. **Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.**

Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.

4. **Załączone do oferty dokumenty** muszą być przedłożone w formie oryginałów bądź kserokopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę na każdej zapisanej stronie kserowanego dokumentu. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” musi zostać sporządzone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczony kopii wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2009 Nr 226, poz. 1817), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

5. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
7. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji.
8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. Poprawki lub zmiany w ofercie muszą być dokonane w sposób czytelny i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
9. Zaleca się aby oferta wraz z załączonymi do oferty oświadczeniami i dokumentami była zszyta lub spięta (np. zbindowana) i posiadała ponumerowane strony.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji powinny one być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie zatytułowanej: „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
12. Sporządzoną ofertę należy opakować w kopertę oznaczoną dokładną nazwą i adresem Wykonawcy oraz napisem „**POSTĘPOWANIE NR WAG-Z-6/2012 OFERTA – USŁUGI TRANSMISJI DANYCH WAN - NIE OTWIERAĆ PRZED 27-08-2012.r. GODZ. 10:30**”.

### **13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach w Narodowym Funduszu Zdrowia Pomorskim Oddziale Wojewódzkim w Gdańsku, przy ul. Marynarki Polskiej 148 (Lada podawcza, parter, na prawo od głównego wejścia), 80-865 Gdańsk **w terminie do dnia 27-08-2012 r. do godz. 10:00.**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana w ten sposób, że osoba przyjmująca oznaczy kopertę kolejnym numerem oraz odnotuje datę i dokładny czas wpływu. Na żądanie Wykonawcy zostanie wydany dowód wpływu oferty, zawierający odcisk pieczęci organizatora postępowania, nazwisko i imię osoby przyjmującej, oznaczenie postępowania oraz datę i dokładny czas wpływu.
3. Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej/listowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji.
4. Zamawiający zastrzega, że wyłączne ryzyko nieterminowego dostarczenia oferty oraz pomyłkowego otwarcia wskutek nienależytego oznaczenia koperty ponosi Wykonawca.
5. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę lub wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Informację o wycofaniu oferty lub zmianie do oferty Wykonawca winien doręczyć Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wycofaniu oferty lub wprowadzeniu zmian w ofercie winno być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno być dodatkowo oznaczone odpowiednio wyrazem „WYCOFANIE” lub „ZMIANA”. Opakowania te będą otwierane w terminie otwarcia ofert, określonym w niniejszej specyfikacji. Koperty oznakowane „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności. Po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy, oferty wycofane nie będą otwierane. Dla identyfikacji składającego oświadczenie o wycofaniu oferty/zmianie oferty, Zamawiającemu należy przedłożyć poza oświadczeniem również odpis z właściwego rejestru.

6. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 27-08-2012r. o godz. 10:30 w Narodowym Funduszu Zdrowia Pomorskim Oddziale Wojewódzkim w Gdańsku przy ul. Marynarki Polskiej 148 (**Sala konferencyjna na parterze**).

#### **14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

Zamawiający wymaga, by oferowana cena brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT) za realizację przedmiotu zamówienia została przedstawiona i wyliczona w sposób określony w pkt 1 formularza oferty (*załącznik nr 3 do SIWZ*).

Oferowana cena powinna uwzględniać wszystkie koszty i opłaty Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia, zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę (nie dopuszczalne są żadne negocjacje cenowe). Ceny należy podać w złotych i groszach (PLN) z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN). Jako podstawę do oceny ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto za realizację zamówienia.

#### **15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

Do oceny ofert zakwalifikowanych jako ważne Zamawiający przyjął kryterium przedstawione poniżej.

##### **1. Kryterium : CENA (100% wagi oceny)**

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna liczba punktów wynosi 100 pkt. Zaokrąglenia w obliczeniach punktacji, do dwóch miejsc po przecinku.

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

C- wynik oceny kolejnej badanej oferty

##### **2. Wybór oferty najkorzystniejszej**

Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów zgodnie ze wzorem określonym w pkt 1.

#### **16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 1) Treść umowy o realizację zamówienia zostanie ustalona zgodnie z treścią wybranej oferty i załączonego do Specyfikacji wzoru umowy.
- 2) Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy.
- 3) W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy muszą posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

- 4) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana prowadzi działalność gospodarczą wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej, Zamawiający żąda, aby Wykonawca po otrzymaniu informacji o wyborze jego oferty dostarczył zaświadczenie o wpisie do ewidencji gospodarczej.

#### **17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **18. WZÓR UMOWY – ZGODNIE Z ZAŁĄCZNIKIEM Nr 2 DO SIWZ**

#### **19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. W niniejszym postępowaniu, ze względu na wartość zamówienia, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.
5. Odwołanie w postępowaniu wnosi się w następujących terminach:
  - a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy; w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
  - b) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.;

- c) odwołanie wobec czynności innych niż określone pkt a) i b) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 7. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- 8. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

**Do Specyfikacji załączono:**

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - (załącznik nr 1),
- 2) wzór umowy o wykonanie zamówienia (załącznik nr 2),
- 3) formularz oferty (załącznik nr 3),
- 4) formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 4),
- 5) formularz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 5),



**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług transmisji danych w terminach i na zasadach opisanych w poniższej tabeli

lp	usługa	lokalizacja A	lokalizacja B	prędkość transmisji	od dnia	do dnia	inne	technologia
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Łącze internetowe - Gdańsk na ul. Marynarki Polskiej 148	Gdańsk na ul. Marynarki Polskiej 148, serwerownia na II piętrze w budynku głównym, (6 adresów IP), łącze zakończone stykiem Ethernet	-----	20 MB/s symetrycznie	2012-10-01	2015-03-31	Szeroko pasmowe łącze internetowe bez ograniczeń	wyłącznie światłowód lub łącze kablowe
2	Łącze Internetowe Gdańsk na ul. Podwale Staromiejskie 69	-----	Gdańsk na ul. Podwale Staromiejskie 69 , serwerownia na IV piętrze, (6 adresów IP) łącze zakończone stykiem Ethernet	20 MB/s symetrycznie	2012-10-01	2015-03-31	Szeroko pasmowe łącze internetowe bez ograniczeń	wyłącznie światłowód lub łącze kablowe
3	połączenie tzw "ciemnym", światłowodem Marynarki Polskiej 148 z Podwale Staromiejskie 69	Gdańsk na ul. Marynarki Polskiej 148, serwerownia na II piętrze w budynku głównym, Przełącznica Cisco 6500 - Cat 6500 Supervisor 720 with 2 ports 10 GbEMSFC3 PFC3C ( VS-S720-10G-3C=)	Gdańsk na ul. Podwale Staromiejskie 69 , serwerownia na IV piętrze, Przełącznica Cosco 6500 - 10GASE-LR XENPAKModule with DOM support ( XENPAK-10G-LR+=)	10 GB/s	2013-05-01	2015-03-31	Tłumienność łącza poniżej 0,5dB/km dla 1550nm. Prędkość transmisji 10 Gb/s Dwa włókna światłowodowe Należy dostarczyć wszystkie niezbędne elementy do podłączenia światłowodów do urządzeń wymienionych w kolumnach "lokalizacja A" i "lokalizacja B". Do protokołu odbioru łącza należy dołączyć protokół z pomiaru tłumienia	światłowód

4	połączenie internetowe Gdańsk, Marynarki Polskiej 148 z Słupsk, Poniatowskiego 4	Gdańsk na ul. Marynarki Polskiej 148, serwerownia na II piętrze w budynku głównym, (10.104.0.0./16) łącze zakończone stykiem Ethernet,	Słupsk na ul. Poniatowskiego 4 serwerownia na parterze, (10.104.130.0/24) łącze zakończone stykiem Ethernet	1 GB/s symetrycznie	2012-10-01	2015-03-31	Z możliwością zwiększenia prędkości transmisji i do 2Gb/s symetrycznie, Komunikacja między lokalizacjami zostanie zapewniona w oparciu o protokół IP v4 i przy wykorzystaniu sprzętu (routerów) lub równoważnej technologii Wykonawca zapewni brak bezpośredniego wejścia i wyjścia do publicznej sieci internet. Lokalizacja otrzyma pulę adresów prywatnych niepowtarzalnych oraz niedostępnych z sieci internet.	wyłącznie światłowód lub łącze kablowe
---	---	---	--	---------------------	------------	------------	--	--

UMOWA / PROJEKT

zawarta w dniu ..... 2012 r. w Gdańsku pomiędzy Narodowym Funduszem Zdrowia w Warszawie Pomorskim Oddziałem Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Gdańsku, przy ul. Marynarki Polskiej 148, 80-865 Gdańsk,  
zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez:

.....

a

.....

zwanym dalej WYKONAWCĄ, reprezentowanym przez:

.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 ze zmianami) zawarto umowę następującej treści:

**§ 1**

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania, przetargowego Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług transmisji danych WAN wraz z instalacją i serwisem zwanych dalej „usługami” zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, kalkulacją cenową oraz zgodnie z przedstawioną ofertą.
2. Opis przedmiotu zamówienia zawiera *załącznik nr 1* do umowy .
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

**§ 2**

1. Wykonawca wykona połączenie w terminie uzgodnionym z Zamawiającym nie później jednak niż do terminów wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia w kol 6.
2. Jako termin wykonania zadań, o których mowa w § 1 ust.1, przyjmuje się dzień podpisania bezusterkowego protokołu odbioru o którym mowa w § 3 ust.1.
3. Wykonawca zobowiązuje się do serwisowania połączeń w okresie obowiązywania niniejszej umowy począwszy od daty uruchomienia.
4. Umowa niniejsza została zawarta na czas określony od dnia 01.10.2012 do dnia 31.03.2015r.

### § 3

1. Odbiór połączeń potwierdzony zostanie bezusterkowym protokołem odbioru po przeprowadzeniu testów potwierdzających parametry łącza, podpisanym przez przedstawicieli Stron.
2. Instalowane urządzenia do realizacji połączenia, są własnością Wykonawcy, które zostaną przekazane protokołem, zawierającym w treści: nazwę, ilość, wartość i oznaczenie (śr. trwałe – z numerem inwentarzowym, wyposażenie lub niskocenny). Zamawiający zapewnia dostęp do w/w urządzeń przez 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu, po wcześniejszym powiadomieniu osób odpowiedzialnych wymienionych w umowie. Po zakończeniu umowy Wykonawca niezwłocznie, odbierze urządzenia z miejsca instalacji, w godzinach urzędowania POW NFZ, na podstawie protokołu odbioru, przygotowanego przez Wykonawcę.

### § 4

1. Do bezpośredniej współpracy w ramach wykonywania niniejszej umowy Wykonawca upoważnia następujące osoby:
  - 1) ..... tel: ....., e-mail: ..... fax: .....lub
  - 2) ..... tel: ....., e-mail: ..... fax: .....
2. Do bezpośredniej współpracy w ramach wykonywania niniejszej umowy, oraz do podpisywania protokołów odbioru Zamawiający upoważnia następujące osoby:
  - 1) ..... tel. ...., e-mail: .....fax: .....lub
  - 2) ..... tel. ...., e-mail: .....fax: .....

### § 5

1. Strony określają wynagrodzenie za cały okres wykonania niniejszej umowy na kwotę: ..... zł brutto (słownie: ..... i ...../100 zł) w tym podatek od towarów i usług VAT 23 % tj. .... zł (słownie ..... i ...../100 zł)
2. Wykaz cen i opłat zawiera formularz ofertowy *stanowiący załącznik nr 2* do umowy.
3. Powyższe wynagrodzenie, należne Wykonawcy, podlega automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku, obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego, tj. wystawienia faktury. Powyższa zmiana nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

### § 6

1. Należne wynagrodzenie z tytułu wykonania niniejszej umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 będzie płacone w okresach miesięcznych, według specyfikacji opłat zawartych w załączniku nr 2 do umowy.

2. Wynagrodzenie o którym mowa w § 5 ust. 1 będzie płatne przelewem za miesiąc poprzedni w terminie 14 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
3. Podstawę zapłaty pierwszego miesięcznego wynagrodzenia stanowić będzie otrzymanie przez Zamawiającego faktury wraz z podpisanym protokołem odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 1.
4. Faktura powinna zawierać następujące dane:

**Nabywca:**

Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie, ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa  
NIP: 1070001057

**Odbiorca i płatnik :**

Pomorski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Gdańsku, ul. Marynarki  
Polskiej 148, 80-865 Gdańsk

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego, zbyć na rzecz osób trzecich przysługującej mu wierzytelności z tytułu zapłaty wynagrodzenia o którym mowa w § 3 ust. 1.

## §7

1. Wykonawca udziela na realizowanie każdej usługi oddzielnej gwarancji SLA (gwarancja jakości świadczonych usług). Wymagania dotyczące gwarancji jakości usług:
  - a) roczna dostępność usługi: min. 99,7%;
  - b) czas usunięcia awarii – 4 h od momentu zgłoszenia.
  - c) parametry liczone są oddzielnie dla każdej usługi wymienionej w załączniku nr 2 do umowy.
2. Kary za przekroczenie parametrów SLA
  - a) Kara naliczana co miesiąc za każdą rozpoczętą godzinę przekroczenia maksymalnego czasu usunięcia awarii: 0,12%, opłaty miesięcznej.
  - b) Kara naliczana na koniec roku za każdą rozpoczętą godzinę przekroczenia czasu Rocznej Dostępności Usługi: 0,15%, opłaty rocznej.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu niniejszej umowy w sposób ciągły, tj. przez całą dobę, przy zachowaniu najwyższej jakości usług, na warunkach opisanych w załączniku nr 1 do umowy, zgodnie z obowiązującym prawem, w tym zgodnie z ustawą z dnia 16 lipca 2004r. Prawo telekomunikacyjne / Dz. U. Nr 1717, poz. 1800 ze zmianami/.

## § 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizowania usług serwisowych tj:
  - a) świadczenia serwisu gwarancyjnego na utrzymanie połączeń i urządzeń do ich obsługi;
  - b) świadczenia serwisu reakcyjnego i prewencyjnego jw.
  - c) świadczenia serwisu pomocy technicznej (telefonicznie/ bezpośrednio).

2. Wykonawca zobowiązuje się do realizowania usług serwisowych z inicjatywy własnej lub po przyjęciu zgłoszenia od Zamawiającego za pomocą faksu lub poczty elektronicznej w trybie wskazanym w ust. 6
3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić możliwość zgłaszania awarii przez Zamawiającego w trybie 24/7/365.
4. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia awarii w czasie nie przekraczającym 4 godzin od chwili przyjęcia zgłoszenia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia niesprawności połączenia również w dni ustawowo wolne od pracy
6. Wykonawca ma obowiązek potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia w nieprzekraczalnym terminie 1 godziny od momentu otrzymania go od Zamawiającego z wykorzystaniem: poczty elektronicznej, faksu lub w przypadku niemożności nawiązania łączności – telefonicznie, zgodnie z § 4.
7. Wykonawca zobowiązuje się poinformować o usunięciu awarii w trybie wskazanym w ust. 6.

## **§ 9**

1. Wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy podlegają ochronie i nie mogą być bez pisemnej zgody Zamawiającego przekazane innym podmiotom lub wykorzystane w innym celu, niż realizacja postanowień niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do działania na rzecz Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy z 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz.926, z późn. zm.) w związku z czym stają się wymagalne imienne oświadczenia osób uczestniczących w realizacji niniejszej umowy, których wzór stanowi *załącznik nr 3* do umowy.

## **§ 10**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w § 11 ust. 1 i 2 w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1,
  - b. za niedotrzymanie terminu określonego w § 2 ust 1 w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

## **§ 11**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
  - a) stwierdzenia nienależytego lub sprzecznego z ofertą jej wykonania,
  - b) stwierdzenia 10- krotnego, okresowego udostępniania połączenia o parametrach techniczno-eksploatacyjnych niezgodnych z umową,

- c) po bezskutecznym upływie wyznaczonego uprzednio Wykonawcy terminu do zmiany sposobu wykonywania umowy.
2. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający może odstąpić od umowy, w terminie określonym w ustawie.
3. W przypadku określonym w ust. 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## **§ 12**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie zmiany gwarantowanej prędkości przesyłu danych:
  - a. przy zwiększeniu gwarantowanej prędkości z równoczesną zmianą opłat proporcjonalnie do zwiększonej gwarantowanej prędkości
  - b. przy zmniejszeniu gwarantowanej prędkości, z równoczesną zmianą opłat proporcjonalnie do zmniejszonej gwarantowanej prędkości, nie mniej jednak niż do 50% prędkości określonej w załączniku nr 1 do umowy.
2. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

## **§ 13**

Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy strony oddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla Zamawiającego rzeczowo i miejscowo.

## **§ 14**

W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

## **§ 15**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

(imię i nazwisko)

(adres zamieszkania)

(nazwa i nr dokumentu tożsamości)

### OŚWIADCZENIE

*Oświadczam, że znana jest mi definicja danych osobowych w rozumieniu art. 6 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zmianami) w myśl, której za dane uważa się wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej.*

**Zobowiązuję się:**

- 1) do zachowania w tajemnicy danych przetwarzanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia wraz ze sposobami ich zabezpieczenia;
- 2) nie pozostawiać bez dozoru, ani udostępniać osobom nieupoważnionym dokumentów materialnych (w formie elektronicznej, papierowej itp.) z danymi;
- 3) nie wykorzystywać ani nie udostępniać nieuprawnionym dokumentacji z danymi do innych celów niż służbowe Narodowego Funduszu Zdrowia;
- 4) do niezwłocznego zniszczenia, w sposób uniemożliwiający zidentyfikowanie danych, wydrukowanych nadmiarowo, niepotrzebnych lub błędnych dokumentów;
- 5) w przypadku stwierdzenia naruszenia lub zaistnienia okoliczności wskazujących na naruszenie ochrony danych, bezzwłocznie powiadomić Administratora Bezpieczeństwa Informacji Narodowego Funduszu Zdrowia, administratora systemu informatycznego, właściwego ze względu na zaistniały incydent kierownika komórki organizacyjnej w Narodowym Funduszu Zdrowia, a po godzinach urzędowania również ochronę obiektu;
- 6) przy przetwarzaniu danych, do szczególnej dbałości o zachowanie poufności, integralności i dostępności danych związanych z dokumentami znajdującymi się w obrocie w Narodowym Funduszu Zdrowia, także dotyczących danych pracowników, dokumentacji systemu przetwarzania danych oraz infrastruktury sprzętowo - programowej systemów informatycznych;
- 7) przy przetwarzaniu danych poza systemem informatycznym, do szczególnej dbałości o zachowanie poufności treści dokumentów, które znajdują się w obrocie w Narodowym Funduszu Zdrowia, oraz przestrzegania zasad dostępu do danych.

Wykonano w 2 jednobrzmiących egzemplarzach  
Potwierdzam odbiór 1 egzemplarza

.....  
Miejscowość, data

.....  
czytelny podpis



## ZALĄCZNIK NR 3 DO SPECYFIKACJI

Załącznik nr 2 do Umowy ..... z dnia .....

....., dnia .....

**OFERTA NA  
USŁUGI TRANSMISJI DANYCH WAN**

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres siedziby Wykonawcy

.....

REGON.....

NIP.....

tel. .... fax..... e-mail .....

**1. Oświadczenie o oferowanej cenie:**

Oferujemy realizację przedmiotowego zamówienia za cenę:

..... zł brutto z podatkiem od  
towarów i usług VAT (zgodnie z pozycją razem wartości z kolumny 7 poniższej tabeli).

Lp	Usługa	Cena netto/ miesiąc	Podatek VAT	Cena brutto/ miesiąc	Ilość miesięcy	Łącznie wartość (kol5*kol6)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Łącze internetowe - Gdańsk na ul. Marynarki Polskiej 148				30	
2.	Łącze Internetowe Gdańsk na ul. Podwale Staromiejskie 69				30	
3.	Połączenie tzw "ciemnym", światłowodem Marynarki Polskiej 148 z Podwale Staromiejskie 69				23	

4.	Połączenie internetowe Gdańsk, Marynarki Polskiej 148 z Słupsk, Poniatowskiego 4				30	
	Razem				-----	

**2. Oświadczenie o akceptacji terminu realizacji zamówienia:**

Oświadczam, że zobowiązuję się do realizacji przedmiotu zamówienia w terminie **30 miesięcy, tj. od 01.10.2012r. do 31.03.2015 r.**

**3. Oświadczenie o akceptacji wymagań określających przedmiot zamówienia:**

Oświadczam, że akceptuję wszystkie wymagania określone w załączniku do Specyfikacji „Opis przedmiotu zamówienia” i stwierdzam, że oferowane usługi spełniają określone w nim wymogi w pełnym zakresie.

**4. Oświadczenie o akceptacji warunków płatności**

Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmuję przedstawione przez Zamawiającego w projekcie umowy warunki płatności za realizację zamówienia.

**5. Oświadczenie o akceptacji przedstawionych przez Zamawiającego warunków umownych realizacji zamówienia**

Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmuję przedstawione przez Zamawiającego warunki umowne realizacji zamówienia określone w projekcie umowy załączonym do Specyfikacji. Zobowiązuję się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**6. Oświadczenie Wykonawcy o powierzeniu wykonania części zamówienia podwykonawcom**

Oświadczam, że powierzmy wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom zgodnie z poniższym zestawieniem \*

Lp.	Części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom

\* wypełnić tylko w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom

**7. Oświadczenie o dokumentach załączonych do oferty:**

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....

.....

**Podpis i pieczęć Wykonawcy**

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SPECYFIKACJI

....., dnia .....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

.....

.....

/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

( w przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy wymienić wszystkich Wykonawców )

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 ze zmianami):

niniejszym oświadczam, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**USŁUGI TRANSMISJI DANYCH WAN**

dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....

**podpis i pieczęć Wykonawcy\***

\* - w przypadku Wykonawców występujących wspólnie podpisuje Pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SPECYFIKACJI

....., dnia .....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA \***

.....

.....

/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

Oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 ze zmianami) w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**USŁUGI TRANSMISJI DANYCH WAN**

.....

**podpis i pieczęć Wykonawcy**

\* - w przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa każdy Wykonawca